

Forretningsorden for indstillingsudvalget for programmet for Fonden for Retfærdig Omstilling

I medfør af § 9 f, stk. 3, i lov om administration af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond, Den Europæiske Socialfond Plus og Fonden for Retfærdig Omstilling, jf. lovbekendtgørelse nr. 160 af 7. februar 2019, som ændret ved lov nr. 2381 af 14. december 2021, er det i § 2 i bekendtgørelse nr. 1076 af 29. juni 2022 om indstillingsudvalget for Fonden for Retfærdig Omstilling bestemt, at indstillingsudvalget selv fastsætter sin forretningsorden efter aftale med sekretariatet for indstillingsudvalget.

Indledning

§ 1. Erhvervsministeren har nedsat et indstillingsudvalg til behandling af ansøgninger om tilskud vedrørende midler fra Fonden for Retfærdig Omstilling i henhold til § 9 f, stk. 1, i lov om administration af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond, Den Europæiske Socialfond Plus og Fonden for Retfærdig Omstilling.

Sammensætning og valgperiode

§ 2. Indstillingsudvalget består af 14 medlemmer, herunder en formand.

Stk. 2. Medlemmerne i indstillingsudvalget udpeges således:

- 1) En formand, der skal være fra erhvervslivet og en grøn virksomhed, udpeges af erhvervsministeren.
- 2) To medlemmer fra forsyningssektoren udpeges af erhvervsministeren.
- 3) Et medlem fra en arbejdstagerorganisation udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Fagbevægelsens Hovedorganisation.
- 4) Et medlem fra en arbejdstagerorganisation udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra CO Industri.
- 5) Et medlem fra en arbejdstagerorganisation udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Ingeniørforeningen (IDA).
- 6) Et medlem fra erhvervslivet udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Dansk Erhverv.
- 7) Et medlem fra erhvervslivet udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Dansk Industri.
- 8) Et medlem fra erhvervslivet udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Landbrug & Fødevarer.
- 9) Et medlem fra en klimafaglig organisation udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra CONCITO.
- 10) Et medlem fra en klimafaglig organisation udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Green Power Denmark.
- 11) Et medlem fra en videninstitution udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra Danske Universiteter.
- 12) Et medlem, der skal være myndighedsrepræsentant for Nordjylland, udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra KKR Nordjylland.

13) Et medlem, der skal være myndighedsrepræsentant for Syddanmark, udpeges af erhvervsministeren efter indstilling fra KKR Sydjylland.

Stk. 3 Et medlem kan ikke give fuldmagt til et andet medlem eller andre til at repræsentere sig i indstillingsudvalget.

§ 3. Indstillingsudvalgets medlemmer er udpeget for hele programperioden, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Såfremt et medlem udtræder af indstillingsudvalget eller har varigt forfald, udpeger erhvervsministeren snarest muligt et nyt medlem for resten af perioden. En sådan udpegning sker efter indstilling fra den eller de relevante indstillingsberettigede organisationer, hvis det udtrædende medlem er udpeget efter § 2, stk. 2, nr. 3-13.

Opgaver og funktioner

§ 4. Indstillingsudvalgets opgaver og funktioner er fastlagt i bekendtgørelse nr. 1076 af 29. juni 2022 om indstillingsudvalget for Fonden for Retfærdig Omstilling.

Stk. 2. Indstillingsudvalget udvælger og indstiller projekter til tilsagn og afslag til Erhvervsstyrelsens afgørelse om anvendelse af tildelte midler fra Fonden for Retfærdig Omstilling. Indstillingsudvalget fastlægger endvidere kriterier for midlernes anvendelse, jf. stk. 3, indkalder ansøgninger og kan bidrage til temaer for midlernes anvendelse.

Stk. 3. Kriterier for modtagelse af tilskud fra Fonden for Retfærdig Omstilling forelægges overvågningsudvalget til godkendelse i henhold til Europa-Parlaments og Rådets forordning (EU) nr. 2021/1060 af 24. juni 2021.

