

## **Forretningsorden for overvågningsudvalget for Regionalfondsprogrammet, ”Stærke virksomheder gennem innovation, digitalisering og grøn omstilling”, og Socialfondsprogrammet, ”Et stærkt Danmark gennem uddannelse og kompetencer”**

I medfør af § 9, stk. 6, i lov om administration af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond, Den Europæiske Socialfond Plus og Fonden for Retfærdig Omstilling, jf. lovbekendtgørelse nr. 160 af 7. februar 2019, som ændret ved lov nr. 2381 af 14. december 2021, fastsættes:

### *Indledning*

**§ 1.** Erhvervsstyrelsen har nedsat et overvågningsudvalg, der omfatter både regionalfondsprogrammet og socialfondsprogrammet for programperioden 2021-2027.

*Stk. 2.* Overvågningsudvalget er nedsat i overensstemmelse med bestemmelserne i artikel 38 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021 og § 2 i bekendtgørelse nr. 162 af 28. januar 2022 om administration af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond Plus.

**§ 2.** Overvågningsudvalget fastsætter denne forretningsorden i henhold til artikel 38, stk. 2, i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021 og § 4 i bekendtgørelse nr. 162 af 28. januar 2022 om administration af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond Plus.

### *Sammensætning og valgperiode*

**§ 3.** Erhvervsstyrelsen varetager formandskabet og sekretariatsfunktionen for overvågningsudvalget.

*Stk. 2.* Erhvervsstyrelsen udpeger efter indstilling fra de berørte parter et medlem fra hver af følgende myndigheder og organisationer:

- 1) Akademikerne,
- 2) Beskæftigelsesministeriet,
- 3) Børne- og Undervisningsministeriet,
- 4) CO-industri,
- 5) CONCITO,
- 6) DAKOFA,
- 7) Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse,
- 8) Dansk Arbejdsgiverforening,
- 9) Dansk Energi,

- 10) Dansk Erhverv,
- 11) Dansk Industri,
- 12) Danske Erhvervsakademier,
- 13) Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier,
- 14) Danske Handicaporganisationer,
- 15) Danske Regioner,
- 16) Danske Universiteter,
- 17) Erhvervsstyrelsen
- 18) European Anti Poverty Network,
- 19) Fagbevægelsens Hovedorganisation,
- 20) Foreningen af Rådgivende Ingeniører,
- 21) Frivilligrådet,
- 22) Institut for Menneskerettigheder,
- 23) Kirkens Korshær,
- 24) KKR Hovedstaden,
- 25) KKR Midtjylland,
- 26) KKR Nordjylland,
- 27) KKR Sjælland,
- 28) KKR Syddanmark,
- 29) KL,
- 30) Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet,
- 31) Koordinationsudvalget for Lokale AktionsGrupper i Danmark,
- 32) Kulturministeriet,
- 33) Landbrug & Fødevarer,
- 34) Landdistrikternes Fællesråd,
- 35) Miljøministeriet,
- 36) Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri,
- 37) Røde Kors,
- 38) Rådet for Socialt Udsatte,
- 39) Sammenslutningen af Danske Småøer,
- 40) SMVdanmark,
- 41) Social- og Ældreministeriet,
- 42) Søfartsstyrelsen,
- 43) TEKNIQ Arbejdsgiverne,
- 44) Uddannelses- og Forskningsministeriet, og
- 45) Udenrigsministeriet.

*Stk. 3.* Erhvervsstyrelsen udpeger efter indstilling fra de berørte parter en suppleant for hver af de myndigheder og organisationer, der er repræsenteret i udvalget. Suppleanterne kan deltage i udvalgets møder.

*Stk. 4.* Udvalget skal sammensættes således, at der er en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

**§ 4.** Repræsentanter fra Europa-Kommissionen deltager i arbejdet i overvågningsudvalget, hvor de har en overvågningsfunktion og en rådgivende funktion.

*Stk. 2.* En repræsentant fra henholdsvis Erhvervsministeriets departement kan deltage i arbejdet i overvågningsudvalget, hvor vedkommende har en rådgivende funktion.

*Stk. 3.* Ikke-medlemmer, herunder repræsentanter fra henholdsvis Den Europæiske Investeringsbank, Den Europæiske Investeringsfond og Europa-Kommissionens Repræsentation i Danmark, kan deltage i arbejdet i overvågningsudvalget i en rådgivende funktion, såfremt disse institutioner bidrager til programmerne.

