



Sjællandsk innovation

Indkaldelse af ansøgninger til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse



Overblik

Indsatsområde: 1.1 Mere forskning og innovation i danske SMV'er.

Potentielle ansøgere:

- SMV'er i Region Sjælland, der samarbejder med en videninstitution
- Kommuner, der samarbejder med sjællandske SMV'er
- Nationalt udpegede klyngeorganisationer
- Offentlige aktører
- Private aktører
- GTS'er
- Videninstitutioner (kan søge indsatsen: Etablering, udvidelse og/eller tilpasning af test, demonstrations- og udviklingsfaciliteter (TDU))

Finansiering: Op til 83 mio. kr. fra EU's Regionalfond øremærket Region Sjælland.

Projektperiode: Kan påbegyndes fra ansøgningsdatoen og afsluttes senest den 31. december

2028. **Ansøgningsperiode:** 26. november 2025 til 6. februar 2026 kl. 12.00

Webinar: 5. december 2025 kl. 10.00 – 11.30

1. Baggrund

Vi befinder os i en ny virkelighed, hvor demografiske ændringer i storskala, grøn omstilling, nye teknologier og ikke mindst krig, handelssanktioner og geopolitiske spændinger præger dagsordenen. Det stiller danske virksomheder over for store udfordringer, men for de virksomheder, der tør tænke nyt og formår at omstille sig, åbner det også helt nye muligheder. Den stigende efterspørgsel på avancerede teknologier og løsninger, herunder "dual use"-teknologier kræver, at især små og mellemstore virksomheder tør innovere og omstille sig. I denne nye kontekst er innovation og produktudvikling ikke længere et valg, men en nødvendighed for at bevare konkurrenceevnen, øge produktiviteten og skabe vækst.

Med indsatsen Sjællandsk innovation får sjællandske SMV'er nu mulighed for at stå stærkere og styrke deres innovationskraft gennem målrettede indsatser, der muliggør innovationssamarbejder på tværs af aktører og videninstitutioner, adgang til test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter (TDU) eller mulighed for at etablere og opføre nye TDU-faciliteter.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har på sit møde den 6. november 2025 drøftet behovet for indsatsen.

[Se materiale vedrørende bestyrelsens drøftelser](#)

På baggrund af ovenstående indkalder Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ansøgninger inden for temaet "Sjællandsk innovation", hvor der kan søges om EU-støtte på op til 83 mio. kr. fra Regionalfondens. Alle midlerne er øremærket Region Sjælland.¹ Fysiske anlæg (TDU-faciliteter) skal derfor placeres i

1. Årsagen til, at der skelnes mellem Region Sjælland og resten af landet er, at EU-Kommissionen har udpeget Region Sjælland som en såkaldt overgangsregion i EU med egen økonomisk ramme i bl.a. Regionalfondens, mens resten af Danmark tilhører de såkaldt mere udviklede regioner med fælles økonomisk ramme.



Foto: Jesper Voldgaard

Region Sjælland, ligesom virksomheden, der får den primære gavn af innovationssamarbejdet, skal være bosiddende i Region Sjælland (P-nummer i Region Sjælland). Der er ikke krav om, at de samarbejdende partnere i innovationssamarbejder, som fx videninstitutioner, GTS'er eller andre virksomheder, er bosiddende i Region Sjælland. Læs mere om dette i afsnit Målgruppen under afsnit 3. Projektindhold.

2. Organisering

Indsatsen skal gennemføres i regi af de projekter, der på baggrund af denne annoncering opnår tilsagn om tilskud. Hvert projekt forankres hos den ansøgende partner, fx en SMV, videninstitution, klyngeorganisation el.lign., der efter accept af tilsagnsvilkår varetager projektledelse og -administration på eventuelle økonomiske partneres vegne og er dermed ansvarlig for hele projektets gennemførelse.

Der er mulighed for at lave såkaldte rammeprojekter, dvs. aktiviteter, hvor tilsagnsmottager eller økonomisk partner udbyder midler gennem puljer eller ansøgningsrunder, fx vouchers, der giver adgang til TDU-faciliteter.

Der gives ikke støtte til projekter, hvor projektet alene omfatter støtte til en enkelt virksomhed, som ikke er en del af et samarbejde.

3. Projektindhold

I denne annoncering kan der søges om tilskud under tre indsatsområder:

1

Innovationssamarbejder mellem virksomheder og andre aktører

2

Adgang for SMV'er til test, demonstrations- og udviklingsfaciliteter (TDU) i Danmark eller udlandet

3

Etablering, udvidelse og/eller tilpasning af test, demonstrations- og udviklingsfaciliteter



Foto: Jesper Voldgaard

Bemærk, at den samme ansøger kan søge om alle indsatsområder samtidigt, men det kræver, at der indsendes separate ansøgninger for hvert indsatsområde, som bliver behandlet og vurderet individuelt. Hvis fx en TDU-facilitet, modtager støtte i ét projekt, må den ikke anvendes i et andet projekt under denne annoncering og i denne projektperiode.

