



Udvikling af nye, grønne teknologier i Nord- og Sydjylland

Webinar, 9. september 2025

1. Velkomst

Mødekultur

Brug chatten

- Hvis du vil stille et spørgsmål, så brug chat-funktionen i Teams
- Skriv gerne i chatten, hvad du hedder, og hvilket slide dit spørgsmål evt. vedrører
- Spørgsmål og svar offentliggøres efter webinar
- Sørg for at både din mikrofon og dit kamera i Teams er slukket under webinar
- Slides offentliggøres efter webinar

Agenda

1	Velkomst
2	Baggrund for annonceringen
3	Tilskudsberettigede indsatser og målgruppe
4	Vurdering af ansøgninger
5	Spørgsmål
6	EU-fondenes grundvilkår
7	Statsstøttere regler
8	Spørgsmål
9	Ansøgningsproces
10	Afrunding og spørgsmål



2. Baggrund for annonceringen

Fonden for Retfærdig Omstilling 2021-2027

- 636 mio. kr. til grønne aktiviteter i Nord- og Sydjylland, der skal afhjælpe de negative bivirkninger af omstillingen til en klimaneutral økonomi.

100 mio. kr.	Et sammenhængende Danmark med stærke lokale erhvervsfyrårne
100 mio. kr.	Teknologi- og forretningsudvikling inden for Power-to-X
50,5 mio. kr.	Bedre vilkår for grøn omstilling i SMV'er
196 mio. kr.	Udvikling af brun bioraffinering såsom pyrolyse
190 mio. kr. anvendelse	Udvikling af lokale værdikæder for CO ₂ -fangst, - og -lagring (CCUS)

- Samlet de resterende midler i én tværgående indsats

Tabel 6. Fordeling af midler på støttede teknologiområder

Teknologi-område	Fordeling af midler i nærværende pulje (mio. kr.)
Power-to-X	39
Pyrolyse	108
CCUS	103

Overblik

	Udvikling af nye grønne teknologier i Nord- og Syddjylland
Midler	Op til 250 mio. kr. Minimum 5 mio. kr. og maksimalt 40 mio. kr. i tilskud. Minimum 2,5 mio. kr. for rene kompetenceudviklingsprojekter
Støtteprocent	Afhænger af statsstøtteløsningen. Op til 80 pct. - dog op til 100 pct. for rene kompetenceudviklingsprojekter
Projektperiode	Projekter kan modtage tilskud i op til 2,5 år og skal senest være afsluttet 31. december 2028
Kontoplaner	40 pct. - eller 20 pct.-kontoplan
Frist for ansøgning	10. oktober 2025 kl. 12:00 (via elektronisk ansøgningsskema, MitID Erhverv)
Indstilling til tilsagn	På udvalgmøde januar 2026

3. Tilskudsberettigede indsatser og målgruppe

Fondens geografiske afgrænsning

- ❖ **Nordjylland** og **Sydjylland** er udpeget af EU
- ❖ Som udgangspunkt skal aktiviteter gennemføres i Nord- og/eller Sydjylland
- ❖ I tilfælde af, at aktiviteter foregår i andre landsdele er det afgørende, at effektskabelse pba. de programfastsatte indikatorer sker i Nord- og/eller Sydjylland

Figur 1.
Opdeling af Danmark på NUTS-3 niveau



Målgruppe og begrænsninger

Målgruppe

Virksomheder uanset størrelse samt offentlige aktører gerne i samarbejde med fx viden- og uddannelsesinstitutioner, GTS'er, klynger mv.

Indsatsen kan både søges af én partner eller i partnerskaber/konsortier.

Begrænsninger (afsnit 5 i annoncering)

Virksomheder omfattet af ETS-systemet (EU's emissionshandelssystem)

Vedr. Primært produktive investering men også forskning- og udvikling over TRL 6

Primærsektoren, landbrug samt fisk og akvakultur

Primærsektoren kan ikke være fokus, men godt deltage i samarbejdsprojekter med partnere fra andre sektorer. Der kan gælde andre statsstøtteregele for virksomheder inden for landbrug, fisk og akvakultur.

