

NOTAT5. april 2022
/DEB-sekretariat**Q&A vedr. En arbejdsstyrke til den grønne omstilling – webinar 2****Spørgsmål til formel uddannelse:**

Spørgsmål	Svar
<p>Kan studerende på EGU (Erhvervsgrunduddannelsen) indgå som målgruppe til indsatsen vedr. formel uddannelse?</p> <p>(kort om EGU: Et lavere niveau end EUD, men en uddannelse, der har aftaleparterne med, hvor der er lærlingeløn under uddannelse og med dimittendrettigheder)</p>	<p>Vi vurderer, at studerende på såvel EGU som FGU godt kan indgå som målgruppe til indsatsen vedrørende formel uddannelse. Målgruppen for indsatsen vedrørende formel uddannelse omfatter dermed unge voksne, som kan være ledige, under uddannelse på FGU/EGU og i beskæftigelse.</p> <p>Man skal dog i denne forbindelse være opmærksom på, at FGU/EGU ikke er en ungdomsuddannelse, og deltagerne, der alene opnår at gennemføre en af disse, kan ikke tælles med i indikatorerne. For at de kan tælles med, skal deltagerne i gang med eller gennemføre en erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse.</p>
<p>Hvor stor en andel må de forberedende indsatser udgøre af et projekt?</p>	<p>Det vil bero på en konkret vurdering. Der skal være et mål med deltagerne igennem et forløb.</p> <p>Forberedende indsatser som fx screening mm., kan kun udgøre en mindre del af et projekt. Man skal som operatør sikre sig, at hovedparten af aktiviteterne i projektet bidrager til målet med indsatsen. I sidste ende er det en konkret vurdering, når man ser den samlede ansøgning.</p> <p>Der skal tages hensyn til, hvad man opnår i det enkelte tilfælde.</p>
<p>Kan AMU bruges som forberedende indsats (et meriterende trin på vejen til faglært)?</p>	<p>Ja, det kan det godt.</p>

ERHVERVSSTYRELSENVejlsøvej 29
8600 SilkeborgTlf. 35 29 17 00
CVR-nr 10 15 08 17
E-post deb@erst.dk
www.erst.dk**ERHVERVSMINISTERIET**

Spørgsmål	Svar
	<p>Man skal dog være opmærksom på, at det kun er deltagere, der går i gang med eller gennemfører en erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse, der kan tælles med i indikatorerne. Men et AMU-forløb kan godt bruges som en forberedende indsats til dette. Man skal som operatør sikre sig, at hovedparten af aktiviteterne i projektet bidrager til målet med indsatsen.</p> <p>I det omfang det er muligt kan AMU-forløb/andre meriterende kurser sammensættes, så de samlet giver en erhvervsuddannelse. Det kan fx være en løsning for personer, der allerede har erhvervs erfaring, som de kan få merit for. Dette skal dog sandsynliggøres ved en uddannelsesplan el.lign., for at dokumentere et formelt kompetenceløft. For at de kan tælles med i indikatorerne, skal deltagerne i gang med eller gennemføre en erhvervsuddannelse.</p>
<p>Kan elever på kontraktuddannelserne indgå som en del af målgruppen? Hermed menes fx formelle uddannelser som diamantskærer, fugemontør og nedriver.</p>	<p>Vi har ikke på forhånd udelukket bestemte uddannelser, så længe ansøger kan argumentere for, at de uddannelsesforløb, der gennemføres i projektet, bidrager til den specifikke målsætning for indsatsen og den grønne omstilling.</p>
<p>Hvad bliver i den nye programperiode anset for at være formel uddannelse?</p> <p>Er der krav om, at man skal bringe deltageren til et <i>højere</i> uddannelsesniveau end deltagerens nuværende?</p>	<p>Ja, det er korrekt. Der skal være tale om et kompetenceløft fra fx ufaglært til faglært og/eller faglært til videregående uddannelse.</p>
<p>Hvis store virksomheder indgår i projektet i form af at være en virksomhed de unge kan besøge, for at blive inspireret til at uddanne sig, så de kan bidrage til den grønne omstilling, må vi da betale disse virksomheder for de</p>	<p>Store virksomheder kan godt deltage i den beskrevne rolle. Hvis de honoreres, vil det være relevant at overveje statsstøtte. Hvis virksomhedernes timer medtages i projektet, vil det med stor sandsynlighed være statsstøtte, da de offentlige midler dækker (en del af) medarbejdernes løn. Dvs. de bør underskrive en de minimis erklæring.</p>