De prioriterede erhvervs- og teknologiområder/temaer, der henvises til gennem hele annonceringen, er de områder som Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har prioriteret i regi af klynge- og erhvervsfyrtårnsindsatserne. Disse områder understøtter bestyrelsens strategiske målsætninger om at fremme danske styrkepositioner og tager udgangspunkt i strategien [Virksomhedsudvikling i hele Danmark](#). For at kunne opnå støtte er det derfor et kriterie, at der søges inden for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses prioriterede erhvervs- og teknologiområder.

Derudover vurderes det særligt positivt, hvis projekter understøtter en eller flere af følgende prioriteter.

- Erhvervsfyrtårn Biosolutions Zealand
- Erhvervsfyrtårn Femern
- Forsvar, dual use, forsyningssikkerhed og/eller beskyttelse af kritisk infrastruktur, herunder beskyttelse af energiforsyning, sundhedsvæsen mm.
- Life science og/eller velfærds-/sundhedsteknologi
- Kunstig intelligens
- Etablering af evt. fremtidige industriparker i Region Sjælland.

Disse er strategisk udvalgt af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse med henblik på at styrke særligt sjællandske virksomheders evne til at tilpasse sig og udnytte nye markedsmuligheder i takt med de markante udviklingstendenser, der følger af teknologiske fremskridt og geopolitiske forandringer.

3.1. Regionalfonden

1.1 Mere forskning og innovation i danske SMV'er

Alle midlerne er øremærket af EU til Region Sjælland. Det specifikke mål for indsatsområdet er at styrke forsknings- og innovationskapaciteten samt udbrede anvendelsen af avancerede teknologier. Indsatsen bygger på en samarbejdslogik, hvor innovation skal ske i samarbejde og samskabelse med andre, herunder f.eks. vidensinstitutioner, andre virksomheder eller offentlige aktører.

Derfor kan der med denne indsats ydes støtte til en bred vifte af aktiviteter, der alle har til formål at øge graden af samarbejde i de danske erhvervsmæssige økosystemer, især blandt SMV'er og iværksættervirksomheder. Disse virksomheder har varierende niveauer af innovationsmodenhed – dvs. forudsætninger og erfaringer med at indgå i samarbejdsprojekter om innovation.²

De tre primære og overordnede aktivitetstyper, som er støtteberettigede under Sjællandsk innovation, præsenteres herunder med angivelse af, hvordan de kan støttes i nærværende annoncering. For at aktiviteterne

kan være støtteberettigede, skal de falde inden for rammerne af det indsatsområde, der søges om støtte til.

Aktiviteter i projektet under den strategiske indsats kan navnlig være:

Indsatsområde 1: Innovationssamarbejder mellem virksomheder og andre aktører inden for prioriterede erhvervs- og teknologiområder. Matchmaking og vidensspredning kan i mindre grad indgå som en del af et konkret innovationssamarbejde.

Formål

Formålet med denne indsatsstype er at styrke SMV'er og iværksættervirksomheders innovationskapacitet inden for de prioriterede temaer ved at tilføre dem viden og accelerere deres produktudvikling eller andre former for innovation. Med innovation forstås udviklingen og/eller implementeringen af et nyt eller væsentligt forbedret produkt (vare eller tjenesteydelse), en ny eller væsentlig forbedret proces, en væsentlig ny organisatorisk metode eller en væsentlig ny markedsføringsmetode. Innovation skal under denne indsats ske i samarbejde og samskabelse med andre.

Støtteberettigede aktiviteter

Alle aktiviteter skal foregå i samarbejde med andre og have direkte relevans for innovationsevnen hos de medvirkende SMV'er.

Eksempler på aktiviteter, der kan støttes:

- Innovationssamarbejder i samspil mellem virksomheder og andre aktører/virksomheder, herunder F&U-aktiviteter, B2B-samarbejder, offentlig-privatsamarbejde eller konceptudviklingsforløb.
- Der kan også i begrænset omfang gennemføres forprojekter og gennemførlighedsundersøgelser, såfremt disse bruges til at planlægge og efterfølgende gennemføre innovationssamarbejder i projektet inden projektets slutdato.

Som led i at etablere innovationssamarbejder mellem SMV'er/iværksættervirksomheder og andre, kan der i begrænset omgang ydes støtte til aktiviteter og events, som indebærer matchmaking og/eller vidensspredning. Det er i så fald essentielt, at de pågældende aktiviteter har en klar og direkte sammenhæng med realiseringen af de konkrete innovationssamarbejder, der påtænkes.

2. [Stærke virksomheder gennem innovation, digitalisering og grøn omstilling – Forkortet udgave med fokus på indsatsområder og aktiviteter](#)



Krav til resultater af indsatsen fremgår af afsnittet Resultatindikatorer. Aktiviteter under denne indsats skal bidrage til udvalgte relevante indikatorer, som fremgår af tabel 1.