Projekttyper (afsnit 4 i annonceringen)

- Hvert projekt skal falde inden for én eller flere af teknologiområderne PtX, CCUS og/eller pyrolyse (brun bioraffinering)
- Hver projekt skal falde inden for én af følgende projekttyper:
 - Forskning- og udviklingsprojekt
 - Investeringsprojekt
 - Innovations- og/eller forretningsudviklingsprojekt
 - Kompetenceudviklingsprojekt
- Hver projekttyper skal – som minimum – bidrage til udvalgte programsatte indikatorer
- Under hver projekttype er der eksempler (ikke udtømmende) over hvilke primære udgiftstyper, der kunne forventes ved valg af henholdsvis 40 pct. versus 20 pct.-kontoplanen
- Dertil eksempler på statsstøtteløsninger (ikke udtømmende)

Projekttype 1: Forskning- og udviklingsprojekter

- Forskning- og udviklingsaktiviteter inden for PtX, CCUS og pyrolyse
 - Fx mellem virksomheder og videninstitutioner
- Også gennemførlighedsundersøgelser (feasibility studies) i tilknytning til F&U-aktiviteter
- Udgifter der primært støttes
 - 40 pct.: Løn
 - 20 pct.: Ekstern bistand fx kontraktforskning men også nyindkøbt udstyr (alene afskrivninger hvis artikel 25 anvendes)
- Relativt vide statsstøtteløsninger uanset virksomhedsstørrelse

Tabel 1. Indikatorer til projekttype 1

Outputindikatorer	Resultatindikatorer (opgøres inden projektets slutdato)
Obligatorisk • Virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud, dvs. statsstøttemodtagere. Eventuelt en eller flere af følgende: • Virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer. • Antal analyser og for-projekter, som er støttet.	Obligatorisk • Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering). Eventuelt en eller flere af følgende: • Antal virksomheder, der har udviklet koncepter til nye produkter eller løsninger.

Projekttype 2: Tilskud til investering i grønne nøgleteknologier

- Investeringsstøtte til fx materielle eller immaterielle aktiver
- Udgifter der primært støttes
 - 20 pct.: Nyindkøbt udstyr, maskiner, software, patenter samt ekstern bistand i direkte tilknytning til indkøbene
- Deminimis eller gruppefritagelsen. Sidstnævnte er nok mest anvendelig for SMV'er
- Egentlige (større) anlægsinvesteringer kan være svære at indpasse under tilskudsrammerne, men der findes fx artikel 41, investeringsstøtte til fremme af energi fra vedvarende energikilder og vedvarende brint, i gruppefritagelsesforordningen

Tabel 2. Indikatorer til projekttype 2

Outputindikatorer	Resultatindikatorer (opgøres inden projektets slutdato)
Obligatorisk • Virksomheder der har modtaget støtte i form af tilskud, dvs. statsstøttemodtagere • Virksomheder, der har modtaget støtte til investeringer i grønne teknologier • Investeringer i udstyr og anlæg til fremme af grøn omstilling	Obligatorisk • Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering) Eventuelt en eller flere af følgende: • Skønnede drivhusgasemissioner (obligatorisk hvis der kan dokumenteres drivhusgasreduktioner via Klimakompasset inden for projektperioden fx CO₂-fangst projekter)

Projekttype 3: Innovation og forretningsudvikling

- Aktiviteter som hjælper virksomheder med at få indsigt i nye forretningsmuligheder inden for PtX, CCUS eller pyrolyse, modne/styrker virksomheder til at indgå i leverandørkæder fx via ekstern bistand mv.
- Afprøve innovationssamarbejder fx om nye produkter, løsninger mv. inden for eller i leverandørkæden til PtX, CCUS eller pyrolyse
- Udgifter der primært støttes
 - 40 pct.: Løntimer fx ifm. Innovationssamarbejder
 - 20 pct.: Ekstern bistand ifm. rådgivning om forretningsudvikling, procesinnovation mv. eller nyindkøbt udstyr
- De minimis eller artikel 18 fsva. konsulentbistand til SMV'er. Artikel 29 vedr. procesinnovation