Mødevirksomhed

§ 5. Formanden indkalder og leder indstillingsudvalgets møder samt fastlægger dagsordenen for møderne.

Stk. 2. Indstillingsudvalgets møder afholdes som udgangspunkt som fysiske møder. Møderne kan dog, efter aftale med formanden, afholdes som virtuelle møder. Mødernes holdes med passende tidsrum for at sikre udmøntningen af midlerne fra Fonden for Retfærdig Omstilling.

Stk. 3. Indkaldelse af møder skal ske senest med 8 hverdages varsel.

Stk. 4. Dagsorden og materiale til møderne udarbejdes af sekretariatet for indstillingsudvalget, jf. § 11, og udsendes senest 5 hverdage før mødet. Efter aftale med formanden kan supplerende materiale undtagelsesvist udsendes senere end 5 hverdage før mødet.

§ 6. I forbindelse med indstillingsudvalgets møder, jf. § 5, udarbejdes et beslutningsreferat. Formanden formulerer beslutningerne.

Stk. 2. I tilfælde af afstemning angives resultatet heraf i referatet.

Stk. 3. Ethvert medlem kan forlange, at særlige bemærkninger eller synspunkter føres til referat.

Stk. 4. Referatet skal indeholde oplysninger om, hvilke medlemmer der har deltaget i mødet eller den skriftlige procedure, herunder anføre, hvilke medlemmer der i tilfælde af inhabilitet ikke har deltaget i enkeltstående beslutninger.

Stk. 5 Medlemmerne modtager senest 10 hverdage efter mødet eller afslutning af den skriftlige procedure udkast til beslutningsreferat. Medlemmerne har herefter 7 hverdage til skriftligt at kommentere og godkende referatet. Hvis ikke sekretariatet for indstillingsudvalget modtager kommentarer til referatet, anses det for at være godkendt af medlemmet.

§ 7. Dagsorden offentliggøres senest 5 hverdage forud for møderne, mens referatet og mødemateriale, bortset fra ansøgninger og indstillingsnotater, gøres tilgængeligt for offentligheden, når referatet er godkendt. Indstillingsudvalget beslutter efter indstilling fra sekretariatet for indstillingsudvalget om materiale og referat tilknyttet enkelte dagsordenspunkter evt. skal undtages fra offentliggørelse, herunder jf. § 13, stk. 4 og 5.

Stk. 2. Offentliggørelse efter stk. 1 foretages af Erhvervsstyrelsen.

Beslutningsprocedure

§ 8. Indstillingsudvalget træffer sine beslutninger ved simpelt flertal blandt de fremmødte. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 2. Indstillingsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af dets medlemmer er til stede.

Stk. 3. Et medlem, der er forhindret i at deltage i et møde, skal give sekretariatet for indstillingsudvalget meddelelse herom snarest muligt. I tilfælde af forfald kan det pågældende medlem forud for mødets afholdelse sende eventuelle skriftlige bemærkninger, herunder holdning til konkrete indstillinger, til mødematerialet til sekretariatet. En sådan meddelelse tæller dog ikke med i opgørelsen af stemmer i forbindelse med afstemninger jf. stk. 1.

§ 9. Finder indstillingsudvalgets formand det hensigtsmæssigt, kan beslutningsforslag udsendes i skriftlig procedure.

Stk. 2. Indstillingsudvalgets medlemmer skal afgive svar inden for 10 dage efter udsendelsen. Hvis der ikke indkommer indvendinger mod forslaget fra et flertal af medlemmerne, er forslaget godkendt.

Stk. 3. Begærer mindst halvdelen af medlemmerne i forbindelse med en skriftlig beslutningsprocedure efter stk. 1, at der afholdes møde om sagen, er formanden forpligtet til at indkalde til møde under iagttagelse af de i § 5 fastsatte frister.

