



Omstilling til levende og bæredygtige bymidter

Indkaldelse af ansøgninger under
Indstillingsudvalget for bæredygtig byudvikling



Overblik

Indsatsområde: Levende og bæredygtige bymidter

Potentielle ansøgere: Kommuner med byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere.*

Finansiering: 100 mio. kr. fra EU's Regionalfond. For hver ansøgning gælder et minimumsbudget på 10 mio. kr. Der kan maksimalt ansøges om i alt 20 mio. kr. i støtte.

Projektperiode: Projekter kan løbe til udgangen af 2028.

Øvrige krav:

- Maks. 40 pct. af projektbudgettet kan allokeres til fysisk omstilling.
- Alle deltagende bymidter skal have en eksisterende helhedsorienteret bymidtestrategi, der er politisk vedtaget inden for de sidste fire år forud for ansøgningstidspunktet.

Ansøgningsperiode: 7. oktober 2024 til 6. januar 2025 kl. 12.00.

Webinar: Torsdag den 31. oktober 2024 kl. 10.30-12.00. Bemærk, at der afholdes et særskilt webinar for annonceringen vedr. *Bystrategier og bysamarbejder* samme dag kl. 9.00 til 10.00. Deltagelse i dette webinar kræver selvstændig tilmelding.

* Baseres på data fra Danmarks Statistik pr. 01.01.2024.



1. Baggrund

Mange små og mellemstore bymidter i Danmark er udfordrede på at fastholde butiksubuddet og andre funktioner, der tidligere var en integreret del af bymidten. Presset på de danske bymidter udgør et problem for lokale erhvervsdrivendes indtjeningsmuligheder og for borgere, der oplever en funktionsudtømmning af deres lokalsamfund. Samtidig påvirker udfordringerne den lokale sammenhængskraft og risikerer at fjerne bymidterne som et naturligt socialt mødested, hvis ikke der gøres en indsats for at udvikle attraktiviteten af bymidterne i mindre danske byer.

Bymidterne er udfordrede af en række strukturelle tendenser, der samlet skaber behov for handling og nytænkning af bymidtens rolle. Blandt de største udfordringer for bymidter i små- og mellemstore danske byer er urbaniseringen, der i mange år har betydet en stigende tendens til fraflytning fra landdistrikterne til de større byer på landsplan eller hovedbyen i den pågældende kommune. Samtidig betyder ændringer i adfærds- og forbrugsmønstre, herunder særligt en fortsat stigende nethandel, at stadig flere mennesker

ikke har behov for at bruge bymidten til at klare diverse indkøb og gøremål. Ovenstående udfordringer har bl.a. medvirket til, at antallet af butikker på landsplan er faldet med 21 pct. fra 2006 til 2020.

Det er imidlertid ikke kun udbuddet af private services, der er reduceret, men også offentlige, hvilket forstærker effekten af de ændrede adfærds- og forbrugsmønstre.

Konsekvenserne af de aktuelle udfordringer er, at der skal tænkes i nye baner for at sikre levende, attraktive og meningsfulde bymiljøer. Den daværende regering nedsatte i august 2020 et partnerskab for levende bymidter, som har sat fokus på at fastholde og understøtte levende bymidter i mindre og mellemstore byer. Partnerskabet vurderede, at de danske bymidter skal udvikles til at være multifunktionelle aktivitets- og mødesteder, hvis de skal overleve. Handels- og butiksliv kan ikke drive udviklingen i bymidterne alene. Der er behov for en omstilling, hvor bymidterne igen skal rumme foreningsliv, uddannelses tilbud, kulturinstitutioner, rekreative områder, multifunktionelle byrum, arbejdspladser og en levende bygningskultur. Skal denne transformation muliggøres, er der behov for, at de danske kommuner, der har en strategi/handleplan for omstilling af en eller flere bymidter, kan finde finansiering til at realisere strategien.

Partnerskabet for levende bymidter har peget på, at problemstillingen i bymidterne er yderst kompleks, da den går på tværs af brancher, fagområder og myndigheder. Derfor kræver det en bred, tværfaglig og langsigtet indsats, hvis man skal omstille bymidterne

fra de traditionelle handelscentre til multifunktionelle, bæredygtige aktivitetscentre.

På baggrund af ovenstående indkalder Indstillingsudvalget for bæredygtig byudvikling ansøgninger inden for temaet *Omstilling til levende og bæredygtige bymidter*.

Sideløbende med denne annoncering indkalder indstillingsudvalget også til ansøgninger inden for temaet *Bystrategier og bysamarbejder*.

Under annonceringen vedr. *Bystrategier og bysamarbejder* kan byer, der ikke har en bystrategi, søge om støtte til udviklingen af en bystrategi.

2. Organisering af indsatsen

Kommuner med byer på mellem 4.000 og 20.000 indbyggere kan være tilsagnsmottagere. Byer med under 4.000 indbyggere kan ikke ansøge.