Tabel 3. Indikatorer til projekttype 3

Outputindikatorer	Resultatindikatorer (opgøres inden projektets slutdato)
Obligatorisk • Virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud, dvs. statsstøttmodtagere Eventuelt en eller flere af følgende: • Virksomheder, der samarbejder med forskningsorganisationer	Obligatorisk • Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering) Eventuelt en eller flere af følgende: • Små og mellemstore virksomheder (SMV'er), der indfører produkt- eller procesinnovation

Projekttype 4: Kompetencerettede aktiviteter

- Indkøb af ekstern kompetenceudvikling og certificeringer til medarbejdere
- Der må godt indgå kompetenceudvikling i de andre tre projekttyper hvis det er i direkte tilknytning til projektet i øvrigt
- Studerende og udvikling af (generelle) kurser må alene indgå som en mindre del af et større projekt, hvor der også er ansatte i virksomheder med.
- Udgifter der primært støttes:
 - 40 pct: Løn ifm. gennemførslen af kompetenceforløb
 - 20 pct.: Ekstern bistand til indkøb af eksterne kurser

Tabel 4. Indikatorer til projekttype 4

Outputindikatorer	Resultatindikatorer (opgøres inden projektets slutdato)
Obligatorisk • Virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud • Antal deltagere Eventuelt <i>en eller flere af følgende</i>: • SMV'er, der investerer i færdigheder med henblik på intelligent specialisering, industriel omstilling og entreprenørskab	Obligatorisk • Antal deltagere, der opnår uformelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen Eventuelt <i>en eller flere af følgende</i>: • SMV-personale, der har afsluttet en uddannelse i færdigheder med henblik på intelligent specialisering, industriel omstilling og entreprenørskab



Spørgsmål



4. Vurdering af ansøgninger

Udvælgelseskriterier

Kriterium	Point
A. Formål og effekt	0-50
B. Gennemførlighed	0-20
C. Organisering og partnerskab	0-10

- ❖ For at komme i betragtning til bevilling om tilskud skal en projektansøgning opnå
 - ❖ minimum 65 point
 - ❖ mindst 50 pct. af det maksimale antal point på hvert kriterium
 - ❖ der skal opnås en score over nul på alle underkriterier.
- ❖ Ansøgninger skal ligge inden for rammerne af nationalt program for Fonden for Retfærdig Omstilling 2021-2027 og inden for annonceringsmaterialet

Udvælgelseskriterie A

A. Formål og effekt (0-50 point)

Hvordan projektet bidrager til realiseringen af nærværende indsats og programmets formål

At I sandsynliggør, at de planlagte aktiviteter vil lede til de output og resultater, I har angivet

At I har sandsynliggjort, at der er en omkostningseffektiv sammenhæng mellem aktiviteter og budget, så projektet er realistisk men ikke unødigt dyrt.

Udvælgelseskriterie B

B. Gennemførlighed (0-20 point)

At det er sandsynliggjort, at projektet kan gennemføres på 2,5 år eller mindre, og at aktiviteter og udgifter kan afholdes indenfor den tidsmæssige ramme.

At der, om nødvendigt, er tilvejebragt de nødvendige tilladelser og overholdt relevante rammebetingelser for, at projektet kan gennemføres, herunder klima, miljø- og sikkerhedsgodkendelser eller lignende.

At I har sandsynliggjort projektets finansiering og, hvor relevant, at statsstøtteløsningen er tilvejebragt.

Udvælgelseskriterie C

C. Organisering og partnerskab (0-10 point)

At I har sammensat en projektorganisering med relevante aktører, som har den nødvendige faglige og organisatoriske kapacitet til at gennemføre projektet som beskrevet.

At I har forholdt sig til øvrige relevante initiativer og aktører på området samt beskrevet, hvordan projektet tilsigter koordination med disse med henblik på sikring af synergi og merværdi.

Programkrav der bl.a. skal være overholdt

- **Statsstøttehåndtering**

Ansøger skal komme med et konkret forslag til håndtering af evt. statsstøtte som projektets partnere og/eller deltagere modtager i forbindelse med deres deltagelse i projektet.

