



UDVIKLING AF DIGITALE VÆRKTØJER PÅ VIRKSOMHEDSGUIDEN

Indkaldelse af ansøgninger under Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse



Overblik

Formål: Der gives støtte til operatører, der ønsker at udvikle og implementere nye digitale værktøjer (applikationer) på den fællesoffentlige Erhvervsfremmeplatform / Virksomhedsguiden. De digitale værktøjer skal være til gavn for dansk erhvervsliv ved opstart, drift eller udvikling af virksomhed.

Indsatsområde: Innovation, konkurrenceevne og digitalisering

Potentielle ansøgere: Erhvervshuse, selvejende institutioner, erhvervsorganisationer, uddannelsesinstitutioner, klynger, virksomheder m.fl.

Det bemærkes, at ansøgere, der ønsker at modtage støtte med henblik på at udvikle og implementere en tredjeparts-applikation på Erhvervsfremmeplatformen / Virksomhedsguiden, skal være CVR-registrerede juridiske enheder, der kan indgå en bindende aftale med Erhvervsstyrelsen herom.

Finansiering: 8 mio. kr. fra EU's Regionalfond og 10 mio. kr. decentrale erhvervsfremmemidler.

Projekttype: Landsdækkende indsatser

Ansøgningsfrist: Mandag den 29. august 2022 kl. 12:00.

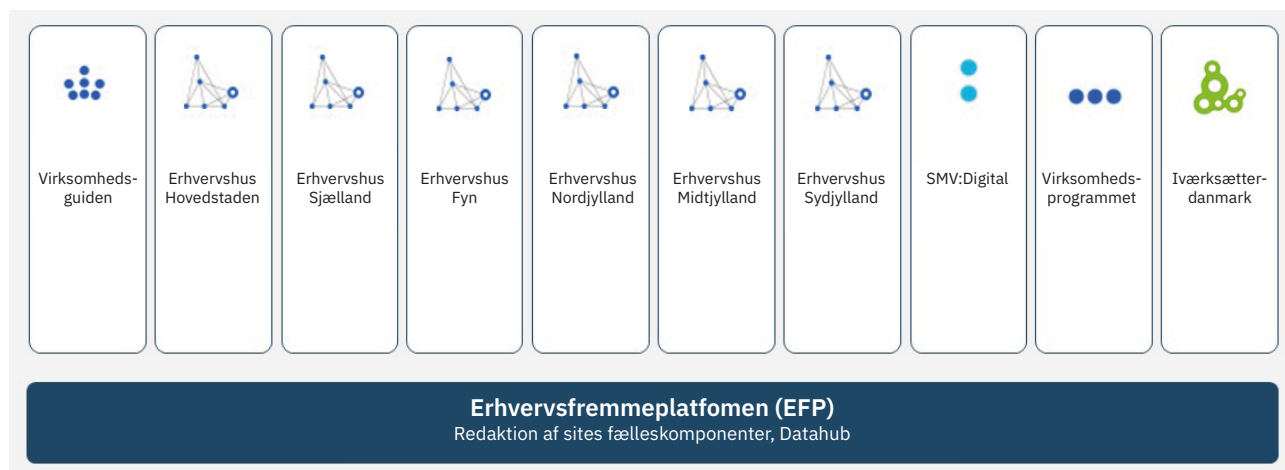
1. Baggrund

Udvikling og implementering af Den Digitale Erhvervsfremmeplatform blev igangsat ved vedtagelsen af lov om erhvervsfremme af 18. december 2018.

● ● *Det var ambitionen at øge tilgængeligheden i*
● ● ● *erhvervsservicen ved at udvikle en platform,*
● ● ● *der skulle tilbyde et overblik over tilbud i erhvervsfremmesystemet samt vejledning om opstart, drift og udvikling af virksomhed.*

Siden lanceringen er erhvervsfremmeplatformen udvidet, så den i dag udgør det tekniske fundament for følgende sites:

- Virksomhedsguiden.dk
- 6 erhvervshuse
- Virksomhedsprogrammet.dk
- SMVdigital.dk
- Iværksætterdanmark.dk



Det primære site [Virksomhedsguiden](#) blev lanceret den 28. juni 2019.