Spørgsmål	Svar
timer, som de anvender på at have besøg af de unge?	Det vil være en konkret vurdering, som vi kan hjælpe jer med, når I ved, hvordan virksomhederne skal indgå i projektets aktiviteter. Hvis det kun er få timer pr. virksomhed, kan det opleves som administrativt tungt for virksomhederne at udfylde de minimis erklæring, tidsregistrering etc. Da vil det være relevant for jer at overveje, om der er behov for de få timer til medfinansiering.
Er der mulighed for at søge midler til udviklingen af digitaliseringsværktøjer?	<p>Der gives typisk ikke støtte til udvikling af den type værktøjer, men det vil bero på en konkret vurdering af ansøgningen, herunder de samlede aktiviteter, deres sammenhæng (styrken af effektkæden) og fordelingen af udgifter mellem aktiviteter.</p> <p>Hovedfokus skal være på de direkte delta-gerrettede aktiviteter, og der skal være en sammenhængende effektkæde. Hovedparten af midlerne skal anvendes til de aktiviteter, der direkte kan kobles til målet med indsatsen; at flere starter på og/eller gennemfører en uddannelse, hvilket ansøger skal kunne redegøre for i ansøgningen. Desuden skal indsatsen kunne måles med de programfaste indikatorer, og der skal være tilstrækkelig årsags-/virkningssammenhæng, for eksempel mellem udvikling og implementering af et værktøj, og elevernes muligheder for at gennemføre deres uddannelse. Generelt skal ansøger, med udgangspunkt i et evidensgrundlag, kunne argumentere for dette.</p>
Hvor mange uddelinger forventer I at lave inden for opslaget?	Der er afsat i alt 39,2 mio. DKK til at støtte projekter under indsatsen "Formel uddannelse til den grønne omstilling", og vi håber at få afsat alle midlerne. Vi har ikke på forhånd opsat forventninger til, hvor mange forskellige projekter vi vil tildele midler. Det vil afhænge af de ansøgninger, vi modtager, og hvor mange midler der bliver ansøgt om i de enkelte ansøgninger.
Kan I eventuelt henvise til tidligere lignende bevillinger, så vi kan få et indtryk af projekternes størrelse og ambitionsniveau?	På vores hjemmeside https://udviklingidamark.erhvervsstyrelsen.dk/ kan du under "Projekter" se, hvilke projekter vi har tildelt midler i perioden 2014-2020. Her kan du med fordel kigge under indsatsområderne