Det er Danmarks Statistiks opgørelse af indbyggertallet pr. 1. januar 2024, der er gældende ved ansøgnings-tidspunktet.¹

Til at varetage aktiviteter vedrørende virksomheds- og kompetenceudvikling kan inddragelse af forskellige regionale eller landsdækkende aktører være relevant. Det kan fx både være som eksterne konsulenter eller som økonomiske partnere. Varetagelse af aktiviteter vedrørende virksomheds- og kompetenceudvikling



Foto: iStock.com/CocoSan

1. Danmarks Statistiks data fra tabellen BY1: Folketal 1. januar efter byområder, landdistrikter, alder og køn anvendes.

skal ske inden for rammerne af lov om erhvervsfremme, jf. særligt § 14 i lov om erhvervsfremme.

Indsatsen skal gennemføres i regi af de projekter, der på baggrund af denne annoncering opnår tilsagn om tilskud. Hvert projekt forankres hos tilsagnsmottageren, der efter accept af tilsagnsvilkår, varetager projektledelse og -administration på eventuelle økonomiske partners vegne og dermed er ansvarlig for projektets gennemførelse.

Søges der om et projekt, der går på tværs af flere byer og kommuner, skal én kommune være tilsagnsmottager på vegne af alle økonomiske partnere. Såfremt projektet gennemføres på flere lokaliteter, skal sammenhængen yderligere begrundes.

Organisering af jeres projekt skal beskrives i afsnit 3.2.3. *Projektets organisering* i det elektroniske ansøgningsskema.

3. Indhold

Ansøgningen til *Omstilling til levende og bæredygtige bymidter* skal ligge inden for regionalfondsprogrammets prioritet 4 (*Levende og bæredygtige bymidter*), indsatsområde C. *Midler til omstilling af bymidteerhverv, herunder kompetenceudvikling* og D. *Midler til fysisk omstilling*. I tillæg hertil kan der søges om støtte til aktiviteter under indsatsområdet A. *Facilitere etablering af formelle privat-offentlige bysamarbejder*.

Aktiviteterne i en by eller flere byer kan gennemføres i partnerskaber på tværs af landsdele mellem fx kommuner, virksomheder, handelsstandsforeninger, civilsamfund, ejendommejere mv. Der kan indgå aktører i partnerskaberne, som ikke er lokale, fx landsdækkende organisationer. Der kan dog kun være én tilsagnsmottager i et projekt

Det er en forudsætning for ansøgningen, at der foreligger en bymidtestrategi, jf. også afsnit 4. *Krav til ansøgninger*.

I en ansøgning skal der søges om midler til både virksomheds- og kompetenceudvikling og fysisk omstilling (anlægsinvesteringer).

C. Virksomheds- og kompetenceudvikling

Målgruppen for aktiviteter vedrørende omstilling af bymidteerhvervene omfatter både detailhandlen og service- og liberale erhverv.



Foto: iStock.com/millann

Virksomheds- og kompetenceudviklingsaktiviteter skal tilpasse bymidteerhvervene til nye udfordringer ved at gøre virksomhederne mere robuste, løfte det lokale erhvervsliv i bymidten og styrke forudsætningerne for at bevare et levende erhvervsliv i bymidten. Aktiviteterne kan gennemføres i samarbejder mellem flere forskellige byer/kommuner.

Ansøger skal tage udgangspunkt i min. én bymidte, hvor der gennemføres et samlet omstillingsprojekt, der rummer både virksomheds- og kompetenceudvikling samt fysisk omstilling af bymidten. Projekter vil kunne gennemføres i samarbejde med flere byer og/eller kommuner, fx hvor virksomheder fra flere byer deltager i virksomheds- og kompetenceudviklingen.

Det er dog en forudsætning, at alle de bymidter, der deltager, er omfattet af målgruppen og har en allerede udarbejdet helhedsorienteret bystrategi jf. afsnit 4 *Krav til ansøgninger*.

Indsatser vedrørende omstilling af bymidteerhvervene skal tage afsæt i aktiviteter, der enten udvikler nye, gerne bæredygtige, forretningsmodeller/planer for de deltagende virksomheder eller opdaterer virksomhedernes eksisterende forretningsmodeller/planer. Herigennem skal det afdækkes, hvilke konkrete virksomheds- og kompetenceudviklingsbehov de enkelte virksomheder har. Afdækningen foretages mhp. tilrettelæggelse og gennemførelse af håndholdte individuelle

virksomheds- og/eller kompetenceudviklingsforløb og/eller kollektive forløb, der er målrettet virksomhedernes behov.

Kompetenceudviklingsforløb skal ligge inden for rammerne af uformel opkvalificering og kompetenceforløb, herunder fx også AMU og lignende. Forløbene kan således ikke være formelle uddannelser.

Forløbene skal bidrage til at styrke de ansattes færdigheder inden for fx digital omstilling, markedsføring, kundeservice, oplevelsesøkonomi, turisme, grøn omstilling, cirkulær økonomi mv.

Det er et krav, at udvikling/opdatering af forretningsmodeller/planer samt afdækning og afvikling af kompetencebehov for hver enkelt virksomhed og medarbejder kan dokumenteres.

D. Fysisk omstilling af bymidterne

Den fysiske omstilling skal overvejende foregå i én bymidte og have strukturel betydning for bymidten. De fysiske investeringer skal have ophæng i den respektive bys bymidtestrategi.

Søges der om projekter, der er et samarbejde mellem flere kommuner, skal der være en særlig indsats i én bymidte, men der kan herudover være mulighed for mindre anlægsinvesteringer i øvrige bymidter, der deltager i projektet.