- ● *Virksomhedsguiden tilbyder relevant digital*
- ● ● *vejledning til opstart, drift og udvikling af virksomhed, og tilbyder virksomheder mulighed for at få overblik over alle aktuelle tilbud i erhvervsfremmesystemet.*

Der er i dag ca. 170 institutioner knyttet til platformen, og de står bag ca. 1.600 forskellige ydelser, der løbende opdateres eller udskiftes. Virksomhedsguiden havde i 2021 mere end en halv mio. besøgende, der tilsammen bevirkede ca. 3 mio. sidevisninger og ydelserne når derfor ud til en bred skare af virksomheder.

2. Udvikling af nye digitale værktøjer til SMV'er og iværksættere

Erhvervsfremmeplatformen er bygget således, at den kan fungere som "stikkontakt" for digitale værktøjer, såkaldte applikationer.

En applikation er i denne sammenhæng et selvstændigt software-program, der afvikler noget afgrænset indhold i kundevisningen på Virksomhedsguiden. Når applikationen bygges og implementeres (og ophavs-mæssigt ejes) af en part, der ikke er Erhvervsstyrelsen, er der tale om en såkaldt tredjeparts-applikation. Det er sådanne tredjepartsapplikationer, der kan søges tilskud til at udvikle i nærværende annoncering.

- ● *Tredjepartsapplikationer på Virksomhedsguiden skal have en erhvervsfremmende og*
- ● ● *almennyttig karakter. Det vil sige, at indholdet og funktionaliteten skal være rettet mod virksomheder med henblik på at styrke information og viden om opstart, drift og udvikling af virksomhed.*

Indholdet og funktionaliteten må derfor ikke direkte eller indirekte anbringe bestemte kommercielle produkter eller ydelser. Applikationen kan dog indeholde henvisning til private produkter eller aktører, f.eks. for at skabe øget gennemsigtighed for brugerne på et marked, hvis dette sker i overensstemmelse med de forvaltningsmæssige principper om gennemsigtighed og ligebehandling.



Indholdet og funktionaliteten skal tilrettelægges således, at det er åbent og inkluderende uden bindinger for målgruppen. Der kan dog stilles krav til brugerne om login ved NemID/ MitID, hvis en applikation skal kunne personalisere indholdet (f.eks. at kunne gemme resultater, som brugeren kan tilgå i en anden session, eller tilpasse applikationen til den enkelte virksomhed pba. af tilgængelige log-in-data). Et eksempel på en personaliseret applikation er Klimakompasset.dk¹.

- ● *Det er et krav for applikationer på Virksomhedsguiden, at de har et væsentligt interaktivt*
- ● ● *element i sig. Det vil sige, at virksomhederne skal kunne have interaktion med indholdet. Det kan fx være en klikbar guide, et beregningsværktøj og lignende.*

De digitale værktøjer kan også være til indirekte gavn for virksomheder ved at erhvervsfremmeaktører anvender værktøjerne i forbindelse med dialog og vejledning af virksomheder.

¹ Det skal bemærkes, at Klimakompasset ikke er bygget som en applikation, der er indlejret i selve Virksomhedsguiden. En applikation på Virksomhedsguiden med NemID/MitID vil have en lidt anderledes login-brugerrejse. Fra medio 2022 bliver det muligt for brugerne at logge ind i Virksomhedsguiden og benytte personaliserede funktioner, såsom at følge bestemte emner og blive notificeret om nyheder. Fra dette tidspunkt vil det også være muligt for brugerne at tilgå applikationer, der er personaliserede.



3. Efterspørgsel efter digitale værktøjer

- ● Trafiktallene på Erhvervsfremmeplatformen
- ● ● viser, at der er en høj efterspørgsel efter digi-
- ● ● tale ydelser, og i særdeleshed efter interaktive værktøjer.

Der er grundlæggende to kategorier af indhold på Erhvervsfremmeplatformen (Virksomhedsguiden). Der er digitale ydelser (artikler, cases og interaktive værktøjer), som udgør ca. 26 pct. af de samlede ydelser. Dertil udgør platformen et digitalt knudepunkt for analoge erhvervsfremmetilbud, hvor mere end 150 forskellige aktører beskriver deres erhvervsfremmeydelser. Tilbuddene udgør samlet set ca. 74 pct. af de samlede antal ydelser.

Selvom der er langt færre digitale ydelser på Virksomhedsguiden, så udgør de digitale ydelser størstedelen af det samlede antal sidevisninger. En artikel eller case bliver i gennemsnit vist ca. dobbelt så mange gange som de mest populære analoge erhvervsfremmetilbud på Virksomhedsguiden. De digitale værktøjer (applikationer) bliver dog vist mere end ti gange så meget som en gennemsnitsartikel.