Tabel 1: Indikatorer for indsatsområde 1: Innovations-samarbejder mellem virksomheder og andre aktører inden for prioriterede erhvervs- og teknologiområder

Outputindikatorer	Resultatindikatorer*
Obligatorisk: - Virksomheder, der har modtaget støtte i form af tilskud (dvs. statsstøttemodtagere) Eventuelt følgende: - Antal SMV'er og mikro-virksomheder, der har deltaget i kollektive innovationsrettede aktiviteter (valgfri)	Obligatorisk: - Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering) Eventuelt følgende: - Antal SMV'er der indfører produkt- eller procesinnovation - Antal SMV'er der indfører markedsførings- eller organisationsinnovation - Antal SMV'er der har udviklet koncepter til nye produkter eller løsninger

* Opgøres inden projektets slutdato

Effektkæde og resultatindikatorer

Alle ansøgte aktiviteter skal være en del af en sammenhængende effektkæde, som bidrager til de fastsatte

output- og resultatindikatorer i projektperioden for at være støtteberettigede. Kravene til indikatorerne og deres måling fremgår af tabel 1. Projekter skal sandsynliggøre sammenhængen mellem aktiviteter og den forventede effekt.

For innovationssamarbejder skal aktiviteterne dermed indebære, at minimum én SMV (pr. innovationssamarbejde) modtager tilskud med henblik på enten at indføre produkt- eller procesinnovation, indføre markedsførings- eller organisationsinnovation eller udvikle et koncept til et nyt produkt eller en ny løsning, og at dette kan dokumenteres indenfor projektperioden.

Resultatindikatorer

For dette indsatsområde er den primære resultatindikator *Antal SMV'er, der har udviklet koncepter til nye produkter eller løsninger*

Resultatindikatoren for denne indsats defineres således:

- Det antal virksomheder, der i projektet har udviklet konkrete koncepter til nye produkter, løsninger, processer, organisation, forretningsmodel og markedsføringsinnovation. Konceptet kan fx være en prototype, mockup, tegning eller plan. Dette måles på P-nummer-niveau.
- Virksomheder tælles kun én gang i projektperioden, også selvom der udvikles mere end ét koncept. På ansøgningstidspunktet opstilles det forventede niveau for resultatindikatoren for hele projektperioden.
- På afrapporteringstidspunktet medtælles det antal virksomheder, der på daværende tidspunkt har udviklet et koncept til et nyt produkt eller en ny løsning.
- Resultatindikatoren dokumenteres ved, at tilsagnsmodtager ved kontrol kan fremvise fx en slutrapport, salgsmateriale el.lign., for hvert koncept der medtælles.

Dokumentation

Ansøgere under dette indsatsområde skal løbende kunne dokumentere sine etablerede og gennemførte innovationssamarbejder og de resultater, samarbejderne skaber, for at leve op til dokumentationskravene vedr. støtte fra Regionalfondene.

Manglende evne til at dokumentere disse forhold vil have betydning for Erhvervsstyrelsens mulighed for løbende at udbetale den bevilgede støtte, ligesom allerede udbetalt støtte kan kræves tilbagebetalt ved efterfølgende kontroller. Ansøgere kan derfor med



Foto: Jesper Voldgaard

fordel, fx som en del af opstarten af projektet, etablere interne arbejdsgange, der sikrer at følgende forhold løbende bliver dokumenteret, og at SMV'erne indestår for oplysningerne for hvert innovationssamarbejde:

- Beskrivelse af innovationssamarbejdets formål
- Beskrivelse af samarbejdspartnerne og deres roller
- Hvilken resultatindikator, der forventes bidrag til i forbindelse med opstarten – og hvilken indikator, der reelt er leveret bidrag til efter samarbejdets afslutning.
- Beskrivelse af det færdige resultat

I de tilfælde, hvor projekter er drevet af en central operatør, er det væsentligt, at oplysningerne tilvejebringes på en måde, der minimerer den administrative byrde mest muligt for SMV'erne. Disse forhold indgår i vurderingen af kriteriet vedr. forenkling.

Indsatsområde 2: Adgang for SMV'er til test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter (TDU-faciliteter) i Danmark eller udlandet

Formål

Formålet med dette indsatsområde er at yde støtte til SMV'ernes adgang til at samarbejde om brug af nyetablerede eller eksisterende test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter i Danmark og/eller udlandet. SMV'en, der støttes, skal have CVR-nr. i Region Sjælland. En væsentlig forudsætning for at opnå støtte er, at ansøger kan sandsynliggøre, at adgang til TDU-faciliteter er afgørende for virksomhedens kommercielle udvikling eller for at kunne introducere en ny produktløsning på markedet.

Støtteberettigede aktiviteter

Der kan gives støtte til følgende aktiviteter:

- Tilskud til SMV'ers udgifter til testforløb, demonstrationsaktiviteter eller udviklingsopgaver på relevante TDU-faciliteter i Danmark eller udlandet.
- Aktiviteter skal have klar betydning for virksomhedens produkt- og forretningsudvikling og kunne dokumenteres som nødvendige for virksomhedens vækst- og innovationsmål.

Valg af TDU-facilitet kan ske ved, at enten virksomheden selv eller projektets operatør efter markedsafsøgning vælger rådgiver/facilitet. En kombination er ligeledes mulig.