Spørgsmål	Svar
	<p>”Erhv.udd.(voksne) og videreg.udd.” samt ”Erhvervsuddannelser” for inspiration.</p>
<p>Forestiller I jer at lave uddelinger til projekter, der fokuserer på enkelte brancher, eller forventer I projekter der favner bredere?</p>	<p>Der er ikke noget til hinder for, at en ansøgning er fokuseret på en enkelt branche. Så længe I som ansøgere kan dokumentere, at der er et behov ift. den grønne omstilling.</p>
<p>Kan man som en del af målgruppen inkludere de unge voksne, som allerede er på erhvervsuddannelserne, hvor man så arbejder med fastholdelse?</p>	<p>I annonceringsmaterialet er målgruppen afgrænset til faglærte og ufaglærte voksne i beskæftigelse eller unge i aldersgruppen 18-29 år med en gymnasial uddannelse som højeste uddannelse, som kan være såvel ledige som i beskæftigelse. Længere oppe har vi beskrevet, at studerende på EGU eller FGU godt kan indgå som en del af målgruppen til indsatsen vedrørende formel uddannelse. Dette skal dog ske med henblik på, at disse studerende i løbet af en projektperiode påbegynder en erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse, da det først er her, deltagere kan tælles med i indikatorerne. Målet med indsatsen er, at flere opnår et formelt kompetenceløft inden for de uddannelser og fagområder, som især kan bidrage til den grønne og cirkulære omstilling, fx STEM-uddannelser som ingeniør, procesoperatør og elektriker. En fastholdelsesindsats er derfor ikke direkte beskrevet som mål, ej heller er studerende defineret som en del af målgruppen. Men hvis ansøger kan argumentere for, at man kan styrke effektkæden og årsagsvirkningsammenhængen ved fx fastholdelsesaktiviteter, hvor man følger deltageren i overgangen med henblik på at mindske frafald, kan det ikke på forhånd afvises. Det vil, som nævnt, bero på en konkret vurdering af ansøgningen, herunder de samlede aktiviteter, deres sammenhæng (styrken af effektkæden) og fordelingen af udgifter mellem aktiviteter.</p> <p>Målgruppen for indsatsen under formel uddannelse er dermed ikke elever eller studerende, der allerede er i gang på erhvervsuddannelser eller videregående uddannelser.</p>

Spørgsmål	Svar
	<p>Fastholdelsesaktiviteter kan godt medvirke til at understøtte deltagere, der som led i projektet er blevet rekrutteret til erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse.</p>
<p>Kan man søge midler fra Socialfonden Plus til studieforberedende uddannelse?</p>	<p>Studieforberedende forløb kan ikke være hovedfokus for en indsats, men kan evt. indgå som en delindsats. Man skal dog være opmærksom på, at det kun er deltagere, der går i gang med eller gennemfører en erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse, der kan tælles med i indikatorerne. Men en studieforberedende uddannelse kan godt bruges som en forberedende indsats til dette mål. Imidlertid skal man som operatør sikre sig, at hovedparten af aktiviteterne i projektet bidrager til målet med indsatsen.</p> <p>Se desuden længere oppe i denne Q&A, hvor vi har svaret på, hvor stor en del af et projekt de forberedende indsatser kan udgøre. Vi har ligeledes længere oppe svaret på, hvordan studerende fra EGU og FGU kan indgå i som målgruppe i en indsats.</p>
<p>Skal en evt. forberedende uddannelse være rettet mod at understøtte virksomhedernes omstilling til en grøn og digital fremtid?</p>	<p>Dette relaterer sig til spørgsmålet og svaret ovenfor. Studieforberedende uddannelse kan ikke være hovedfokus, men kan evt. indgå som en delindsats. Målet med indsatsen "Formel uddannelse til den grønne omstilling" er, at flere unge voksne påbegynder eller gennemfører en erhvervsuddannelse eller en videregående uddannelse. Indsatsen skal desuden bidrage til kompetenceløft inden for de uddannelser og fagområder, som især kan bidrage til den grønne og cirkulære omstilling.</p>
<p>Skal den uddannelse, som deltagerne påbegynder - fx på en professionshøjskole - være rettet mod at understøtte virksomhederne med grøn omstilling og digitalisering?</p>	<p>Ja</p>
<p>Er der nogle krav til deltagerne i form af alder el. lign?</p>	<p>Ja, det er der. I annonceringsteksten har vi beskrevet, at målgruppen for indsatsen</p>