De to mest populære digitale værktøjer på Virksomhedsguiden hedder "Vælg virksomhedsform" (37.000 besøg i 2021) og "Fra idé til virksomhed" (16.000 besøg i 2021), og de hører begge hjemme i Virksomhedsguidens iværksættertema. "Vælg virksomhedsform" guider brugeren gennem en række spørgsmål, der leder frem til en anbefaling om, hvilken virksomhedsform der synes mest formålstjenlig ud fra brugerens tilkendegivelser. "Fra idé til virksomhed" er en tjekliste, hvor brugeren spørges til de merkantile forberedelser til opstarten af virksomhed, hvorefter vejledning målrettes til de områder, hvor brugeren tilsyneladende er mindst forberedt.

Mere specialiserede værktøjer har lavere besøgstal, men de kan tilføre dybere værdi til den enkelte virksomhed, der anvender dem. "Innovationstesten", der er målrettet mod nye produktionsvirksomheder, estimeres til at få ca. 2.000 besøg i 2022. I testen benchmarkes ens virksomheds innovationsevne med sammenlignelige virksomheder, og den er udviklet i et samarbejde mellem CBS, Teknologisk Institut og Syddansk Universitet.

4. Digitale værktøjer der imødekommer virksomheders behov

- ● *In nærværende indsats efterspørges udvikling*
- ● ● *og implementering af digitale værktøjer inden*
- ● ● *for fire prioriterede temaer, som vurderes at være særligt relevante i relation til virksomhedernes aktuelle behov.*

De fire aktuelle temaer for nærværende indsats er:

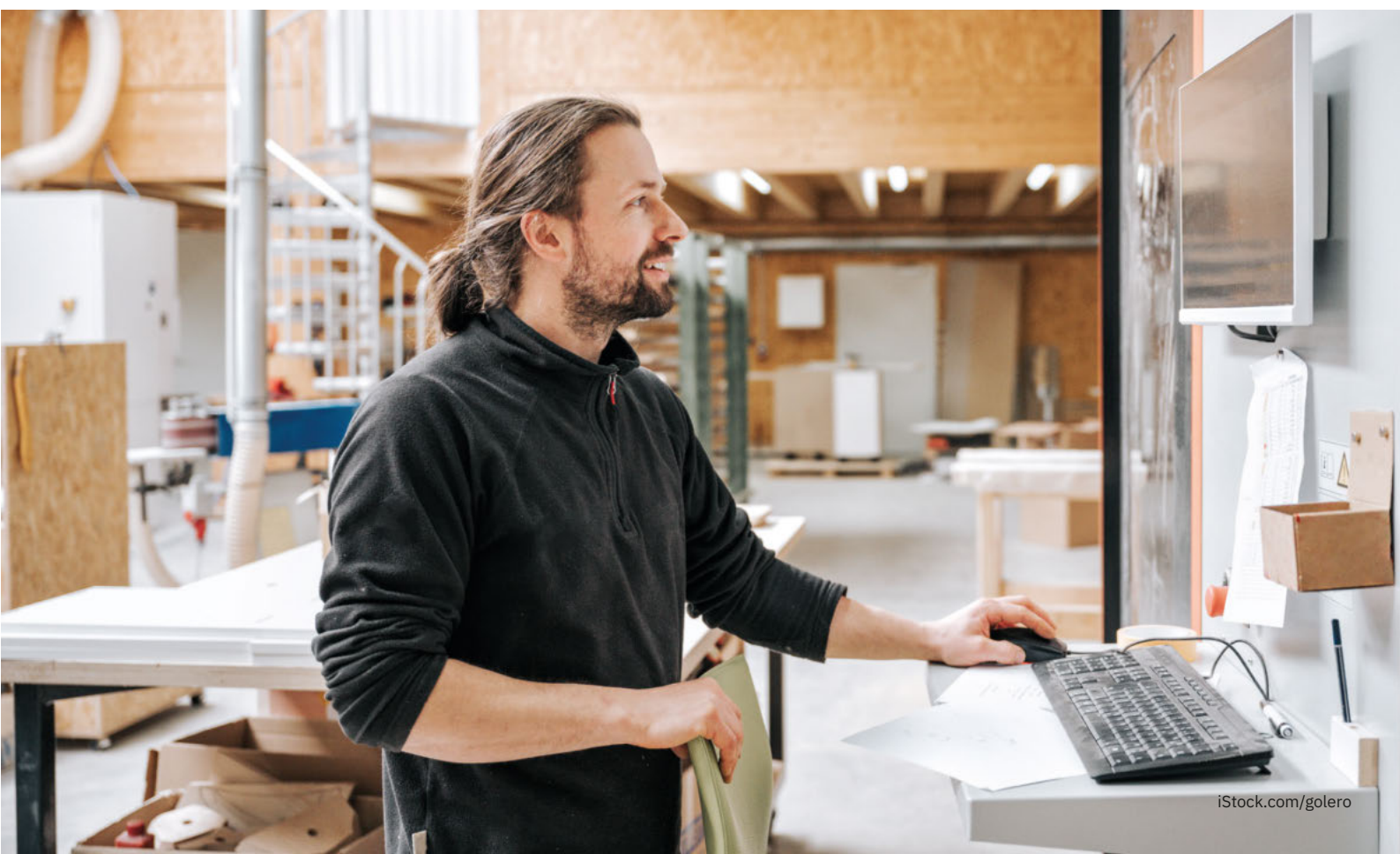
Gennemsigtighed på markeder: Det er en forudsætning for høj produktivitet, at virksomheder kan udvælge leverandører og samarbejdspartnere ud fra virksomhedens behov. Imidlertid kan det være vanskeligt for virksomheder at danne sig et overblik over markedet. Virksomheder kan derfor få gavn af digitale værktøjer, der kan give dem bedre mulighed for at opnå indsigt i relevante markeder, fx markedet for udvalgte rådgivningsydelser eller test- og demonstrationsfaciliteter.