**§ 5.** Erhvervsstyrelsen kan på eget initiativ, eller efter udtalelse fra overvågningsudvalget, træffe beslutning om udpegning af tilforordnede eller yderligere medlemmer, hvis det skønnes hensigtsmæssigt.

*Stk. 2.* Erhvervsstyrelsen kan efter udtalelse fra overvågningsudvalget træffe beslutning om, at et medlem eller en suppleant udtræder af udvalget. Medlemskab kan endvidere ophøre ved, at medlemmet eller suppleanten udtræder efter eget ønske.

*Stk. 3.* Stk. 2 finder tilsvarende anvendelse for en myndighed eller organisation, som er udpeget i henhold til stk. 1, eller som er omfattet af § 3, stk. 2.

**§ 6.** Udvalgets medlemmer og suppleanterne for disse er udpeget for hele programperioden og indtil endelig afrapportering har fundet sted, medmindre udvalgets opgaver overdrages til et nyt overvågningsudvalg, jf. § 8, stk. 2.

*Stk. 2.* Udtræder et medlem af udvalget i perioden, jf. § 5, stk. 2, indtræder suppleanten i det udtrædende medlems plads, medmindre den pågældende myndighed eller organisation indstiller et nyt medlem for resten af perioden.

*Stk. 3.* Udtræder en suppleant i perioden, jf. § 5, stk. 2, kan den pågældende myndighed eller organisation indstille en ny suppleant for resten af perioden.

### *Opgaver og funktioner*

**§ 7.** Overvågningsudvalgets opgaver og funktioner er fastlagt i artikel 40 i Europa-Parlaments og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021. Overvågningsudvalget behandler alle spørgsmål, der påvirker programmernes fremskridt med hensyn til at opfylde deres målsætninger. I denne sammenhæng undersøger overvågningsudvalget bl.a.:

- 1) Fremskridt med hensyn til gennemførelsen af programmet og opnåelse af delmål og mål,
- 2) eventuelle spørgsmål, som påvirker programmernes præstation, og de foranstaltninger, der er truffet for at håndtere disse spørgsmål,
- 3) programmernes bidrag til at håndtere de udfordringer, der er identificeret i de relevante landespecifikke henstillinger, som er knyttet til gennemførelsen af programmerne,
- 4) fremskridt med hensyn til gennemførelsen af evalueringer, sammenfatninger af evalueringer og enhver opfølgning på konstaterede forhold,
- 5) gennemførelsen af kommunikations- og synlighedsaktioner,
- 6) fremskridt med hensyn til gennemførelsen af operationer af strategisk betydning, hvis det er relevant,

7) opfyldelse af grundforudsætninger og deres anvendelse i hele programmeringsperioden, og

8) fremskridt med hensyn til opbygningen af administrativ kapacitet for offentlige institutioner, partnere og støttemodtagere, hvis det er relevant.

*Stk. 2.* Overvågningsudvalget skal endvidere godkende:

1) Den metode og de kriterier, der er blevet anvendt ved udvælgelse af operationer, herunder eventuelle ændringer heraf,

2) den endelige præstationsrapport for programmer, der modtager støtte fra Regionalfondene og Socialfondene Plus,

3) evalueringsplanen og enhver ændring heraf, og

4) ethvert forslag fra Erhvervsstyrelsen om ændring af regionalfonds- eller socialfondsprogrammet, herunder overførsler i overensstemmelse med artikel 24, stk. 5, og artikel 26 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021.

*Stk. 3.* Overvågningsudvalget kan desuden fremsætte henstillinger til Erhvervsstyrelsen, herunder om foranstaltninger til at mindske den administrative byrde for støttemodtagere.

**§ 8.** Overvågningsudvalget kan overtage de opgaver, der er pålagt overvågningsudvalget i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1303/2013 af 17. december 2013, herunder endelig afrapportering for programperioden, fra overvågningsudvalget nedsat for programperioden 2014-2020 i henhold til artikel 47 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1303/2013 af 17. december 2013.

*Stk. 2.* Opgaver, der er pålagt overvågningsudvalget i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021, kan overdrages til et nyt overvågningsudvalg, der nedsættes efter programperioden 2021-2027.

### *Mødevirksomhed*

**§ 9.** Formanden indkalder og leder udvalgets møder samt fastlægger dagsordenen for møderne. I formandens fravær ledes mødet af en repræsentant fra Erhvervsstyrelsen.

*Stk. 2.* Der afholdes mindst to møder om året. Møder kan afvikles som virtuelle møder.