Spørgsmål	Svar
	<p>”Formel uddannelse til den grønne omstilling” er faglærte og ufaglærte voksne i beskæftigelse eller unge i aldersgruppen 18-29 år med en gymnasial uddannelse som højeste uddannelse, som kan være såvel ledige som i beskæftigelse (jf. ovenfor også mulighed for rekruttering fra FGU).</p> <p>Indsatsen kan ikke omfatte elever i grundskolen eller unge, der kommer direkte fra grundskolen. Denne målgruppe vil være i fokus for de indsatser, som regionerne gennemfører.</p>
<p>Hvad er en typisk deadline for afrapportering, og er der krav til succesrate såfremt man får bevilget midler?</p>	<p>Der vil være to årlige afrapporteringer med et halvt års mellemrum. I kan finde uddybende beskrivelse om dette i Veiledning om støtteberettigelse afsnit 17 <i>Halvårlig afrapportering og udbetaling</i>.</p> <p>Ift. krav til succesrate, kan der både være tale om succesrate for det samlede projekt eller succesrate ved de halvårlige afrapporteringer.</p> <p><u>Hvis det er for det samlede projekt:</u> I vurderingen af ansøgninger kigger vi på, hvor realistisk den opstillede effektkæde og måltal er. Vi scorer ansøgningerne herefter, ud fra de opstillede udvælgelseskriterier. Når et projekt afslutter, ser vi på målopnåelsen i forhold til den opstillede effektkæde, som ansøger opstillede i starten af projektet. På den måde vurderer vi på succesraten for de enkelte projekter.</p> <p><u>Hvis det er for de halvårlige afrapporteringer:</u> Ved de halvårlige afrapporteringer ser vi løbende på, hvor godt projektet er med ift. de opstillede delmåltal på de forskellige indikatorer og effekter. Ved afvigelser beder vi ofte projektet redegøre for disse, og er der tale om større afvigelser, kan det blive relevant, at projektet indsender et nyt effektfor-slag. Ved væsentlige ændringer i forlængelse af et nyt effektforslag vil det være nødvendigt at få Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses godkendelse. Som en konsekvens af fx</p>

Spørgsmål	Svar
	manglende fremdrift i projektets målopnåelse, kan projektets tilsagnsbeløb blive reduceret – dette vil i givet fald ske på baggrund af en konkret vurdering.
Kan man søge støtte til et projekt, hvor opkvalificering af underviserne på erhvervsuddannelserne med henblik på den grønne omstilling er hovedfokus?	<p>Målgruppen inden for indsatsen under formel uddannelse er defineret til at være faglærte og ufaglærte voksne i beskæftigelse eller voksne unge i aldersgruppen 18-29 år med en gymnasial uddannelse som højeste uddannelse, som kan være såvel ledige som i beskæftigelse.</p> <p>Hovedfokus for indsatser under formel uddannelse er, at deltagere inden for målgruppen påbegynder og/eller gennemfører en erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse.</p> <p>Opkvalificering af underviserne synes derfor at befinde sig for langt tilbage i effektkæden, ift. hvad der kan støttes under denne indsats.</p>
Kan en klynge være tilsagnsmodtager/operatør på en indsats under formel uddannelse?	Vi har ikke på forhånd udelukket nogen som operatør. Vores eksempler på mulige operatører går primært på uddannelsesinstitutioner, men en klynge vil også kunne være operatør - så længe aktiviteterne ligger inden for de rammer, som klyngerne har.
Kan undervisning i basale færdigheder indgå i et projekt?	Denne type aktiviteter kan kun udgøre en mindre del af et projekt, som har til formål at få flere til at tage en formel uddannelse.

Spørgsmål til social inklusion:

Spørgsmål	Svar
Vedr. Indsatsen under social inklusion - er det rigtigt forstået, at Forberedende Grunduddannelse (FGU) også kan være operatør?	Ja, det kan de godt. Der er ingen begrænsninger i forhold til ansøgerfeltet.
Vedr. social inklusion. Dækker kortere opkvalificeringsforløb også over AMU?	Vi har ikke nogen begrænsninger for, hvad opkvalificeringsforløb kan dække over. Typisk vil man betragte gruppen af borgere på kanten af arbejdsmarkedet (indsatsens målgruppe) som en mere sårbar gruppe, som passer bedre ind i kortere forløb end AMU-kurser.