Den fysiske omstilling af anlæg/faciliteter, skal bidrage til at skabe et samlet byrum med fokus på et bæredygtigt miljø, klimatilpasning, grønne områder, biodiversitet og et bæredygtigt byliv. Den fysiske omstilling kan desuden inkludere etablering eller renovering af faciliteter, der fungerer som sociale mødesteder i bymidten. Muligheden for at søge om midler til fysisk omstilling af bymidten inkluderer både støtte til etablering af nye faciliteter og transformering af eksisterende bygningsmasse og anlæg i bymidten. Der kan fx søges om midler til vedligeholdelse eller fornyelse af bevaringsværdige bygninger/kulturmiljøer, etablering af grønne arealer/byrum samt klimatilpasning af bymidten. De fysiske anlæg kan med fordel have en dobbeltfunktion, således at fx anlæg også har en klimasikringsdimension. Ligeledes kan der søges om midler til etablering af velfærdscentre, der har sammenhæng til bymidten.

Op til 40 pct. af projektbudgettet kan allokere til fysisk omstilling.

New European Bauhaus (NEB)

NEB er et initiativ, der er sat i gang af EU-kommissionen, med henblik på at facilitere og sætte retning på transformation af samfundet ud fra tre hovedprincipper om bæredygtighed, æstetik og inklusion.

NEB er en bevægelse, der gerne vil bidrage til at bygge bro mellem videnskab, teknologi, kunst og kultur. Målet er bl.a. at styrke grøn og digital omstilling samt at afhjælpe de udfordringer, omstillingen medfører.

Annonceringen her giver mulighed for at iagttage principperne fra NEB, samt at lade sig inspirere af bevægelsen. [Læs mere på initiativets hjemmeside](#)

A. Facilitering og etablering af formelle privat-offentlige bysamarbejder

Der kan i projektet etableres formelle bysamarbejder, der skal bidrage til at styrke processen omkring omstillingen i de enkelte bymidter i projektperioden.

Der kan fx søges om midler til at facilitere omstillingsprocessen ved et bredt samarbejde af relevante aktører og kompetenceudvikle nøglepersoner, der kan medvirke til etablering og afvikling af formelle bysamarbejder. Der kan søges midler til en tidsbegrænset indsats med at facilitere nye eller eksisterende bysamarbejder. Det kan fx være i form af kompetenceudviklingsforløb, konsulentbistand eller tidsbegrænset sekretariatsbetjening af erfagrunder på tværs af kommuner. Der kan i regi af bysamarbejderne afholdes arrangementer eller events, der retter sig mod involvering og inddragelse af borgerne i omstillingsprocessen, fx workshops, informationsevents eller andre typer af events, der inddrager civile aktører eller bidrager til bysamarbejdets omstillingsproces.



Foto: iStock.com/AnnaStills

Målgruppe

Målgruppen for indsatsen er SMV'er, herunder enkeltmandsvirksomheder, i bymidter. Det omfatter detailhandel, serviceerhverv og liberale erhverv i bymidterne i byer med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere.

Det er kun virksomheder fra de omfattede bymidter i målgruppen, der kan deltage i projektet. Der kan deltage virksomheder fra flere forskellige bymidter i projektet, herunder virksomheder fra forskellige kommuner. Alle virksomheder, der deltager i projektet, skal være placeret i en by med mellem 4.000 og 20.000 indbyggere. Regionalfondsprogrammet stiller samtidig krav om, at alle byer, der modtager støtte til fysisk omstilling og virksomheds-/kompetenceudvikling, har en helhedsorienteret bystrategi. Hermed skal deltagende virksomheder været placeret i en by, der har en helhedsorienteret bystrategi jf. afsnit 4.

Virksomheder fra primærsektoren kan ikke være fokus for indsatsen, og virksomheder fra primærsektoren kan ikke være eneste målgruppe for indsatsen.

4. Krav til ansøgninger

Rammer for projektindhold

Projektansøgninger skal ligge inden for annonceringens rammer, herunder som beskrevet i regionalfondsprogrammets prioritet 4 *Levende og bæredygtige bymidter*, der har det overordnede mål at fremme en integreret og inklusiv social, økonomisk og miljømæssig udvikling, kultur, naturarv, bæredygtig turisme og sikkerhed i byområder.

Der kan kun gives støtte til opgaver, der falder inden for kommunalfuldmagtsreglerne.

I en ansøgning skal der søges om midler til både virksomheds- og kompetenceudvikling og fysisk omstilling



Foto: iStock.com/SolStock

(anlægsinvesteringer). Der kan således ikke ansøges om midler til virksomheds- og kompetenceudvikling alene uden anlægsinvesteringer til omstilling af bymidten, ligesom der ikke alene kan søges midler til anlægsinvesteringer uden virksomheds- og kompetenceudvikling af bymidten.

Ansøgningen skal som minimum indeholde:

Budget

Ansøgninger til denne indsats skal anvende kontoplanen "7 pct." eller "15 pct.". Der kan ansøges om støtte til projekter med et budget på minimum 10 mio. kr. og der kan maksimalt ansøges om i alt 20 mio. kr. i støtte. Se også afsnittet 6. *Finansiering* nedenfor.