Eksempler på aktiviteter, der kan støttes:

- Deltagelse i avancerede tests af nye prototyper i udenlandske laboratorier.
- Gennemførelse af udviklingsforløb på specialiserede faciliteter i Danmark, som virksomheden ellers ikke har adgang til.

Effektkæde og resultatindikatorer

Effekterne spænder fra kortsigtede resultater som SMV'ers gennemførelse af konkrete testforløb til mere langsigtede effekter såsom forbedret innovations-evne, øget konkurrencekraft og realisering af vækst-potentiale. Ansøgningen skal derfor også indeholde en beskrivelse af de varige effekter, herunder hvordan adgang til TDU-faciliteter fremmer produkt- og forretningsudvikling blandt SMV'erne.

For adgang til TDU-faciliteter skal aktiviteterne dermed indebære, at minimum én SMV pr. projekt modtager tilskud med henblik på enten at gennemføre



konkrete test- eller udviklingsforløb, indføre produkt- eller procesinnovation, indføre markedsførings- eller organisationsinnovation eller udvikle koncepter til nye produkter eller løsninger, og at dette kan dokumenteres inden for projektperioden.

Resultatindikatorer

For dette indsatsområde er den primære resultatindikator antal SMV'er, der får tilskud til adgang til TDU-faciliteter. Aktiviteter under denne indsats skal bidrage til udvalgte relevante indikatorer, som fremgår af tabel 2.

En SMV kan godt gennemføre flere tests, men kan dog kun tælles med én gang i output, uanset hvor mange tests den enkelte SMV gennemfører.

Tabel 2: Indikatorer for indsatsområde 2: Adgang for SMV'er til test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter i Danmark eller udlandet

Outputindikatorer	Resultatindikatorer*
Obligatorisk: • Antal SMV'er, der får tilskud til adgang til TDU-faciliteter	Obligatorisk: • Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering)

* Opgøres inden projektets slutdato



Foto: Jesper Voldgaard

Indsatsområde 3: Etablering af test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter

Formål

Formålet med denne indsats er at styrke rammerne for forskning, innovation og udvikling i Region Sjælland ved at etablere, tilpasse eller udvide test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter, som stilles til rådighed for SMV'er og iværksættervirksomheder. Indsatsen skal sikre, at der skabes reelle nye muligheder for virksomhederne og ikke blot parallelle tilbud til eksisterende faciliteter. Kun faciliteter placeret i Region Sjælland er støtteberettigede. Indkøb af maskiner, udstyr og anlæg, der bidrager til øget adgang for SMV'er og iværksættervirksomheder til de nævnte typer faciliteter, kan ligeledes støttes, herunder udvidelse af eksisterende kapaciteter. Anvendelse af maskiner og udstyr, som allerede er anskaffet af projektet eller støttemodtageren, støttes ikke. Det er et krav, at den eller de pågældende faciliteter, der søges støtte til, placeres i Region Sjælland. Der gives alene støtte til etableringen af faciliteterne. Der gives ikke tilskud til driften af faciliteterne, efterfølgende tests, afklaringsarbejde (gennemførlighedsundersøgelser e.l.), work shops, partnerskabsopbygning eller lignende. Udover selve udgiften til faciliteten er det dermed kun aktiviteter direkte relateret til etableringen af faciliteten, der kan søges støtte til, fx tid brugt på tilbudsindhentning, udbud, tilladelser osv. og kun i begrænset omfang. Statsstøttemæssigt skal sådanne aktiviteter håndteres efter reglerne i de minimis-forordningen, såfremt der er tale om økonomisk aktivitet.

Støtteberettigede aktiviteter

Der kan gives støtte til følgende aktiviteter:

- Etablering, tilpasning eller udvidelse af test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter, inklusiv indkøb af maskiner, udstyr og anlæg

Der kan ikke ydes støtte til anskaffelse af udstyr, som allerede ejes af ansøger.

Eksempler på aktiviteter, der kan støttes:

- Etablering af nye TDU-faciliteter
- Udvidelse af eksisterende faciliteter, så kapaciteten øges, herunder indkøb af udstyr
- Opgradering af eksisterende faciliteter, så kvaliteten øges, herunder indkøb af udstyr

Effektkæde og resultatindikatorer

Ansøgningen skal omfatte en effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kan virke efter hensigten. Effektkæden skal omfatte sammenhængen mellem projektets aktiviteter og de effekter, som bliver skabt heraf. For dette indsatsområde er projektets aktiviteter de vigtigste handlinger, som udføres i projektet, og projektets effekt er den virkning, som projektets aktiviteter skaber på både kort sigt (etablerede eller udvidede faciliteter) og langt sigt (SMV'er og iværksættere udvikler og tester deres løsninger). Ansøgningen skal dermed også indeholde en beskrivelse af de langvarige effekter, som etableringen af faciliteten skaber. Aktiviteterne skal dermed indebære, at der etableres minimum én ny TDU-facilitet eller at eksisterende faciliteter udvides eller opgraderes.

Resultatindikatorer

For dette indsatsområde er den primære resultatindikator antal nyopførte TDU-faciliteter eller antal eksisterende faciliteter, der udvides.