- **Ligestilling, inklusion og ikke-forskelsbehandling**

Ansøger skal overholde gældende ret, jf. de horisontale grundforudsætninger. Ansøger skal i ansøgningen redegøre for, hvordan overholdelse af de horisontale principper sikres.

- **Klimasikring**

For investeringer i infrastruktur, faciliteter og anlæg med en forventet levetid på mindst fem år, skal projektansøger sandsynliggøre og siden dokumentere, at infrastrukturen er klimasikret.

- **Do No Significant Harm principle (DNSH)**

Alle projektansøgninger skal overholde gældende EU- og dansk lovgivning og skal i projektansøgninger redegøre for de miljømæssige og klimamæssige konsekvenser ved projektets udførelse, når relevant.

Effektkæde, indikatorer og måltal

- En effektkæde beskriver de vigtigste årsags-virkningssammenhænge i et projekt.
- Hvis der søges om tilskud fra Fonden for Retfærdig Omstilling, skal ansøger beskrive projekts effektkæde i tre led:
 - **Projektets hovedaktiviteter** er de vigtigste handlinger, som udføres i projektet.
 - **Projektets output** er de leverancer eller "produkter", som projektets aktiviteter umiddelbart skaber.
 - **Projektets resultater** er de resultater, som projektets aktiviteter og output skaber.
- Som en del af effektkæden skal ansøger opstille kvantitative succeskriterier (*måltal*) i ansøgningen for de obligatoriske output- og resultatindikatorer, der fremgår af programmet for Fonden for Retfærdig Omstilling. Der skal ligeledes opstilles måltal for projektets aktiviteter. Ansøger skal selv opstiller målbare indikatorer for projektets vigtigste hovedaktiviteter.
- Effektkæden beskrives, så det er tydeligt dels, at der er **kvalitativ indbyrdes sammenhæng** mellem indholdet projektet og dets aktiviteter, output og resultater og dels, at der er **kvantitativ sammenhæng** mellem måltal for projektets aktivitets-, og output- og resultatindikatorer.
- **De kritiske forudsætninger** for, at projektets aktiviteter rent faktisk vil skabe de forventede output, og at disse output herefter vil give de ønskede resultater bør også beskrives.

Effektkæde for kompetenceudvikling - eksempel

Aktiviteter

Hovedaktiviteterne kan fx være:

- Målrettet kompetenceudvikling i anvendelsen af ny teknologi
- Uddannelsesforløb på uddannelsesinstitutioner
- ...

Output

Output kan fx være medarbejdere, der deltager i kompetenceforløb, som måles med indikatorerne:

- *Antal deltagere*
- *SMV'er der investerer i færdigheder til intelligent specialisering, industriel omstilling og entreprenørskab*
- *Antal virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud*

Resultater

Resultaterne af projektet kan fx være medarbejdere, der fået nye kompetencer til at arbejde med grønne teknologier, som måles med indikatorerne:

- *SMV-personale, der har afsluttet en uddannelse i færdigheder med henblik på intelligent specialisering, industriel omstilling og entreprenørskab*
- *Antal deltagere, der opnår uformelle kvalifikationer*
- *Antal deltagere, der er fastholdt i beskæftigelse seks måneder efter deltagelsen*

Effektkæde for investeringsstøtte - eksempel

Aktiviteter

Hovedaktiviteterne kan fx være:

- Indkøb af udstyr/teknologi
- Etablering af anlæg

Output

Output kan fx være virksomheder støttet og investerede midler, som måles med indikatorerne:

- *Antal virksomheder, der har modtaget støtte*
- *Investeringer i udstyr og anlæg til fremme af grøn omstilling*

Resultater

Resultaterne af projektet kan fx tiltrækning af private investeringer:

- *Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (herunder tilskud og finansielle instrumenter)*