Ansøger kan rekvirere en Excel-budgetskabelon ved at henvende sig til annonceringens kontaktpersoner (se afsnit 7). Bemærk, at udgifter til køb af jord maksimalt kan udgøre 10 pct. af de samlede støtteberettigede udgifter. For forladte grunde og tidligere industrigrunde med bygninger, hæves denne grænse til 15 pct.

Et fyldestgørende budget indeholder et samlet budget med udgangspunkt i den valgte kontoplan for projektet med relevante beregningsforudsætninger beskrevet i budgetnoterne. Derudover indeholder det et udspecificeret budget for relevante hovedaktiviteter samt hvilke partnere, der afholder udgifter.

Maksimum budgetandel til fysisk omstilling

Maksimum 40 pct. af budgettet kan omfatte anlægsaktiviteter. Der kan ikke ansøges om virksomheds- og

kompetenceudvikling alene uden anlægsinvesteringer til omstilling af bymidten, ligesom der ikke alene kan søges midler til anlægsinvesteringer uden virksomheds- og kompetenceudvikling af bymidteerhvervene.

Helhedsorienteret bystrategi

Det er et krav, at der foreligger en helhedsorienteret bystrategi for alle de byer, der skal deltage i projektet. Byer, der ikke har en helhedsorienteret bystrategi, kan ikke deltage i projektets aktiviteter. Bystrategien skal være politisk vedtaget inden for de sidste fire år forud for ansøgningstidspunktet.

Den helhedsorienterede bystrategi skal i relevant omfang beskrive en integreret indsats i forhold til økonomiske, klima- og miljømæssige, demografiske og sociale udfordringer i de enkelte byområder. Bystrategien skal også i relevant omfang tage højde for at fremme sammenhængen mellem by og land og være baseret på relevante socioøkonomiske analyser. Bystrategien skal endvidere indeholde en strategisk/fysisk del og forholde sig til bymidtens målgrupper. Der skal foreligge en helhedsorienteret bystrategi for alle de byer, der skal deltage i projektet. Bystrategien skal være udarbejdet af de relevante urbane, lokale og territoriale myndigheder eller organer.

Bystrategien skal vedlægges ansøgningen, og der skal være en sammenhæng mellem strategien og de projektaktiviteter, der ansøges om. Ansøger skal beskrive, hvordan de aktiviteter, der fremgår af ansøgningen, hænger sammen med bystrategien.

Opfyldelse af Do No Significant Harm-princippet (DNSH)

Programmets tiltag er miljøvurderet efter principperne i den danske miljøbeskyttelseslov og vurderet efter DNSH-princippet, jf. artikel 9, stk. 4 i forordningen (EU) 2021/1060 om fælles bestemmelser. Programmets tiltag er vurderet forenelige med DNSH-princippet, og der er ikke identificeret særlige udfordringer i forhold til miljøet. Alle projektansøgninger skal overholde gældende EU- og dansk lovgivning og skal i projektansøgningen redegøre for de miljømæssige og klimamæssige konsekvenser ved projektets udførelse når relevant.

Klimasikring af anlægsinvesteringer

Det fremgår af de generelle bestemmelser for forvaltning af midler fra Regionalfonden, at medlemsstaterne skal sikre klimasikring af investeringer i infrastruktur, der har en forventet levetid på mindst 5 år.

EU-Kommissionen har udarbejdet en teknisk vejledning, som skal give medlemsstaterne vejledning om klimasikring af investeringer i infrastruktur på tværs af en række forskellige EU-fonde og programmer i programperioden 2021-2027.

Erhvervsstyrelsen har udarbejdet en vejledning, der skal hjælpe ansøgere i vurderingen af, om en given investering er omfattet af kravet om klimasikring.

[Se vejledningen på hjemmesiden](#)

Ansøgere skal forholde sig til Erhvervsstyrelsens vejledning, og hvis projektet er omfattet af krav om klimasikring,

Foto: Jens Peter Engedal



beskrive klimasikringstiltag i form af modvirkning og tilpasning. Det kan desuden være relevant at anvende fx klimakompasset til beskrivelse og evt. dokumentation af projektets CO₂-aftryk.

Klimasikring af anlægsinvesteringer skal beskrives i afsnit 6.7. *Klimasikring* i det elektroniske ansøgningskema.

Projektperiode

Projektperioden for indsatser til *Omstilling til levende og bæredygtige bymidter* vil kunne løbe til udgangen af 2028.

Effektkæde og kritiske antagelser

Ansøgers projektbeskrivelse skal omfatte en klar og om muligt evidensbaseret effektkæde, som forklarer, hvordan indsatsen konkret vil bidrage til bæredygtig byudvikling og levende bymidter. Effektkæden skal indeholde projektets aktiviteter, output, resultater/ effekter, herunder effekter på længere sigt efter projektets afslutning.

Effektkæden skal forklare, hvordan indsatsen bidrager til at løse udfordringer i de udvalgte byer eller byområder. Herudover skal der være en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kommer til at virke efter hensigten. Projektets effektkæde skal herudover vise sammenhængen mellem de aktiviteter, som Regionalfonden skal støtte, og den integrerede bystrategi.