Det er centralt, at applikationernes indhold og administrationen heraf overholder det grundlæggende princip om ligebehandling, hvorfor alle relevante aktører skal kunne blive fremvist i en applikation, der har til formål at skabe gennemsigtighed inden for aktørens virke.

Adgang til kvalificeret arbejdskraft: Det er en central forudsætning for virksomheders konkurrenceevne og udvikling, at de har de rette kompetencer i forretningen. Dette kræver både, at virksomheder har overblik over deres kompetencebehov, og at de har adgang til de rette kompetencer. Der kan udvikles digitale værktøjer, der kan styrke kompetenceudvikling og motivere flere virksomheder til at arbejde strategisk med kompetencer i forretningen.

Internationalisering: En relativt lille andel af danske SMV'er retter sig mod det internationale marked. For at flere virksomheder i højere grad kan drage nytte af internationalisering, kan der udvikles applikationer, der kan styrke virksomheders viden om potentielle nye markeder og eksportparathed, fx gennem viden om platformsbaserede løsninger, distributions- og salgskanaler, teknologi og udvikling af eksportstrategier.

Grøn omstilling: Der er et stort potentiale for flere grønne virksomheder i Danmark, men mange virksomheder ved ikke, hvor de skal starte, og ofte forhindrer tidsmangel dem i at påbegynde grønne forandringsprocesser. Virksomheder kan få gavn af applikationer, der fx kan hjælpe med at konkretisere den grønne business case og hvordan grønne forandringsprocesser implementeres i forretningen.



5. Krav til ansøgningen

Til brug for vurdering af de konkrete projekter skal ansøgningen bl.a. beskrive følgende:

- Applikationens formål
- Applikationens virke og målgruppe

Beskrivelsen skal omfatte en effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser og risikoanalyse for, at applikationen kommer til at virke efter hensigten. Projektets effektkæde skal omfatte sammenhængen mellem applikationens indhold og funktionalitet (output), og de forventede resultater/effekter. Beskrivelsen kan indeholde mock-ups til at illustrere applikationens ønskede virke.

- Parterne bag applikationen (operatører, sponsorer og eventuelt type af underleverandører, som efter en markedsafsøgning vil blive anvendt), herunder deres viden og tekniske formåen i forhold til at udvikle applikationer.
- Tidsplan for udvikling og efterfølgende virke af applikationen (projektperiode).
- Budget, der forklarer, hvordan tilskudsmidlerne fordeles over projektets tidsperiode samt på hvilke konti i den valgte kontoplan.

Vejledningerne til de relevante kontoplaner, som kan anvendes i forbindelse med projektet findes [på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning til ansøgningsprocessen](#).

Indikatorer og måltal: Ansøger skal tage udgangspunkt i indikatorvejledningen for regionalfondsprogrammet og opstille måltal for projektet samt forklare, hvordan disse er fastsat. Derudover har ansøger mulighed for selv at opstille projektspecifikke indikatorer, samt angive målemetode herfor, i det elektroniske ansøgningsskema, hvis indikatorerne vurderes vigtige for at demonstrere indsatsens effektskabelse.