5. Spørgsmål

6. EU-fondenes grundvilkår

EU-støtten er en refusion

- Tilsagnsbeløbet beregnes ud fra jeres budget, og vil være et maks-beløb og en maks-støtteprocent.
- Støtten udbetales herefter med udgangspunkt i et regnskab over faktiske udgifter.
- Udbetalingsbeløbet beregnes med udgangspunkt i støtteprocenten, dog maks tilsagnsbeløbet.
- Vejledningen om støtteberettigelse beskriver, hvilke udgifter der kan danne grundlaget for støtte og hvordan disse skal dokumenteres.
- Kontoplansvejledningen og Vejledningen om støtteberettigelse beskriver, hvilke udgifter der kan indgå i jeres støttegrundlag og hvordan udgifterne skal dokumenteres.
- I skal benytte én af følgende to kontoplaner
 - 20 pct. Kontoplanen: Eksterne udgifter + 20 pct. til projektarbejde + 7 pct. til øvrige udgifter. NB løn bliver støtte gennem 20 pct. tillægget
 - 40 pct. Kontoplanen: Løn + 40 pct. til dækning af *alle* øvrige udgifter.

EU-midler er “penge med forpligtelser”

- Forpligtet til at gennemføre projektet som godkendt, dvs.:
 - Gennemføre projektet som ansøgt/godkendt
 - Projektændringer skal godkendes
- Indholdsmæssige afvigelser/mangler, kan medfører at støttegrundlaget reduceres.
- Aktiv kontrol - både af udgifter og indhold
- Det er vigtigt at følge Vejledning om støtteberettigelse inkl. Allonger - ”Almindelig sund fornuft”, “rimelighedsbetragtninger” og “plejer” kan ikke anvendes, da kontrol gennemføres med udgangspunkt i at vejledning om støtteberettigelse.
- Alle udgifter der medtages i støttegrundlaget skal være projektrelevante og nødvendige
- Alle udgifter der danner støttegrundlaget skal være afholdt i projektperioden
- Alle udgifter skal dokumenteres efter vejledning om støtteberettigelse inkl. allonger
- Der kan tages forbehold for udgifter som ikke kan dokumenteres efter vejledning om støtteberettigelse, og dermed kan støttegrundlaget nedsættes.

Allonge 3

- Forenklingstiltag er offentliggjort **den 17. juni 2025** i ny allonge til støtteberettigelsesvejledningen for Regionalfonden, Socialfonden Plus og Fonden for Retfærdig Omstilling
- **NB:** Forenklingerne træder i kraft **den 1. november 2025**
- **Udgifter, der afholdes til og med den 31. oktober 2025, skal derfor overholde de nuværende regler og vil blive kontrolleret herefter**
- Eksempler på ændringer i allonge 3
 - Kravet om dokumentation for markedsafsøgning ændres til kun at omfatte indkøb for 500.000 kr. eller derover.
 - For indkøb under 500.000 kr. skal tilsagnsmodtager på opfordring kunne redegøre for, at indkøb i projektet er foretaget sparsommeligt og med sund finansforvaltning for øje. Der skal således ikke indsendes dokumentation for markedsafsøgning for indkøb under 500.000 kr.
 - Forenklede regler/krav vedr. tidsopgørelser og arbejdsbeskrivelser
 - Forenklede regler/krav vedr. underskriftsbemyndigelse og digitale underskrifter

Eksterne indkøb

- Tilskudsmidlerne i indsatsen er offentlige midler. Derfor skal I udvise økonomisk forsvarlig forvaltning.
- Dvs. at ved indkøb af varer eller tjenesteydelser, skal der forud for indkøbet foretages en markedsafsøgning, der dokumenterer at indkøbt sker på markedsmæssige vilkår.
- Med andre ord - at prisen man betaler er et udtryk for markedsniveauet for den pågældende ydelse.
- Markedsafsøgning skal overholdes af alle - også private virksomheder – og gælder alle eksterne indkøb.
- Overholdelse af reglerne skal kunne dokumenteres (skriftligt og dateret)
- Interesseforbundne parter skal afregnes overfor styrelsen til kostpris
- Ved manglende overholdelse kan støtten reduceres med op til 100 %
- **Vær obs på, at der skal være tid til det!**

Eksterne indkøb

Tilbudsloven

- Alle bygge- og anlægsprojekter, der modtager offentlig støtte, er underlagt tilbudslovens anvendelsesområde, **dvs. også private ordregivere**
- Ingen nedre beløbsgrænse, dvs. alle bygge- og anlægskontrakter
- Inden der indkøbes er det derfor vigtigt at undersøge, om indkøbet kan være omfattet af tilbudslovens anvendelsesområde.
- Vær obs på tærskelværdier og krav til procedure i tilbudsloven.
- Ved manglende overholdelse kan støtten reduceres med op til 100 %
- Gem alt dokumentation (skriftligt og dateret) der relaterer sig til indkøbet.