Spørgsmål	Svar
	Men det afhænger af, hvordan projektet er sat sammen. AMU er ikke udelukket, men det kan have betydning for vurderingen af projektet. Det vil afhænge af projektets mål og den enkelte deltagers inklusionsforløb og mulige virksomhedsfastholdelse efter et inklusionsforløb.
Vedr. social inklusion: Hvor mange aktører forventes til denne indsats, og skal de være landsdækkende, eller kan det være lokale operatører?	Der forventes ikke et bestemt antal aktører, og der er ikke noget krav til det. Det kan være landsdækkende aktører, men også tværkommunale eller regionale, alt efter hvordan behovet vurderes.
Vedr. "Måling af projektets fremdrift og resultatskabelse" i indsatsen for social inklusion: Hvilke andre deltagere tænkes der på end ledige deltagere og SMV'er?	Der skal være tale om deltagere, som er ledige og dermed står uden for arbejdsmarkedet.
Kan ukrainske flygtninge indgå i målgruppen under social inklusion?	De kan indgå på lige fod med øvrige deltagere, så længe de i øvrigt er omfattet af målgruppen. Det er desuden nødvendigt at have et dansk CPR-nummer for at kunne tælles med som deltager i et projekt.

Spørgsmål til indikatorer:

Spørgsmål	Svar
Hvor er målemetoder for de faste indikatorer angivet?	De forskellige definitioner og målemetoder er beskrevet i indikatorvejledningen, som er under godkendelse.
Programspecifikke indikatorer under Socialfonden – er disse eksempelvis: hvor mange bliver opkvalificeret, og hvor mange bliver tiltrukket til landet? Medregnes disse som "deltagere" gennem startskemaer?	I kan finde oplysninger om programindikatorerne i indikatorvejledningen, der bliver klar inden længe. I vejledningen finder du en oversigt over de forudbestemte indikatorer i programmet og en forklaring på, hvordan de er defineret og skal bruges i praksis (målemetode). Der skal desuden opstilles indikatorer og måltal for projektets hovedaktiviteter. I kan også læse nærmere herom i indikatorvejledningen. Projektspecifikke indikatorer er indikatorer, som ligger udover de programfastsatte indikatorer, I kan finde i indikatorvejledningen. Det er muligt at opstille projektspecifikke indikatorer, hvis I ønsker det.

Spørgsmål	Svar
	<p>De projektspecifikke indikatorer skal være supplerende til de programfaste indikatorer i indikatorvejledningen. I skal være opmærksomme på målemetoden eventuelle projektspecifikke indikatorer, som skal kunne benyttes gennem hele projektperioden. Der vil løbende blive fulgt op på målopnåelsen.</p> <p>I fastlægger selv indikatorerne for jeres projekts hovedaktiviteter (maksimalt otte). En sagsbehandler fra Erhvervsstyrelsen vil indlede en dialog med jer, hvis der er behov for at tilrette jeres forslag til indikatorer for hovedaktiviteter, for at sikre at indikatorerne er præcise, målbare og dækkende for jeres projekt.</p> <p>Som nævnt er der nogle output og resultater, som jeres projekt skal skabe, hvis det skal kunne støttes med Socialfonden Plus-midler. Disse output og resultater måles med nogle forudbestemte indikatorer, som I skal bruge. Indikatorerne varierer afhængig af, hvor i Socialfonden Plus-programmet I placerer jeres projekt. Hvis det <i>ikke</i> giver mening at måle jeres projekt med de forudbestemte indikatorer, er projektet højst sandsynligt ikke placeret rigtigt i programmet.</p> <p>I kan finde en oversigt over de forudbestemte output- og resultatindikatorer i <i>ESF+ indikatorvejledningen</i> og en forklaring på, hvordan de er defineret og skal bruges i praksis (målemetode).</p> <p>Ud over de forudbestemte indikatorer i Socialfonden Plus-programmet kan I selv opstille supplerende indikatorer for jeres projekts output og resultater, men det er ikke noget krav (som nævnt ovenfor skal I opstille indikatorer og måltal for jeres projekts hovedaktiviteter).</p> <p>Projekter der modtager støtte fra programmet for Socialfonden Plus skal indsamle en række obligatoriske oplysninger om de</p>