Se indikatorvejledningen for Regionalfonden [på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning i ansøgningsprocessen](#).

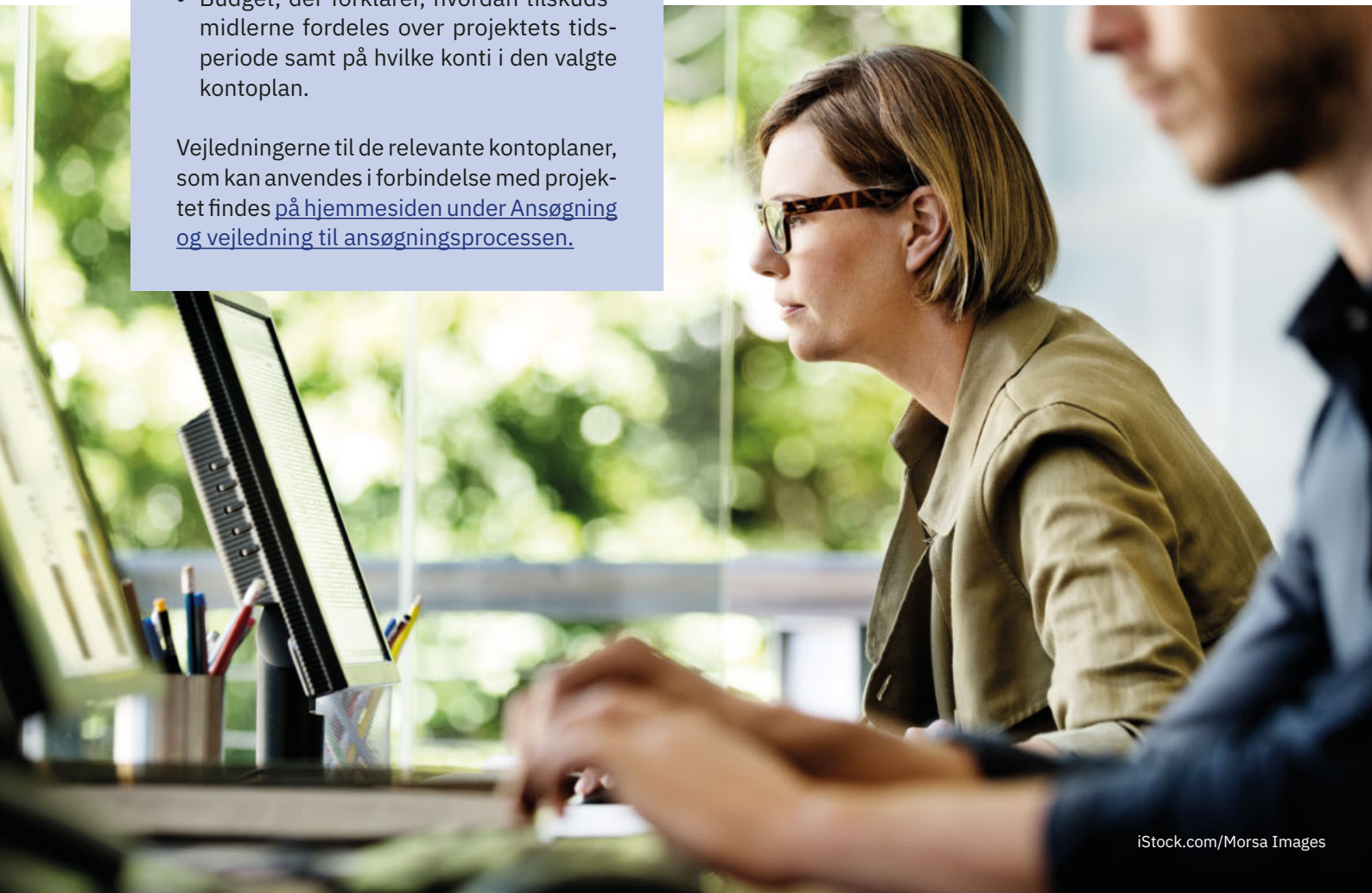
Indsatsernes effektkæde skal som minimum indeholde følgende indikatorer:

Outputindikator:

- Værdi af digitale tjenester, produkter og processer, der er udviklet til virksomheder.
- Offentlige institutioner støttet til at udvikle digitale services, produkter og processer.