7. Statsstøttere regler

Gode råd og krav

Statsstøtte

Statsstøttehåndtering

- Støtte til en virksomhed i denne annoncering vil udgøre statsstøtte.
- Udgangspunkt er, at det ikke er lovligt for en stat at yde støtte til en virksomhed.
- Der er dog muligheder for at kunne håndtere støtten, så den lovligt kan ydes – hvilket vil være et krav i jeres kommende projekter.

- Der er to muligheder for at håndtere statsstøtte i denne annoncering:
 - **De minimis-forordningen**
 - [Kommissionens Forordning nr. 1407/2013 af 18. december 2013 om anvendelse af artikel 107 og 108 i Traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte](#)

 - **Den generelle gruppefritagelsesforordning**
 - [Kommissionens Forordning nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108](#)

Statsstøtte

De minimis-støtte

- Max. 300.000 EUR over en periode på 3 løbende år til en enkelt virksomhed
- Der er ikke krav til specifikke aktiviteter eller omkostninger – det er derfor meget simpelt for jer at modtage statsstøtten som de minimis.
 - Visse sektorer dog undtaget
- I skal underskrive en de minimis erklæring for at dokumentere, at I tidligere har modtaget støtte i en størrelsesorden der gør at loft på 300.000 EUR overskrides med støtten i dette projekt.
- Ved at indkøbe fra en ekstern på markedsvilkår overfører I ikke statsstøtten - OBS! på reglerne om markedsafsøgning.
- Støtteprocent under de minimis vil være 80 %.

Virksomhedsbegrebet:

En »enkelt virksomhed« kan omfatte koncernforbunde virksomheder, hvis mindst én af følgende former for forbindelse eksisterer:

1. en af virksomhederne besidder faktisk eller juridisk **flertallet af stemmerettighederne**,
2. en af virksomhederne har ret til at **udnævne eller afsætte et flertal** af medlemmerne af administrations-, ledelses- eller tilsynsorganet i en anden virksomhed,
3. en enhed har ret til at udøve en **bestemmende indflydelse over en anden enhed** i medfør af en med denne indgået aftale eller i medfør af en bestemmelse i dennes vedtægter,

Statsstøtte

Støtte undtaget efter den generelle gruppefritagelsesforordning

- Mulighed for højere støttebeløb men flere begrænsninger
- Generelt i form af bl.a.:
 - Tilskyndelsesvirkning;
 - Anmeldelsestærskler og gennemsigthedsindberetning (for støtte > 100.000 EUR); og
 - Begrænset fleksibilitet efter projektet er iværksat.
- Specifikt i form af bl.a.:
 - At kun visse aktiviteter kan støttes;
 - At kun visse typer af omkostninger kan støttes; og
 - Maksimal støtteintensitet.
 - Der er et maksimalt støttebeløb pr. aktivitet (artikel 4)
- Kræver udfyldelse af ”ansøgning om statsstøtte”, ”standarderklæring vedr. anvendelse af gruppefritagelsesforordning” samt erklæring om virksomhedens størrelse, hvis SMV, **inden iværksættelse** af projektet.

Tilskyndelsesvirkning

Hvad er tilskyndelsesvirkning og hvordan håndteres det?

Krav: projektet kan ikke være igangsat før indsendelse af ansøgningen til Erhvervsstyrelsen.