Tabel 3: Indikatorer for indsatsområde 3: Etablering af test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter

Outputindikatorer	Resultatindikatorer*
Obligatorisk: Nominal værdi af forsknings- og innovationsudstyr	Obligatorisk: Private investeringer, som svarer til offentlig støtte (opgøres som projektets private egenfinansiering)

* Opgøres inden projektets slutdato

3.2 Annoncering med EU-midler – én, to eller tre ansøgninger

Hvis din virksomhed, eller hvis du som operatør ønsker støtte til en, to eller alle tre indsats typer, kræver det, at der indsendes flere ansøgninger. Hvis du fx ejer en virksomhed og ønsker at etablere eller købe testfaciliteter, og samtidig ønsker at indgå i innovationssamarbejder, skal du indsende to separate ansøgninger: én om etablering af testfaciliteter og én om innovationssamarbejde. De to indsatsområder kan ikke støttes gennem samme ansøgning. Derudover er det vigtigt at være opmærksom på, at hvis en TDU-facilitet modtager støtte i ét projekt, må den ikke anvendes i et andet projekt under denne annoncering og i denne projektperiode.

[Ansøgninger om EU-midler indsendes via det elektroniske ansøgningsskema](#)

Målgruppe

I denne annoncering er det et krav, at virksomheden, der får gavn af indsatsen, fx udvikler et koncept eller produkt i projektet, har P-nummer i Region Sjælland. Til gengæld er der ikke krav om, at de samarbejdende partnere som fx videninstitutioner, GTS'er eller andre virksomheder er bosiddende i Region Sjælland. De kan komme fra hele landet.

Potentielle ansøgere kan derfor fx være en SMV i Region Sjælland, der samarbejder med en videninstitution. Det kan også være en kommune, der samarbejder med en



sjællandsk SMV. Klyngeorganisationer samt andre offentlige og private parter fra hele landet kan også søge, så længe indsatsen er fokuseret på at støtte SMV'er fra Region Sjælland. Kommuner og andre lokale myndigheder behøver ikke være placeret i Region Sjælland. Kravet gælder kun den SMV, som udvikler en løsning. Store virksomheder kan indgå som aktør i partnerkredsen bag ansøgningen, ligesom de kan bidrage med finansiering af indsatsen med fx kontante tilskud, så længe formålet er at udvikle en SMV fra Region Sjælland.

Ansøgere skal respektere den arbejdsdeling og de kerneopgaver, der fremgår af lov om erhvervsfremme og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi, så midlerne understøtter et enkelt og overskueligt erhvervsfremmesystem for virksomhederne. Med andre ord skal erhvervsfremmeaktører i projekterne have en klar operationel rolle i forlængelse af deres kerneopgave i erhvervsfremme- og innovationssystemet, jf. lov om erhvervsfremme.

4. Krav til ansøgning

Ansøgninger skal overholde følgende krav for at komme i betragtning til støtte. Hvis nedenstående krav til ansøgningen og projektet ikke er opfyldt, vil ansøgningen ikke blive vurderet i forhold til de udmeldte tildelingskriterier. Dette vil resultere i, at Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse indstiller ansøgningen til afslag hos Erhvervsstyrelsen. Der er en række krav, som gælder uanset indsatstype, og så er der specifikke krav, som afhænger af den indsatstype, man søger støtte til.

4.1 Krav til alle indsatstyper

Ramme for projektindhold

Ansøgninger skal ligge inden for annonceringens rammer og rammerne af regionalfondsprogrammet prioritet 1, indsatsområde 1.1, der har til formål at styrke forsknings- og innovationskapaciteten og udbredelsen af avancerede teknologier.

Geografi

- ● *Alle midlerne er øremærket af EU til Region*
- ● ● *Sjælland. Der er ikke tale om en øremærkning til specifikke aktører lokaliseret i Region Sjælland, men der skal være tale om aktiviteter, som skaber resultater for sjællandske SMV'er direkte eller ved at investere i faciliteter i regionen.*

Ved etablering af TDU-faciliteter er det et krav, at faciliteten placeres i Region Sjælland.

Hvis der ansøges under gruppefritagelsesforordningen, skal faciliteten efter etableringen gøres tilgængelig for en bredere målgruppe gennem brugerbetaling, især for virksomheder og danske SMV'er. Prisen for brug eller drift skal som udgangspunkt svare til markedsprisen og skal håndteres som en indtægt i projektets budget og regnskab.

Støttebeløb

- ● *For indsatsområde 1 (innovationssamarbejder*
- ● ● *og indsatsområde 2 (adgang til*
- ● ● *TDU-faciliteter) er der et minimumsstøttebeløb på 3 mio. kr. For etablering af TDU-faciliteter er der et minimumsstøttebeløb på 5 mio. kr.*



Ansøgningen skal som minimum indeholde:

Budget og kontoplan

Som ansøger skal I beskrive, hvordan midlerne fordeles over projektets tidsperiode samt på hvilke konti i den valgte kontoplan. I har desuden mulighed for at udarbejde og vedlægge et budget, der er opdelt på hovedaktiviteter og de involverede partnere, som bilag til ansøgningen.