Resultatindikator:

- Brugere af nye og opgraderede offentlige digitale services, produkter og processer.



6. Betingelser og vurderingskriterier

Alle applikationer på Virksomhedsguiden skal overholde nogle bestemte betingelser. Betingelserne fremgår af bilag 1. Hvis det af ansøgningen fremgår, at disse betingelser ikke vil blive overholdt, vil ansøgningen ikke blive vurderet yderligere, men blive indstillet til afslag hos Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Ansøgninger, som lever op til betingelserne i bilag 1 og de øvrige krav i annonceringsmaterialet, vil blive vurderet og scoret på tre kriterier, jf. tabel 1. For at komme i betragtning til tilskud skal en projektsøgning opnå minimum 65 ud af 100 point samt mindst 50 pct. af det maksimale antal point pr. kriterium.

Tabel 1. Vurderingskriterier

Pejlemærker for decentral erhvervsfremme	Vurderingskriterier
Virksomhedernes behov (0-40 point)	<p>Der lægges vægt på, i hvor høj grad det i ansøgningen er demonstreret, at applikationen har en veldefineret målgruppe, som applikationen har et præcist formål med at hjælpe samt at ansøger har en klar og operationel plan for, hvordan virksomheder fra målgruppen ansøres til at anvende applikationen.</p> <p>Der lægges vægt på, at ansøger sandsynliggør og evt. dokumenterer, at projektet imødekommer erhvervslivets behov og efterspørgsel, fx gennem opbakning fra erhvervsorganisationer og virksomheder.</p>
Forenkling og omkostningseffektivitet (0-40 point)	<p>Der lægges vægt på, i hvor høj grad det i ansøgningen er anskueliggjort, at applikationen kan forenkle og/eller øge produktiviteten af den eksisterende indsats i erhvervsfremmesystemet.</p> <p>Der lægges desuden vægt på, i hvor høj grad det i ansøgningen er demonstreret, at applikationen omkostningseffektivt kan vejlede virksomheder/iværksættere inden for applikationens erhvervsfremmende virke.</p> <p>Der lægges vægt på, i hvor høj grad det i ansøgningen er anskueliggjort, at applikationen vil få en levetid, der står mål med indsatsen for at få den udviklet og lanceret, samt hvordan applikationen påtænkes videreført, når projektperioden (tilskuddet) udløber.</p>
Partnerskab og samarbejde (0-20 point)	<p>Der lægges vægt på, i hvor høj grad det i ansøgningen er anskueliggjort, at ansøger og eventuelle samarbejdspartnere og/eller underleverandører har de fornødne tekniske, økonomiske og kompetencemæssige/organisatoriske forudsætninger for at løse opgaven.</p>

7. Finansiering

- ● *Indsatsen finansieres med op til 8 mio. kr.*
- ● ● *fra Regionalfonden og 10 mio. kr. decentrale*
- ● ● *erhvervsfremmemidler.*