- Tilskyndelsesvirkning er et krav for at kunne bruge den generelle gruppefritagelsesforordning
- Støtten skal tilskynde projektet – det betyder i praksis, at I ikke ville udføre investeringen uden at I fik støtten.
- Tilskyndelsesvirkningen begrænser kraftigt fleksibiliteten og muligheden for ændringer i projektet, da det kan fjerne “tilskyndelsesvirkningen”.
- Dokumenteres ved at udfylde “ansøgning om statsstøtte”

Statsstøtte

Mulige artikler for denne annoncering i gruppefritagelsesforordningen er fx (ikke udtømmende):

- Artikel 17, Investeringsstøtte til SMV'er
- Artikel 18, Støtte til konsulentbistand til SMV'er
- Artikel 25, Støtte til forsknings- og udviklingsprojekter
- Artikel 27, Støtte til innovationsklynger
- Artikel 29, Støtte til proces- og organisationsinnovation
- Artikel 31 Uddannelsesstøtte
- Artikel 41, Investeringsstøtte til fremme af energi fra vedvarende energikilder, af vedvarende brint og af højeffektiv kraftvarmeproduktion

Statsstøtte

EKSEMPEL GBER art. 18 - Støtte til konsulentbistand til SMV'er

(Uddrag - der er flere begrænsninger i bestemmelsen!)

Stk. 2. Støtteprocenten må ikke overstige 50 %.

Stk. 3. De støtteberettigede omkostninger er omkostningerne ved konsulenttjeneste, der leveres af eksterne konsulenter.

Stk. 4. De pågældende tjenester må hverken være varige eller regelmæssige og må ikke indgå i virksomhedens almindelige driftsudgifter, såsom løbende skatterådgivning, regelmæssig juridisk rådgivning eller reklamevirksomhed.

Statsstøtte

EKSEMPEL GBER art. 25 - Forsknings- og udviklingsprojekter

(Uddrag - der er flere begrænsninger i bestemmelsen!)

Stk. 2 - omfattede aktiviteter: grundforskning, industriel forskning, eksperimentel udvikling, og gennemførlighedsundersøgelser;

- Defineret i GBER art. 2, nr. 83-87
- Ikke alle typer nødvendigvis omfattet af program/annoncering

Stk. 3 - støtteberettigede omkostninger: personaleomkostninger, udgifter til instrumenter og udstyr, udgifter til bygninger og jord, omkostninger ved kontraktforskning og køb eller licensiering af viden og patenter, og yderligere generalomkostninger og andre driftsudgifter

- Ikke alle typer støtteberettigede efter Støtteberettigelsesvejledningen

Stk. 4 - støtteintensitet: henholdsvis max. 100 %, 50 %, 25 % og 50%

- Forskellig fra projektets støtteprocent

Statsstøtte

Gode råd

- Tænk statsstøtteløsning ind fra start.
- Få sagkyndig rådgivning, hvis der er behov!

Korrekt håndtering af statsstøtte er nødvendigt, ellers er statsstøtten ulovlig.

8. Spørgsmål



9. Ansøgningsproces

Vejledning i processen

- ❖ **Projektidéskabelon:** I kan rekvirere en projektidé-skabelon hos kontaktpersonerne. Så tilbyder vi, at vende jeres idé på et kort online møde (halv time).
- ❖ **Kontoplansskabeloner:** I kan rekvirere skabeloner til hhv. 40 pct.- og 20 pct.-kontoplanen. Her kan I se hvordan forskellige budgetter og modeller påvirker tilskuddet.
- ❖ **Hjælpeark til statsstøtteløsning:** Bilag 1 Statsstøtteløsning i 'startpakken'

Ansøgningsfrist

Frist for ansøgning: 10. oktober 2025 kl. 12.00

- ❖ Ansøgningen skal indsendes via det elektroniske ansøgningsskema (kræver MitID Erhverv).
- ❖ Se vejledningen til ansøgningsskemaet i "startpakken" for yderligere oplysninger.

Ansøgningsskema

Udvikling af nye, grønne teknologier i Nord- og Syddjylland - 20 pct kontoplan

[Læs om puljen](#)