Spørgsmål	Svar
	<p>personer, der deltager i projekterne. Oplysningerne anvendes til at opgøre hovedparten af de obligatoriske indikatorer, der måler projektets output og resultater i form af virkning</p> <p>Outputindikatorerne skal opgøres på det tidspunkt, hvor deltageren starter i projektet (startoplysninger), mens resultatindikatorerne skal opgøres på det tidspunkt deltageren forlader projektet (eller senest fire uger efter (måleperioden er fastlagt af EU-Kommissionen)).</p> <p>I skal derfor indhente startoplysninger fra deltagerne, når de indtræder i projektet og slutoplysninger, når deltagerne forlader projektet.</p> <p>Hvordan disse start- og slutoplysninger skal indhentes, fremgår af <i>Vejledning om modeller til indhentelse og dokumentation af start- og slutoplysninger i Socialfonden Plus projekter</i>.</p>

Spørgsmål om administration og støtteberettigelse:

Spørgsmål	Svar
Hvordan ved vi hvilken kontoplan vi skal vælge?	Man kan læse mere om kontoplaner og vejledning til valg heraf i kontoplan-vejledningen. I forbindelse med ansøgningen vil Erhvervsstyrelsen også bistå med rådgivning om, hvilken kontoplan der vil være bedst for projektet at anvende.
Hvor mange operatører forventer I at udvælge?	Spørgsmålet indeholder måske en reference til webinarret om den første annoncering, der omhandlede landsdækkende indsats. Der er ikke et krav om antallet af operatører i denne indsats, men det er et krav, at indsatserne skal være tværgående, dvs. gå på tværs af fx kommuner, regioner eller landsdele, men der er ikke et decideret krav til antallet af operatører.
Hvor lang en periode må projektet løbe over?	Det har vi ikke noget meget håndfast svar på. Projekter løber typisk over en treårig periode. De må helst ikke blive for lange, da det så kan få karakter af drift.

Spørgsmål	Svar
	<p>Man skal derfor gerne have gang i projektet, have nogle deltagere igennem, og så have det afsluttet.</p> <p>Men der er ikke nogen konkrete begrænsninger.</p> <p>I forbindelse med udarbejdelsen af effekt-kæden, skal man dog være opmærksom på, at vurderingen af denne også vil bero på, hvordan man får projektet afsluttet.</p>
<p>Hvor mange midler er afsat til Region Sjælland under indsatsen vedr. formel uddannelse?</p>	<p>Der er ikke afsat en særskilt ramme af Socialfonden Plus-midler og decentrale erhvervsfremmemidler til Region Sjælland.</p>
<p>Nu når revision og evaluering skal betales af projektet, men kan indgå som støtteberettigede udgifter, bør man så afsætte midler til disse når man laver sit budget for hele projektperioden? Og hvor høj en udgift kan man forvente at have til disse?</p>	<p>Vi forventer – som en tommelfingerregel – at udgiften i alt til disse to poster vil være i omegnen af 200.000 kr. for et større projekt.</p>
<p>Kan vi forvente en ny, bedre og mere fleksibel PRV (f.eks. flere kan taste på en gang) eller skal vi fortsætte med det eksisterende system, som har haft adskillige nedbrud på det seneste?</p>	<p>Vi er i gang med at lave PRV 2.0 som indeholder en række forbedringer.</p> <p>Dette inkluderer bl.a. at en række godkendelses-klik bliver taget væk, samt ændringer vedr. start- slutoplysninger mm.</p> <p>Så ja, PRV bliver mere fleksibelt og med andre metoder. PRV vil fortsat have samme layout.</p>
<p>Kan virksomhedernes medgående timer som deltager i virksomhedsrettede forløb, workshops etc. i løbet af projektperioden indgå som medfinansiering?</p>	<p>Hvis projektdeltagere får udbetalt løn, eller underhold, mens de deltager i projektet, er udgiften støtteberettiget, såfremt en række betingelser er opfyldt, fx at der fremskaffes startoplysninger på deltageren og slutoplysninger ved afslutning af deres deltagelse i projektet, samt at de løbende registrerer deres tidsforbrug i projektet.</p> <p>For at timerne/lønudgiften kan betragtes som en støtteberettiget udgift er det herudover et krav, at projektdeltagerens arbejdsgiver er økonomisk partner i projektet. I kan læse mere herom i støtteberettigelsesvejledningen.</p>