[Find vejledninger til de kontoplaner, som skal anvendes i forbindelse med projektet](#)



Når I indsender jeres ansøgning, skal I vælge den kontoplan, der passer bedst til projektets indsatsområde og de planlagte udgifter. Der skal vælges mellem kontoplan 7 pct, 20 pct. eller 40 pct. Valget af kontoplan skal således tage udgangspunkt i, om det primært er lønudgifter, konsulenttydelser eller investeringer, der vil præge budgettet, samt hvilket indsatsområde projektet retter sig mod. Der er således ikke frit valg mellem alle kontoplaner for alle projekttyper. Derudover kan der kun anvendes standardsats eller GTS-sats.

- **Kontoplan 7 pct.** anvendes, hvis hovedformålet med projektet er at gennemføre investeringer, fx udgifter til anlæg, maskiner, udstyr og tilhørende installation eller rådgivning.
- **Kontoplan 20 pct.** anvendes hvis projektet primært handler om støtte til indkøb af konsulenttydelser, udstyr, materiel eller mindre anlægsudgifter til private virksomheder. Her minimeres dokumentationskravene, da kun indkøbsudgifter skal dokumenteres, mens et tillæg på 20 pct. dækker projektets lønudgifter. Bemærk dog, at kontoplan 20 pct. ikke kan anvendes, hvis der kræves EU-udbud (fx hvis indkøber er offentligtretlig aktør); her henvises i stedet til 7 pct. kontoplanen.
- **Kontoplan 40 pct.** anvendes hvis formålet med projektet er innovationssamarbejder, hvor lønudgifter er den dominerende udgiftstype. Alle øvrige udgifter skal ikke dokumenteres og bliver dækket via 40 pct. overhead.

Valget af kontoplan kan efter dialog med Erhvervsstyrelsen justeres mellem ansøgning og tilsagnsudstedelse, hvis det giver lettere og mere hensigtsmæssig projektadministration.

Bemærk, at innovationssamarbejder kun kan søge kontoplan 40 pct., hvis løn er den primære udgift, og man inden for det pågældende indsatsområde har mulighed for at vælge denne kontoplan.

[Se vejledning til kontoplan 7 pct.](#)
[Se vejledning til kontoplan 20 pct.](#)
[Se vejledning til kontoplan 40 pct.](#)

Der kan rekvireres Excel-budgetskabeloner til de enkelte kontoplaner ved at henvende sig til annonceringens kontaktpersoner.

Afrapportering

Hvis en ansøgning opnår tilsagn, vil der være krav om, at der afrapporteres to gange årligt i overensstemmelse med standardkadencen for projekter med tilskud fra Regionalfonden. Skæringsdatoen for afrapporteringer er hvert år den 28./29. februar samt den 31. august med frist for indsendelse tre uger efter disse datoer. Slutregnskab indsendes senest to måneder efter projektets slutdato. Det vil sige, hvis projektet fx har slut dato den 31. december 2028, skal slutregnskabet indsendes senest den 28. februar 2029. Udgifter efter projektets slutdato er ikke støtteberettiget,

fx lønudgifter til projektadministrationen i forbindelse med slutrapporteringen som påløber efter slutdatoen.

Forskudsudbetaling

Der skal anvendes forskud på op til 20 pct. af det samlede tilsagnsbeløb. Samtidig følger et krav om, at virksomheder får udbetalt hele deres støttebeløb 30 dage efter operatøren har modtaget en afrapportering fra virksomheden. Herefter udbetales støtte i takt med afrapportering efter revisionen og kontrollen er afsluttet. Forskuddet modregnes først i udbetalingen, når den samlede udbetaling af støtte udgør 90 pct. af tilsagnsbeløbet. Dette gælder dog ikke for udgifter til investeringer i anlæg, maskiner, udstyr, patenter, knowhow, licenser, jord og bygninger. For disse udgifter, herunder ved etablering af TDU-faciliteter, ydes der ikke forskudsudbetaling, og der er derfor heller ikke krav om, at støtten skal videreudbetales inden for 30 dage.

Afrapportering sker via Projektrapporteringsværktøjet (PRV).

Projektperiode

Projektperioden er på ca. to år og udløber senest den 31. december 2028. Projektet kan påbegyndes fra ansøgningsdatoen på egen risiko. Vær dog opmærksom på reglerne om tilskyndelsesvirkning, jf. afsnit 7 om statsstøtte.

Effektkæde og kritiske antagelser

Jeres ansøgning skal omfatte en effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kan virke efter hensigten. Effektkæden skal omfatte sammenhængen mellem projektets aktiviteter, output og resultater.