Indikatorer og måltal

Ansøger skal anvende de definitioner og målemetoder, som fremgår af indikatorvejledningen for regionalfondsprogrammet. Et projekt skal som minimum anvende hhv. én programfast outputindikator og én programfast resultatindikator. Ansøgere skal opstille måltal for projektet samt forklare, hvordan disse er fastsat. Yderligere information kan findes i "startpakken".



Indsatserne skal levere resultater på følgende programfaste indikatorer:

Outputindikatorer:

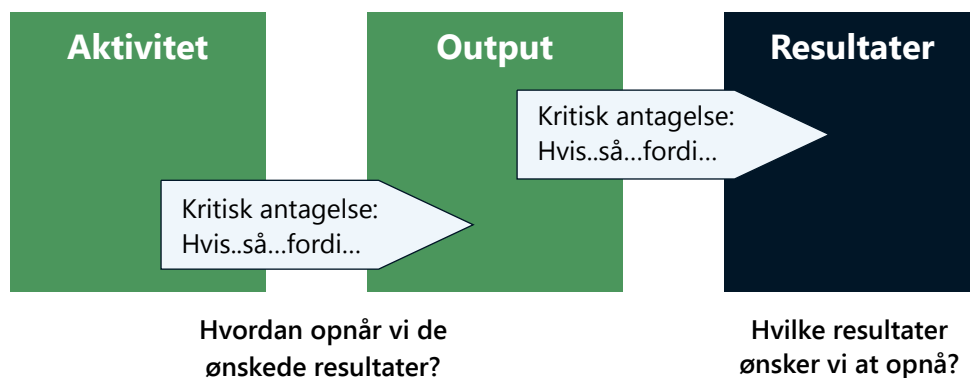
- Antal bymidter støttet
- Befolkning omfattet af projekter inden for rammerne af strategier for integreret territorial udvikling
- Antal virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud (herunder mikro-, små-, mellemstore- og store virksomheder)

Resultatindikatorer:

- Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (herunder tilskud og finansielle instrumenter)
- Antal SMV-personale, der har afsluttet en uddannelse i færdigheder med henblik på intelligent specialisering, industriel omstilling og entreprenørskab

Dertil kan komme projektspecifikke indikatorer, som ansøger selv vurderer er vigtige for at demonstrere

Figur 1. Effektkæden



Tid



indsatsens effektskabelse, og som projektet selv kan angive i det elektroniske ansøgningsskema. Erhvervsstyrelsen anbefaler dog, at man holder projektspecifikke indikatorer på et absolut minimum og alene anvender sådanne, hvis det er nødvendigt.

Evaluering

Det er obligatorisk, at alle projekter, som modtager 3 mio. kr. eller mere i støtte fra Regionalfonden, skal midtvejsevalueres af en ekstern evaluator, som udpeges af Erhvervsstyrelsen. Udgiften til midtvejsevalueringen afholdes af projektet og kan indgå som støtteberettiget.

Et projekt kan desuden ønske slutevaluering og/eller udvidet evaluering. Udgiften afholdes af projektet og er støtteberettiget såfremt denne vurderes som relevant og nødvendig af Erhvervsstyrelsen.

For yderligere information om evaluering, samt mulighederne for at tilkøbe en udvidet evaluering, henvises til dokumentet *evalueringsmuligheder og priser*, der er placeret i startpakken. I følge *Vejledning om støtteberettigelse* er de timer, der anvendes på evaluering af tilsagnsmodtager og øvrige økonomiske partnere, støtteberettigede. Udgifterne skal medtages i budgettet/regnskabet under kontoen "projektarbejde".

Som operatør/tilsagnsmodtager skal I stå til rådighed ved evaluering og opbevare relevant datamateriale i hele projektperioden.

Ligestilling, inklusion og ikkeforskelsbehandling

I skal overholde gældende ret, jf. de horisontale grundforudsætninger i regionalfondsprogrammet. I skal i ansøgningen redegøre for, hvordan I vil sikre overholdelse af de horisontale grundforudsætninger. Projektansøgninger sagsbehandles af Erhvervsstyrelsen, hvor det bl.a. kontrolleres, om projektets aktiviteter overholder princippet om lige behandling.

Ikke-diskrimination og tilgængelighed for personer med handicap er et generelt princip i det danske samfund, og der findes danske retsregler om forskelsbehandling og tilgængelighed, som projekterne skal overholde, jf. de horisontale grundforudsætninger. I henhold til dansk lov er der forbud mod forskelsbehandling på grund af køn for enhver arbejdsgiver, myndighed og organisation inden for offentlig forvaltning og almen virksomhed.

Offentlige myndigheder skal overholde FN's handicapkonvention, der fx omtaler universelt design og tilgængelighed til ikke alene bygninger, men til produkter og tjenesteydelser i bred forstand. Ingen ansøger vil på grundlag af køn, race eller etnisk oprindelse, religion eller tro, handicap, alder eller seksuel orientering blive forhindret i at ansøge om og opnå støtte.

Vurderes flere ansøgninger at være af samme kvalitet i øvrigt, skal der gives prioritet til de ansøgninger, der bedst tilgodeser hensynene til lige muligheder og ikke-diskrimination.