Spørgsmål	Svar
Hvordan defineres en økonomisk partner i et projekt?	En økonomisk partner defineres som fysiske eller juridiske personer, som afholder støtteberettigede udgifter og er en del af projektbudgettet/projektregnskabet. Før udgifterne kan være en del af det grundlag, som EU-medfinansieringen beregnes ud fra, skal der foreligge en underskrevet partnererklæring. Et eksempel på en økonomisk partner er fx en virksomhed, der er med i et projekt, fordi en eller flere af virksomhedens ansatte deltager i et kompetenceudviklingsforløb, som gennemføres i projektet og at deres timer til dette kompetenceudviklingsforløb medtages i projektregnskabet. Bemærk at det ikke er et krav at medtage deltagerens timer i projektregnskabet. Ved at udelade deltagerudgifter vil administrationen af projektet, samt de administrative krav der stilles til deltagerne blive væsentlig mindsket, hvilket vil virke positivt i forbindelse med scoringen af projektet.
Er der begrænsning for hvor mange økonomiske partnere, der kan indgå i projektet?	Der er ingen øvre grænse for, hvor mange økonomiske partnere, der kan være med i et projekt.
Kan man tilføje økonomiske partnere løbende i projektperioden?	Ja
Er der mulighed for at få udbetalt forskud i projekterne?	Nej, der kan ikke udbetales forskud. Projektet kan dog anmode Erhvervsstyrelsen om straksudbetaling i forbindelse med afrapportering, hvor der udbetales på baggrund af det afrapporterede forbrug, før afrapporteringen revideres. Straksudbetaling kan maksimalt udgøre 80 pct. af periodens afrapporterede forbrug. Den resterende del af udbetalingen vil blive gennemført efter revisionen.
Skal der laves to ansøgninger, hvis man også gerne vil have Sjælland med?	Det er valgfrit hvorvidt der indsendes en samlet ansøgning, som dækker hele landet, eller om der indsendes to separate; en for Sjælland og en for resten af landet. Dog er det administrativt mest enkelt at indsende én samlet ansøgning for hele landet.

Spørgsmål	Svar
	<p>En ansøgning: Når I ansøger om tilskud til et projekt, der har aktiviteter både i region Sjælland og i en eller flere af de øvrige landsdele (det kunne fx være et landsdækkende projekt), behøver I kun at indsende én ansøgning. I har da mulighed for at søge om en samlet EU-støtteprocent på mellem 41-59 pct. - vægtet efter, hvor aktiviteterne finder sted. Vægtningen skal baseres på en objektiv og verificérbar nøgle med relevans til projektet.</p> <p>To ansøgninger: For de aktiviteter i projektet, der finder sted i region Sjælland, har I mulighed for at søge om en EU-støtteprocent på op til 60 pct. af udgifterne. For de aktiviteter, der finder sted i resten af landet, har I mulighed for at søge om en EU-støtteprocent på op til 40 pct. af udgifterne.</p>
<p>Hvordan ser ERST på potentielt uansøgte midler?</p>	<p>Vi ønsker at støtte de bedste projekter. Dem udvælger vi via de udmeldte krav og kriterier. Det er ikke et mål i sig selv at få 100 % afløb for de afsatte midler, og vi kan ikke på forhånd udtale os om, hvordan vi forholder os til restbeløb i puljer, når vi end ikke har set ansøgerfeltets kvalitet osv. Det vil være op til DEB – på baggrund af sekretariatets faglige vurdering af kvaliteten af de modtagne ansøgninger – at beslutte, hvordan evt. restmidler fra puljen geninvesteres på et senere tidspunkt.</p>
<p>Vil det være en fordel af gå efter bestemte støtteprocenter for at maksimere samlet muligt tilskud eller tømme kasserne mest?</p>	<p>Ansøger bør fokusere på at strikke det bedst mulige projekt sammen og søge den støtteprocent, der efter ansøgers vurdering er bedst egnet til at opnå de ønskede effekter på en effektiv og hensigtsmæssig måde. De forhold, der vil være en fordel at fokusere på, og som kan indgå positivt i sagsbehandlingen, fremgår af vurderingskriterierne. Øvrige forhold kan ikke sagligt lægges til grund for vurderingen af ansøgninger.</p>