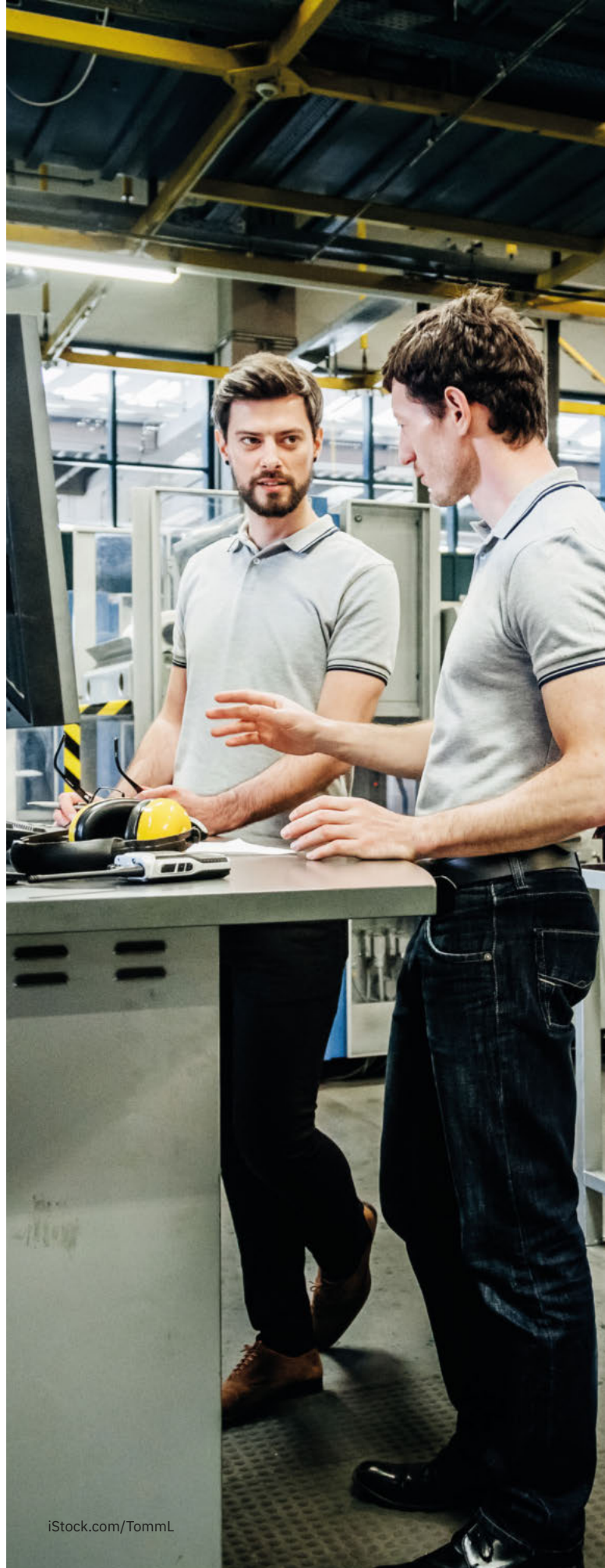
Støtteprocenten i projekterne kan maksimalt udgøre 90 pct. af de samlede støtteberettigede udgifter, heraf maksimalt 40 pct. fra Regionalfonden og maksimalt 50 pct. decentrale erhvervsfremmemidler.

Den øvrige finansiering (minimum 10 pct. af de støtteberettigede udgifter) forventes at komme fra eventuelle partnere i projektet, men kan også komme fra stat, regioner, kommuner, organisationer, fonde mv.

Tabel 2. Økonomi

Finansieringskilde	Beløb
Regionalfondsmidler (40 pct.)	8 mio. kr.
Decentral Erhvervsfremme (50 pct.)	10 mio. kr.
Egenfinansiering (10 pct.)	2 mio. kr.
I alt	20 mio. kr.

Hvis et projekt indebærer statsstøtte i henhold til gældende EU-regler, så skal denne støtte håndteres i overensstemmelse med reglerne i de minimis forordningen.



iStock.com/TomML

8. Ansøgningsproces

Udvikling og implementering af digitale værktøjer på Erhvervsfremmeplatformen skal ske i en proces, der indeholder flere forskellige milepæle. Milepælene er beskrevet kortfattet nedenfor:

Ansøgning

Der skal udarbejdes en ansøgning, som indeholder en beskrivelse af applikationens forventede virke. Kravene til ansøgningen er beskrevet i et tidligere afsnit.

Tildeling

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse træffer afgørelse om tildeling af støtte til ansøgere ud fra en række vurderingskriterier. Vurderingskriterierne er beskrevet i et tidligere afsnit.

Dialog med Erhvervsstyrelsen om applikationen

Det er en forudsætning for offentliggørelse af applikationer på Virksomhedsguiden, at applikationen har den fornødne kvalitet til at blive implementeret på platformen. Derfor anbefaler Erhvervsstyrelsen, at de aktører, som udvikler applikationer, holder kontakt til Erhvervsstyrelsen om applikationens indhold, design og ikke mindst teknologiske virke.

Tilslutningsaftale

Det er en forudsætning, at der indgås en konkret tilslutningsaftale mellem Erhvervsstyrelsen og de ansvarlige parter bag tredjeparts-applikationen, før den færdige applikation kan publiceres.

Det skyldes, at Erhvervsstyrelsen, jf. §11 i lov om Erhvervsfremme, har til opgave at føre Erhvervsfremmeplatformen og sikre kvaliteten af de udbudte ydelser på platformen. Det er derfor en forudsætning for indgåelse af en tilslutningsaftale, at Erhvervsstyrelsen har truffet administrativ beslutning om, at applikationen har den fornødne kvalitet til at blive implementeret på platformen.

De grundlæggende betingelser for applikationer på Erhvervsfremmeplatformen fremgår af bilag 1.

Paradigme for tilslutningsaftalen findes [på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning i ansøgningsprocessen](#).