§ 10. Resultatet af en skriftlig procedure efter § 9 skal tilstilles indstillingsudvalget senest på næste møde, jf. § 5.

Sekretariatet for indstillingsudvalget

§ 11. Indstillingsudvalget sekretariatsbetjenes af Erhvervsstyrelsen. Sekretariatet deltager i indstillingsudvalgets møder.

§ 12. Sekretariatet for indstillingsudvalget bemyndiges til, uden forelæggelse for indstillingsudvalget, at afgive indstilling til Erhvervsstyrelsen om tillægsbevillinger. En tillægsbevilling må maksimalt udgøre 10 pct. af tilsagnsbeløbet, dog maksimalt 0,5 mio. kr. Indstillingsudvalget skal efterfølgende orienteres skriftligt om disse tillægsbevillinger.

Stk. 2. Sekretariatet for indstillingsudvalget bemyndiges inden for rammerne af programmet for Fonden for Retfærdig Omstilling til at offentliggøre ansøgningsrunder, udbud m.v. mellem indstillingsudvalgets møder med henblik på indstillingsudvalgets senere valg mellem de modtagne ansøgninger.

Stk. 3. Sekretariatet for indstillingsudvalget bemyndiges til at meddele afslag på uopfordrede ansøgninger uden for indstillingsudvalgets annonceringer.

Habilitetsregler og tavshedspligt

§ 13. Forvaltningslovens habilitetsregler og regler om tavshedspligt i offentlig tjeneste finder anvendelse i forbindelse med indstillingsudvalgets arbejde og for indstillingsudvalgets medlemmer i den forbindelse.

Stk. 2. Et medlem, som uden at være inhabil i forvaltningslovens forstand, der kan have en særlig interesse i en sag, som indstillingsudvalget behandler, skal give indstillingsudvalget og sekretariatet for indstillingsudvalget information herom. Det samme gælder, hvis et medlem har tilknytning til andre med en sådan interesse i sagen.

Stk. 3. Et medlem, der er bekendt med eller er i tvivl om, hvorvidt den pågældende eller en anden mødedeltager vil være inhabil ved en sags afgørelse, skal snarest underrette formanden og sekretariatet for indstillingsudvalget herom. Der skal så vidt muligt gives meddelelse herom før det møde, hvor den pågældende sag behandles.

Stk. 4. Alle oplysninger, mundtlige som skriftlige, herunder dokumentationsmateriale, som et medlem modtager om enkeltpersoners, private selskabers eller foreningers økonomiske, personlige eller interne forhold, herunder oplysninger om tekniske indretninger, om fremgangsmåder eller om drifts- og/eller forretningsforhold, er fortrolige.

Stk. 5. Medlemmerne har endvidere tavshedspligt med hensyn til oplysninger af væsentlig betydning for offentlige eller private interesser.

Offentlighed og pressekontakt

§ 14. Erhvervsstyrelsen varetager kommunikationen om udmøntningen af midlerne på vegne af indstillingsudvalget.

Stk. 2. Det kan aftales på møderne i indstillingsudvalget, at formanden for indstillingsudvalget, et medlem eller evt. en ekstern varetager kommunikationen i konkrete tilfælde.

Afsluttende bestemmelser

§ 15. Ethvert medlem af indstillingsudvalget kan fremsætte ændringsforslag til forretningsordenen. Ændringsforslag til forretningsordenen behandles efter reglerne i §§ 8 eller 9 og gennemføres efter aftale med sekretariatet for indstillingsudvalget, jf. § 2 i bekendtgørelse nr. 1076 af 29. juni 2022 om indstillingsudvalget for Fonden for Retfærdig Omstilling.

§ 16. Indstillingsudvalget har fastlagt forretningsordenen på møde den 13. april 2023. Forretningsordenen er fastlagt efter aftale med sekretariatet for indstillingsudvalget og træder i kraft straks.