Spørgsmål	Svar
<p>Hvis man indsender en ansøgning med en estimeret vægtning af aktiviteter i region Sjælland og det senere viser sig, at der er enten højere eller lavere efterspørgsel på vores tilbud i region Sjælland, vil den samlede tilskudsprocent så blive justeret derefter?</p>	<p>Fordelingen af aktiviteter mellem Region Sjælland og øvrige regioner skal være baseret på objektive kriterier, der kan verificeres på ansøgningstidspunktet, og den vil være gældende i hele projektperioden og kan ikke ændres undervejs. Dermed vil støtteprocenten være fast i hele projektperioden. Projektet betragtes som et samlet projekt, hvor de samlede projektudgifter støttes med den fastlagte støtteprocent i tilsagnet. Så hvis de forudsatte samlede udgifter på tilsagnstidspunktet er vurderet at være støtteberettigede, udbetales det fulde tilsagn. Det skal understreges, at der kan forekomme andre forhold i projektet, der kan føre til en ændring i støtteprocent og dermed endelige tilskudsbeløb.</p>

Spørgsmål til statsstøtte

Spørgsmål	Svar
<p>Hvordan defineres en statsstøttemodtager?</p>	<p>En statsstøttemodtager er en juridisk enhed i et projekt, der via offentlige midler (inkl. EU-midler) opnår en konkurrencefordel på markedet. Statsstøtte er ikke kun kontant udbetalt støtte til en virksomhed, men kan også være i form af en gratis ydelse, hvor virksomheden indirekte får støtte. Det afgørende er altså ikke, om der går en pengestrøm fra projektet til en virksomhed, men om virksomheden opnår en økonomisk fordel ved deltagelse i projektet.</p> <p>En virksomhed kan godt være statsstøttemodtager uden at være økonomisk partner i projektet, fx hvis en virksomheds medarbejdere deltager i et kompetenceudviklingsforløb, hvor deltagelse i forløbet medfører, at virksomheden opnår indirekte statsstøtte. Virksomheden er ikke økonomisk partner i projektet, idet virksomheden ikke har udgifter med i projektet, men opnår en fordel ved deres deltagelse gennem kompetenceudviklingsforløbet til</p>

Spørgsmål	Svar
	<p>medarbejderne. I sådan et tilfælde er virksomheden statsstøttemodtager i projektet.</p> <p>I kan læse mere om statsstøtte i <i>Vejledning om støtteberettigelse</i>, afsnit 24 samt i <i>Statsstøttehåndbogen</i>, der findes på Erhvervsministeriets hjemmeside.</p>
<p>Hvad betyder de minimis?</p>	<p>De minimis er en statsstøtteløsning. Det er muligt for medlemsstater at tildele statsstøtte op til 200.000 euro til en virksomhed over tre sammenhængende regnskabsår. Der er få begrænsninger til de minimis støtte, men du kan læse mere herom i vores <i>Vejledning om støtteberettigelse</i> og i Kommissionens forordning (EU) nr. 1407/2013 af 18. december 2013 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.</p> <p>Alle projektaktiviteter i denne ansøgningsrunde, der medfører statsstøtte, skal håndteres under de minimis reglerne.</p>
<p>Indebærer et indslusningsforløb (fx en praktik) for en udsat borger i en konkret virksomhed statsstøtte (skal der fx opgøres de minimis på den "værdi" borgeren tilfører virksomheden?) Det bliver måske lidt svært at opgøre.</p>	<p>Der vil være tale om en konkret vurdering af projektets aktiviteter. Forløb der indebærer fx virksomhedsøvebaner vil i få tilfælde indebære statsstøtte. Dog vil der altid være tale om statsstøtte, hvis en virksomhed er økonomisk partner i projektet (fx ved at medtage mentortimer mv.). Statsstøtte skal håndteres via de minimis reglerne.</p>