*Stk. 3.* Indkaldelse til møderne skal så vidt muligt udsendes senest fire uger før mødets afholdelse. Hvis dagsorden med bilag ikke er udsendt senest 10 arbejdsdage før mødets afholdelse, kan behandling kun finde sted, hvis samtlige medlemmer, der deltager i mødet, samtykker deri.

*Stk. 4.* I helt ekstraordinære nationale krisesituationer, herunder folkesundhedskriser og økonomiske kriser, kan formanden tilsidesætte fristerne i stk. 3 og indkalde udvalget til møde inden for fem kalenderdage.

*Stk. 5.* Ethvert medlem af udvalget kan forlange punkter optaget på dagsordenen. Begrundede forslag skal indleveres senest 12 arbejdsdage før mødets afholdelse.

*Stk. 6.* Formanden kan invitere andre end medlemmer eller suppleanter til at deltage i udvalgets møder som observatører eller rådgivere.

### *Beslutningsprocedure*

**§ 10.** Udvalget træffer sine afgørelser ved konsensus blandt de fremmødte.

**§ 11.** Finder udvalgets formand det hensigtsmæssigt, kan beslutningsforslag udsendes i skriftlig procedure.

*Stk. 2.* Udvalgets medlemmer skal afgive svar inden for 10 kalenderdage efter udsendelsen. Hvis der ikke indkommer indvendinger mod forslaget fra noget udvalgsmedlem, er forslaget godkendt.

*Stk. 3.* Begærer mindst 10 af udvalgets medlemmer i forbindelse med en skriftlig beslutningsprocedure efter stk. 1, at der afholdes møde om sagen, er formanden forpligtet til at indkalde til møde under iagttagelse af de i § 9 fastsatte frister.

**§ 12.** I helt ekstraordinære nationale krisesituationer, herunder folkesundhedskriser og økonomiske kriser, kan formanden tilsidesætte den skriftlige beslutningsprocedure, jf. § 11, stk. 1, og anmode udvalget om at afgive svar inden for fem kalenderdage. Hvis der ikke indkommer indvendinger mod forslaget fra noget udvalgsmedlem, er forslaget godkendt.

*Stk. 2.* Begærer mindst 10 af udvalgets medlemmer i forbindelse med en skriftlig beslutningsprocedure efter stk. 1, at der afholdes møde om sagen, er formanden forpligtet til at indkalde til møde, dog uden at skulle iagttage de i § 9 fastsatte frister.

**§ 13.** Resultatet af en skriftlig procedure efter § 11 eller § 12 skal tilstilles udvalgets medlemmer senest på næste ordinære møde.

**§ 14.** I forbindelse med udvalgets møder og skriftlige procedurer udarbejdes et beslutningsreferat. Formanden, eller i dennes fravær den fungerende formand, formulerer beslutningerne.

*Stk. 2.* Ethvert medlem kan forlange, at særlige bemærkninger eller synspunkter føres til referat.

*Stk. 3.* Beslutningsreferatet skal indeholde oplysninger om, hvilke medlemmer der har deltaget i mødet.

*Stk. 4.* Udvalgsmateriale og referater fra udvalgsmøder offentliggøres af Erhvervsstyrelsen, jf. dog stk. 5.

*Stk. 5.* Oplysninger omfattet af § 17, stk. 2 og 3, offentliggøres ikke.

### *Ændringsforslag til forretningsordenen*

**§ 15.** Ethvert medlem af overvågningsudvalget kan fremsætte ændringsforslag til forretningsordenen. Ændringsforslag til forretningsordenen behandles efter reglerne i §§ 10-14.

*Stk. 2.* Beslutning om ændringer til forretningsordenen skal godkendes af Erhvervsstyrelsen.

### *Underudvalg*

§ 16. Udvalget kan nedsætte underudvalg eller arbejdsgrupper. Udvalget fastsætter sammensætning og kommissorium for disse underudvalg eller arbejdsgrupper.

### *Habilitetsregler og tavshedspligt*

§ 17. Forvaltningslovens habilitetsregler og regler om tavshedspligt i offentlig tjeneste finder anvendelse i forbindelse med udvalgets arbejde.

*Stk. 2.* Alle oplysninger, mundtlige som skriftlige, herunder dokumentationsmateriale, som et medlem af udvalget modtager om enkeltpersoners, private selskabers eller foreningers økonomiske, personlige eller interne forhold, herunder oplysninger om tekniske indretninger, om fremgangsmåder eller om drifts- og/eller forretningsforhold, er fortrolige.

*Stk. 3.* Udvalgets medlemmer har endvidere tavshedspligt med hensyn til oplysninger af væsentlig betydning for offentlige eller private interesser.