Bemærk

Hvis ovenstående krav til ansøgningen og projektet ikke er opfyldt, vil ansøgningen ikke blive vurderet i forhold til udvælgelseskriterierne (se afsnit 5). Erhvervsstyrelsen vil uden forelæggelse for indstillingsudvalget, give afslag på ansøgninger, der ikke opfylder de formelle krav i en ansøgningsrunde.

5. Vurdering af ansøgninger

Alle ansøgninger vurderes ud fra krav og scores på de udvælgelseskriterier, der fremgår af denne annoncering. Alle elementer, der lægges vægt på, jf. nedenstående tabel 1, scores på en 6-trinsskala med trinnene 0, 2, 4, 6, 8 og 10. På baggrund heraf udregnes en score for hvert udvælgelseskriterium og en samlet vægtet score.

Den samlede score er et vægtet gennemsnit af scorerne på hvert udvælgelseskriterium.

Ansøgninger skal både opnå en samlet score på mindst 6,5 point og mindst 5,0 point på hvert kriterie for at komme i betragtning til tilsagn.

Tabel 1. Udvalgelseskriterier

Kriterier	Vægt
<p>A. Bystrategisk grundlag</p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none">den foreliggende bystrategi (som er en forudsætning for at søge), i relevant omfang indeholder en beskrivelse af en integreret indsats i forhold til fx økonomiske, klima- og miljømæssige, demografiske og sociale udfordringer i de enkelte byområder. Bystrategien skal indeholde en strategisk/fysisk del og forholde sig til bymidtens målgrupper.projektets aktiviteter er et led i og/eller understøtter bystrategien, og at der er en klar sammenhæng mellem projektaktiviteterne og den aktuelle, politisk vedtagne plan for implementeringen af aktiviteterne beskrevet i bystrategien.	15 pct.
<p>B. Fysisk omstilling af bymidten</p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none">det sandsynliggøres, at den fysiske omstilling af bymidten vil bidrage til at skabe en attraktiv, levende og sammenhængende bymidte, der bidrager til at styrke rammerne for det lokale by- og erhvervsliv.klima og miljømæssig bæredygtighed og biodiversitet, herunder klimasikring, er indtænkt i bygge-, anlægs- og renoveringsprojekter. Det vægtes fx positivt, hvis anlæg har dobbeltfunktion (klimasikring), grønne områder/biodiversitet, der tages udgangspunkt i eksisterende bygninger eller projektet ligger inden for principperne i New European Bauhaus-initiativet.	30 pct.
<p>C. Virksomheds- og kompetenceudvikling af bymidteerhverv</p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none">ansøger demonstrerer en klar og logisk effektkæde med sammenhæng mellem aktiviteter, output og resultater, der gør virksomhederne i stand til at tilpasse sig forandringer i bymidterne.ansøger bidrager til at styrke virksomhederne gennem afdækning af virksomhedsudviklings- og kompetencebehov og på baggrund heraf får udviklet fx bæredygtige forretningsplaner samt kompetence- og virksomhedsudviklingsforløb for medarbejdere. Det vægtes positivt, hvis virksomheds- og kompetenceudviklingsforløb gennemføres i flere bymidter.	30 pct.
<p>D. Projektorganisering og bysamarbejder</p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none">ansøger etablerer eller styrker et privat-offentligt bysamarbejde med deltagelse af relevante parter. Bysamarbejdet skal bidrage til at projektet implementeres i et bredt partnerskab, der sikrer ejerskab og deltagelse fra kommunen, relevante erhverv, organisationer, foreninger, borgere mv. til udvikling af bymidten. Det vægtes særligt positivt, hvis bysamarbejdet er formelt.projektet gennemføres i en solid projektorganisation med kommunen som ansøger og i samarbejde med evt. andre relevante kommuner og andre aktører, herunder sikrer den efterfølgende forankring/vedligehold af særligt den fysiske del.	25 pct.

Indstillingsudvalget udvælger og indstiller projekter til tilsagn og afslag til Erhvervsstyrelsens afgørelse om anvendelse af tildelte midler fra Den Europæiske Regionalfond vedrørende bæredygtig byudvikling. Indstillingsudvalget for bæredygtig byudvikling kan i fordelingen af midler vægte ansøgningernes kvalitet, som udtrykt gennem udvælgelseskriterierne, og tage et særligt hensyn til, at mindst 31,5 pct. af de samlede EU-midler skal komme sjællandske virksomheder/borgere til gavn, jf. Region Sjællands status som overgangsregion i Regionalfondens 2021-27.

6. Finansiering

Der kan ansøges om støtte til projekter med et budget på minimum 10 mio. kr. og der kan maksimalt ansøges om i alt 20 mio. kr. i støtte. Projekter kan have en støtteprocent på maksimalt 40 pct. Projekter i Region Sjælland kan dog have en støtteprocent på maksimalt 60 pct., da Region Sjælland er klassificeret som en overgangsregion i EUs programmer.

Projektets øvrige finansiering kan være kontante tilskud fra såvel private som offentlige givere eller ske som projektpartnerens egenfinansiering, jf. *Vejledning om støtteberettigelse*.