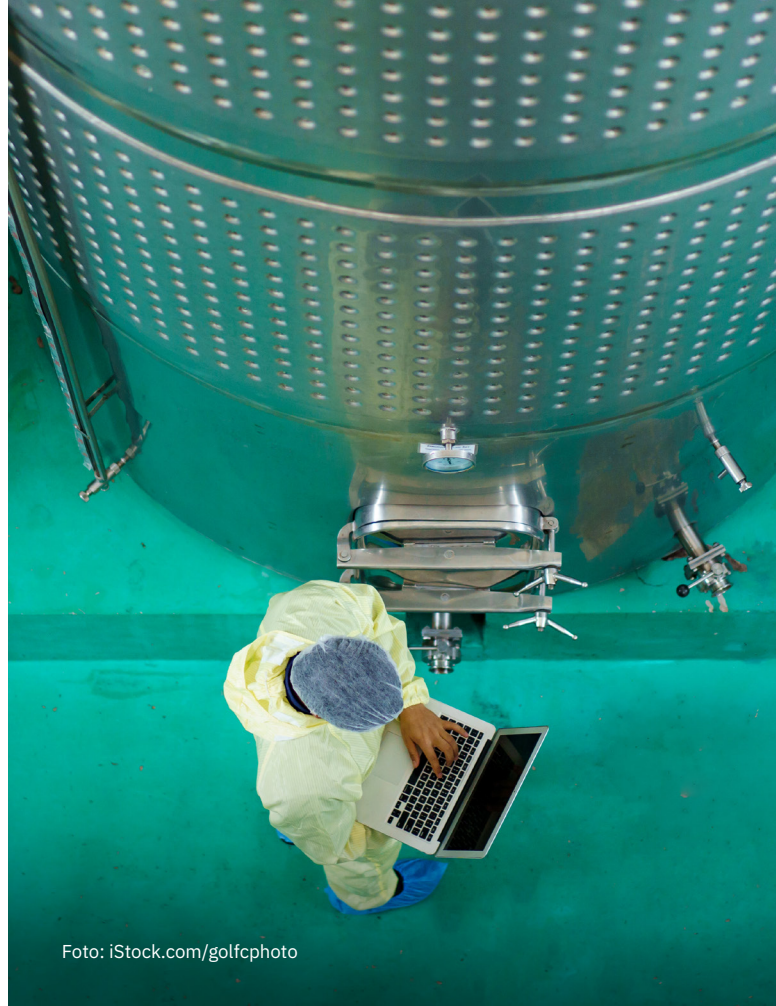


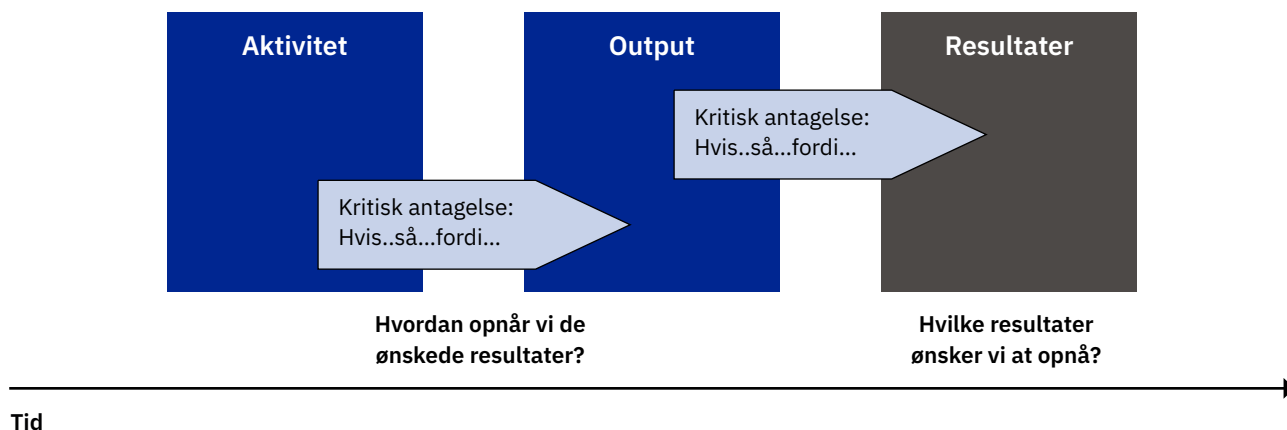
Foto: iStock.com/golfcphoto

Veldefineret målgruppe

I skal beskrive, hvilken målgruppe projektet retter sig mod. Indsatsernes målgruppe er SMV'er og iværksættervirksomheder i Region Sjælland, der er beskæftiget inden for et eller flere af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses prioriterede erhvervs- og teknologiområder, som er beskrevet i regi af klynge- og erhvervsfyrtårnsindsatserne.

[Se de prioriterede områder i bestyrelsens strategi](#)

Figur 1: Projektets effektkæde



Indsatsen skal komme SMV'er i Region Sjælland til gavn. Virksomheder fra primærsektoren kan deltage i projekter, hvis projektet involverer samarbejde mellem disse virksomheder og virksomheder fra andre sektorer. Primærsektoren kan ikke være fokus for indsatsen, og virksomheder fra primærsektoren kan ikke være eneste målgruppe for indsatserne. Primærsektordeltagelse kan fx være relevant ved udvikling af nye løsninger til landbruget, eller hvor primærproduktion leverer input til udvikling af nye løsninger.