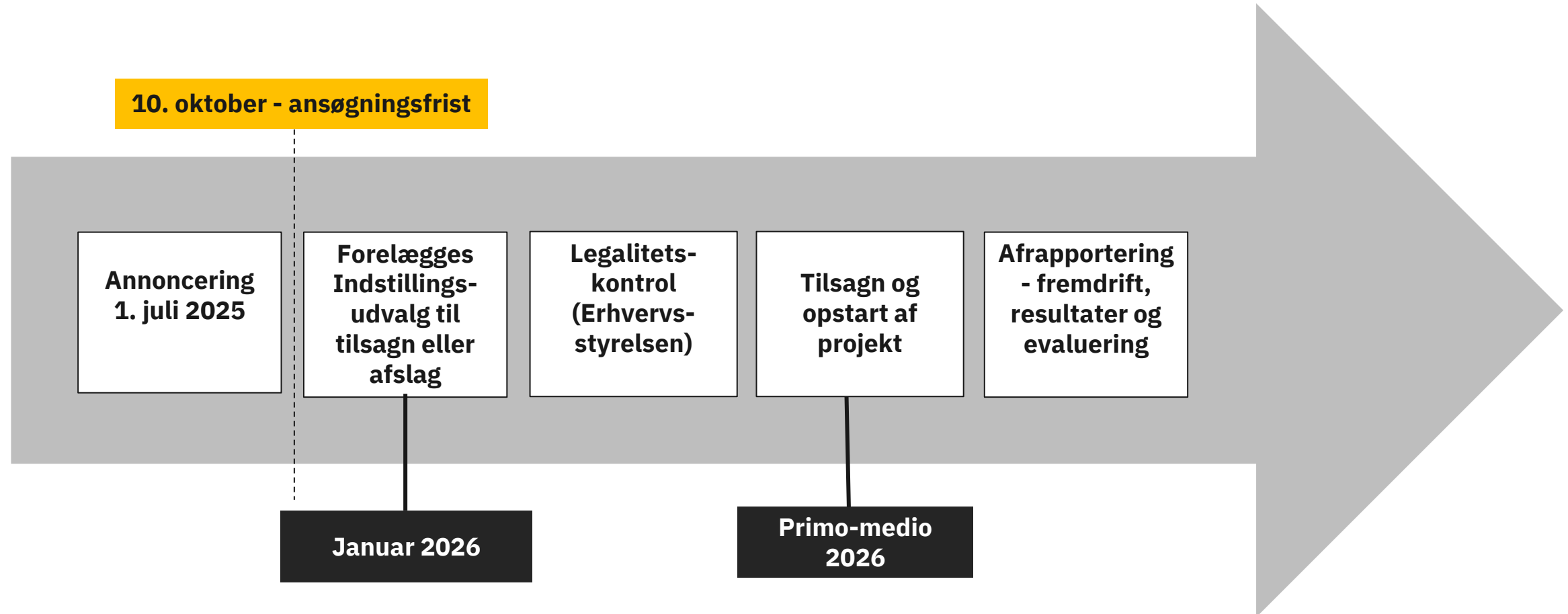
OPRET ANSØGNING

Udvikling af nye, grønne teknologier i Nord- og Syddjylland - 40 pct kontoplan

[Læs om puljen](#)

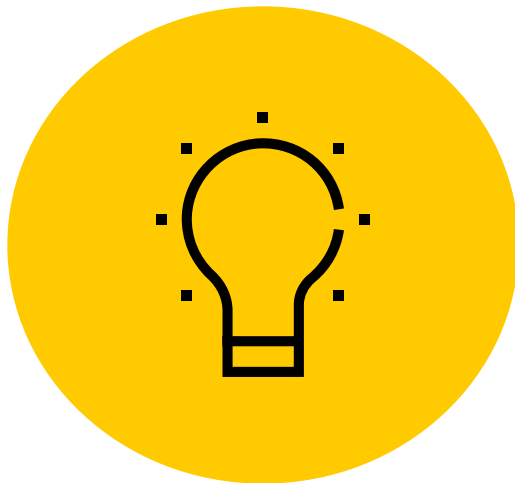
OPRET ANSØGNING

Fra annoncering til tilsagn og projektforsløb





10. Afrunding og spørgsmål



Spørgsmål vedrørende annonceringen:

Lis Pedersen

Mail: lipede@erst.dk

Telefon: 35 29 12 09

Jakob Gyldendorf Holt

Mail: jakhol@erst.dk

Telefon: 35 29 12 04

Information, slides og Q&A kan findes efterfølgende på udviklingidanmark.dk

Husk ansøgningsfrist **10. oktober 2025 kl. 12.00**