Statsstøtte og udbud

Statsstøtte er, når en virksomhed modtager offentlige midler til aktiviteter, der gør, at denne får en bedre position på markedet end de virksomheder, der ikke modtager støtte. Det er tilfældet uanset den konkrete form for støtte, dvs. både ved kontante tilskud og i de situationer, hvor ydelser stilles helt eller delvist gratis til rådighed. Den offentlige støtte kan, uanset formen, fordreje konkurrencen på det marked, hvor aktiviteten bliver gennemført. Statsstøtte omfatter alle former for offentlig støtte, bl.a. EU-støtte fra Regionalfondens og

Socialfonden Plus, decentrale erhvervsfremmemidler og andre former for offentlig støtte, fx statslig, kommunal og regional støtte.

De minimis

Til aktiviteter der vedrører erhvervsudvikling og kompetenceudvikling vil det i udgangspunktet være De minimis-reglerne, der skal iagttages. En statsstøtteløsning under de minimis-reglen er en enkel måde at håndtere og tildele statsstøtte på. Offentlig støtte under de minimis-reglen kan gives til en virksomhed uden nærmere begrundelse inden for næsten alle sektorer og er ikke knyttet til bestemte støtteberettigede udgifter. Pr. 1. januar 2024 trådte en ny de minimisforordning i kraft. Den nye de minimisforordning indebærer bl.a. forhøjelse af støtteloftet til 300.000 EUR pr. virksomhed over en periode på tre år.

De minimis-støtte kan ikke anvendes til virksomheder i alle sektorer. Støtten kan bl.a. ikke anvendes i sektoren for fiskeri og akvakultur, primærproduktion af landbrugsprodukter, eksportstøtte samt begrænsninger i forhold til vejgodstransport.

Støtten vil i så fald ydes efter de minimis forordningen, Kommissionens forordning (EU) Nr. 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.

[I kan læse yderligere i "Vejledning om støtteberettigelse" på vores hjemmeside](#)

Gruppefritagelsesforordningen

Til aktiviteter der vedrører anlægsinvesteringer, kan der være tale om, at det er Gruppefritagelsesforordningen der skal anvendes. Det kommer an på anlægsinvesteringens karakter.



Den generelle gruppefritagelse kan alene anvendes i projekter, hvor de økonomiske partnere, som skal modtage statsstøtte efter den generelle gruppefritagelse, er kendt forud for ansøgningen om midler eller forud for underskrift af tilsagn.

Der kan ydes støtte efter gruppefritagelsesforordningen, Kommissionens forordning (EU) nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108, (EUT 2014 L 187). Såfremt der er behov for at yde støtte efter gruppefritagelsesforordningen skal ansøger angive, hvilken artikel i forordningen, der muliggøre statsstøtte.

Udbud, tilbudsloven og markedsafsøgning

Alle offentlige og offentligtretlige partnere skal udover reglerne om markedsafsøgning, som er beskrevet i *Vejledning om Støtteberettigelse*, også sikre overholdelse af udbuds- og tilbudsloven. Reglerne regulerer alle typer af indkøb og varierer alt efter størrelsen og typen af indkøb. Særligt ved anlægsinvesteringer er det vigtigt at være opmærksom på tilbudsloven, da denne også gælder for private, der indkøber med tilskud fra det offentlige.

Ansøger skal være opmærksom på, at reglerne om markedsafsøgning skal være overholdt for alle udgifter, der søges om støtte om til i projektet. Såfremt der, på eget ansvar, påbegyndes aktiviteter ved indsendelse af en ansøgning, fx arkitektkonkurrencer, som ikke er omfattet af udbudsreglerne eller tilbudsloven, skal reglerne om markedsafsøgning fortsat være overholdt jf. *Vejledning om Støtteberettigelse*.

Ansøgere opfordres generelt til at sikre foranstaltninger, der imødegår social dumping. Det kan eksempelvis

omfatte tiltag, der sikrer, at arbejdet i projektet foregår på danske løn- og arbejdsvilkår, hvorefter ansatte som medvirker til at opfylde kontrakten er sikret løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark. En offentlig ordregiver kan dog ikke stille krav om, at en leverandør skal være omfattet af en overenskomst.

7. Ansøgningsproces

Ansøgning om EU-støtte fra Regionalfonden søges hos Indstillingsudvalget for bæredygtig byudvikling, der indstiller til Erhvervsstyrelsen om tildeling af midler fra Regionalfonden. Ansøgningerne forventes behandlet på mødet i indstillingsudvalget den 9. april. 2025. Afslag eller tilsagn, herunder eventuelle øvrige betingelser for tilsagn om tilskud fra Regionalfonden, meddeles ansøger snarest muligt herefter.

Ansøgninger om tilskud til projekter under denne annoncering vil – foruden en vurdering af opfyldelsen af de generelle regler for tildeling af EU-midler (legalitetskontrol) – blive vurderet på baggrund af de udvælgelseskriterier, som fremgår af dette annonceringsmateriale i afsnit 5.

Erhvervsstyrelsen varetager sagsbehandlingen af de indkomne ansøgninger og udsteder tilsagn om EU-støtte eller afslag.

Webinar

Der afholdes et webinar om annonceringen, torsdag den 31. oktober 2024, kl. 10.30-12.00.