Publicering

Når applikationen er godkendt af Erhvervsstyrelsen, og der er indgået en formel tilslutningsaftale, vil applikationen blive publiceret. Den redaktionelle beskrivelse og placering på Erhvervsfremmeplatformen / Virksomhedsguiden bestemmes af Erhvervsstyrelsen i dialog med parterne bag applikationen.

Løbende opdateringer

Det er en forudsætning for en applikations virke, at den til stadighed er korrekt og aktuel. Derfor bør en applikation løbende opdateres (såkaldte ”improvements”). Det er parterne bag applikationen, der har til opgave løbende at opdatere og forbedre applikationen.

Yderligere information

Har du spørgsmål til ansøgningsrunden, er du meget velkommen til at kontakte:



Nicolai Hellmann

Chefkonsulent

Email: nichel@erst.dk

Telefon: 35 29 10 30



BILAG 1

– Konditionelle betingelser for applikationer på Erhvervsfremmeplatformen

Krav til indhold og funktion

Nedenfor gennemgås krav til indholdet og funktionaliteten i tredjeparts-applikationer.

Tredjeparts-applikationer skal have et væsentligt interaktivt element

Det vil sige, at brugerne skal kunne have interaktion med indholdet. Det kan være en klikbar guide, et beregningsværktøj og lignende.

Skal have et selvstændigt virke med begrænset back-linking

Det er centralt, at tredjeparts-applikationen i sig selv udgør en ydelse/service, som brugeren får en direkte nytte af. Det vil sige, at applikationen skal have et selvstændigt virke, hvor det ikke er en forudsætning for resultatet, at brugerne skal navigere videre til anden hjemmeside eller lignende. Der må gerne i moderat omfang henvises til ydelser uden for applikationen, men disse henvisninger skal have en supplerende karakter.

Skal understøtte Virksomhedsguiden/Erhvervsfremmeplatformen som samlingspunkt for digital erhvervsfremme

Erhvervsstyrelsen har den fulde eneret til at publicere indhold på Virksomhedsguiden, herunder indhold i tredjeparts-applikationer. Erhvervsstyrelsen erhverver herved dog ikke de immaterielle rettigheder til indholdet eller de ophavsmæssige rettigheder til koden.

Operatører kan efter aftale med Erhvervsstyrelsen som supplement publicere indhold fra tredjeparts-applikationen via andre kanaler end Virksomhedsguiden.

Skal være kompatibel med gældende semantik og klassifikation på Virksomhedsguiden

Virksomhedsguiden samler mere end 1.200 ydelser på tværs af mere end 150 aktører. Det er en nødvendighed for brugernes forståelse, at alle ydelser - herunder tredjeparts-applikationer - anvender Virksomhedsguidens definitioner (semantik) og klassifikation.

Det vil sige, at begreber og definitioner i tredjeparts-applikationernes indhold skal anvendes på samme måde som på Virksomhedsguiden. Det gælder f.eks. begreber og definitioner af selskaber eller finansieringsformer.

Såfremt applikationen ønsker at anvende en form for emneklassifikation, så er det alene tilladt at anvende emneklassifikationen fra Virksomhedsguiden.

Skal respektere immaterielle rettigheder.

Det påhviler operatører af tredjeparts-applikationer at sikre, at publicering af indholdet ikke krænker andre parter immaterielle rettigheder.

Krav til teknologi

Det påhviler til stadighed operatøren, og operatørens underleverandører, at overholde krav til teknologi.

Det er en forudsætning for dialog med Erhvervsstyrelsen og Erhvervsstyrelsens it-leverandører, at gældende vejledninger er blevet læst.

[Se særskilt specifikation på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning i ansøgningsprocessen.](#)

Krav til design

Det påhviler til stadighed operatøren, og operatørens underleverandører, at overholde krav til design.

Det er en forudsætning for dialog med Erhvervsstyrelsen og Erhvervsstyrelsens it-leverandører, at gældende vejledninger er blevet læst.

[Se særskilt specifikation på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning i ansøgningsprocessen.](#)

Krav til dataopsamling

Det påhviler til stadighed operatøren, og operatørens underleverandører, at overholde krav til dataopsamling.

Det er en forudsætning for dialog med Erhvervsstyrelsen og Erhvervsstyrelsens it-leverandører, at gældende vejledninger er blevet læst.

[Se særskilt specifikation på hjemmesiden under Ansøgning og vejledning i ansøgningsprocessen.](#)