[Tilmeld dig webinarret på hjemmesiden](#)

Behandling af personoplysninger

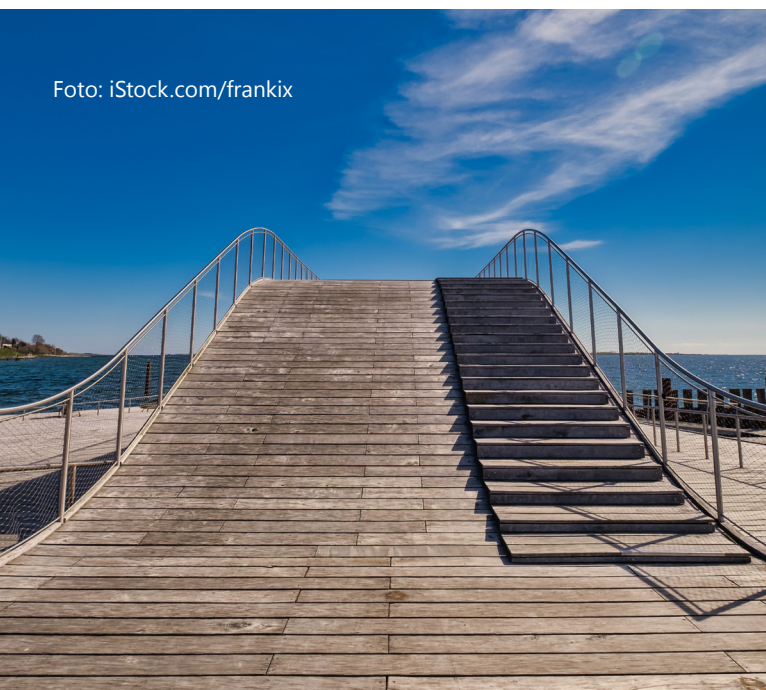
På hjemmesiden findes erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med modtagelse af ansøgninger samt oplysning om ansøgers ansvar for egen behandling.

Indsendelse af ansøgning

Der kan kun indsendes én ansøgning pr. projekt, uanset projektets geografi og fordeling af aktiviteter mellem Region Sjælland og øvrige regioner.

Hvis I ansøger om støtte til et projekt, der har aktiviteter i både Region Sjælland og i en eller flere af de øvrige regioner, skal I vælge ansøgningskemaet

Foto: iStock.com/frankix



til pro-rata fordeling og dermed kun indsende én ansøgning. Den maksimale EU-støtteprocent vil afhænge af projektets vægtning mellem Sjælland og de øvrige regioner. I ansøgningen skal I redegøre for fordelingen af aktiviteter mellem de to regionstyper. Denne fordeling skal ske med udgangspunkt i objektive kriterier. Det kan fx ske med udgangspunkt i dokumenterede erfaringer for indsatsstypens enhedsomkostning i Region Sjælland eller relevant data eller statistik, som understøtter en procentvis beregning af det forventede antal deltagere eller virksomheder. Opgørelsen af fordelingen mellem de to regionstyper skal gøres i ansøgningsskemaet.

På hjemmesiden kan I downloade en samlet pakke med relevante dokumenter til ansøgningen.

I forbindelse med sagsbehandlingen af ansøgningerne kan Erhvervsstyrelsen anmode om supplerende eller uddybende oplysninger med henblik på at oplyse ansøgningen bedst muligt. Ansøgere vil i udgangspunktet have 10 dage til at besvare sådanne henvendelser.

Ansøgningsfrist

Fristen for indsendelse af ansøgninger til Indstillingsudvalg for bæredygtig byudvikling til ovennævnte tema under Regionalfonden er mandag den 6. januar 2025 kl. 12.00.

Indsendes ansøgningen efter fristen kan den blive afvist. Ansøgningen skal indsendes via [det elektroniske ansøgningsskema](#) (kræver MitID-medarbejdersignatur).

Har I brug for vejledning?

Som potentiel ansøger har I mulighed for at beskrive projektet i en idébeskrivelse. Idebeskrivelsen skal vedrøre den overordnede idé med ansøgningen, fx via en beskrivelse af projektets forventede hovedaktiviteter og resultater samt de vigtigste udgiftsposter. Ansøgere kan rekvirere skabelon til beskrivelse af jeres projektidé ved kontakt til Malene Slotø Schacke eller Christian Andreas Schultz. Sekretariatet sagsbehandler ikke idébeskrivelser, men kan komme med vejledning og feedback ift. til annonceringen og reglerne for Regionalfondsprojekter.

I kan indsende idébeskrivelsen til sekretariatet for Indstillingsudvalget for bæredygtig byudvikling på mail til de@erst.dk senest den 20. november 2024.

Yderligere information

For yderligere information om temaets faglige indhold eller om Regionalfonden samt ansøgningsprocessen, kontakt:



Mette Hviid H. Jakobsen
Email: metjak@erst.dk
Telefon: 35 29 17 01



Malene Slotø Schacke
Email: maslsc@erst.dk
Telefon: 35 29 17 88

Projekter, som får tilsagn om støtte, skal formidles på [den digitale erhvervsfremmeplatform](#). Det indebærer blandt andet, at virksomhedsrettede indsatser i projektet skal annonceres på platformen.