Foto: Jesper Voldgaard



Virksomhedsrettet kommunikation

For at bidrage til en forenklet og sammenhængende kommunikation til virksomhederne om erhvervsfremmeindsatsen skal projekter, som får tilsagn om støtte, kommunikere alle virksomhedsrettede indsatser finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse under det samlede brand Virksomhedsudvikling Danmark. Dette skal bidrage til at skabe genkendelighed og sammenhæng for virksomhederne. Virksomhedsrettede indsatser forstås som projekter og aktiviteter, der har et væsentligt formål om virksomhedsudvikling, og hvor virksomhederne er en vigtig del af målgruppen for indsatsen og dermed for kommunikationen heraf og særligt

i relation til markedsføring af værditilbud til virksomheder og rekruttering af deltagere.

Projekter, som får tilsagn om støtte, skal formidles på Virksomhedsguiden. Det indebærer blandt andet, at virksomhedsrettede indsatser i projektet skal annonceres på Virksomhedsguiden, når de er åbne for, at virksomheder kan deltage i aktiviteter eller ansøge om midler e.l.

Tilsagnsmodtager har ansvaret for, at alle virksomhedsrettede indsatser i projektet kommunikeres under det samlede brand Virksomhedsudvikling i Danmark, når kommunikationen er målrettet virksomheder. Vilkår herfor vil fremgå af tilsagnsbetingelserne og designkrav, der stilles til rådighed af Erhvervsstyrelsen.

[Se bilag 1 Virksomhedsrettet kommunikation og læs mere på Udvikling i Danmark](#)

Evaluering

Det er obligatorisk, at alle projekter, som modtager 3 mio. kr. eller mere i støtte i denne annoncering, skal midtvejsevalueres af en ekstern evaluator, som udpeges af Erhvervsstyrelsen. Udgiften til midtvejsevalueringen afholdes af projektet og kan indgå som støtteberettiget, hvis kontoplanen giver mulighed for dette.

Projekt kan desuden ønske slutevaluering og/eller udvidet evaluering. Udgiften afholdes af projektet og er støtteberettiget, såfremt denne vurderes som relevant og nødvendig af Erhvervsstyrelsen.

[Se yderligere information om evaluering, samt mulighederne for at tilkøbe en udvidet evaluering](#)

Jf. vejledning om støtteberettigelse er de timer, som tilsagnsmodtager og de øvrige økonomiske partnere anvender på arbejdet med evalueringen støtteberettigede. Udgifterne kan medtages i budgettet/regnskabet under kontoen "projektarbejde", hvis den anvendte kontoplan anvender denne konto.

Som operatør/tilsagnsmodtagere skal I stå til rådighed ved evaluering og opbevare relevant datamateriale i hele projektperioden.

Ligestilling, inklusion og ikkeforskelsbehandling

I skal overholde gældende ret, jf. de horisontale grundforudsætninger. I skal i ansøgningen redegøre for, hvordan I vil sikre overholdelse af de horisontale principper.



Projektansøgninger sagsbehandles af Erhvervsstyrelsen, hvor det bl.a. kontrolleres, om projektets aktiviteter overholder principper om ligebehandling.

Ikke-diskrimination og tilgængelighed for personer med handicap er et generelt princip i det danske samfund, og der findes danske retsregler om forskelsbehandling og tilgængelighed, som projekterne skal overholde, jf. de horisontale grundforudsætninger. I henhold til dansk lov er der forbud mod forskelsbehandling på grund af køn for enhver arbejdsgiver, myndighed og organisation inden for offentlig forvaltning og almen virksomhed.

Offentlige myndigheder skal overholde FN's handicapkonvention, der fx omtaler universelt design og tilgængelighed til ikke alene bygninger, men til produkter og tjenesteydelser i bred forstand. Ingen ansøger vil på grundlag af køn, race eller etnisk oprindelse, religion eller tro, handicaps, alder eller seksuel orientering blive forhindret i at ansøge om at opnå støtte.

Vurderes flere ansøgninger at være af samme kvalitet i øvrigt, skal der gives prioritet til ansøgninger, der bedst tilgodeser hensynene til lige muligheder og ikke-diskrimination.

5. Vurdering af ansøgninger

Alle ansøgninger vurderes ud fra kravene i afsnit 4 og scores på de vurderingskriterier, der fremgår af dette afsnit. Alle elementer, der lægges vægt på, jf. tabellerne på de følgende tre sider, scores på en 6-trinsskala med trinnene 0, 2, 4, 6, 8 og 10. På baggrund heraf udregnes en score for hvert vurderingskriterium og en samlet vægtet score. Den samlede score er et vægtet gennemsnit af scorerne på hvert vurderingskriterium. Midlerne fordeles fra toppen til de ansøgninger, der scorer flest point. Det betyder, at hvis den bedste ansøgning søger hele puljen, så udstedes der kun ét tilsagn.

Ansøgningerne kan blive delt med andre statslige myndigheder. Der vil i givet fald blive foretaget partshøring i henhold til forvaltningslovens §19 med henblik på at sikre, at den, der er part i en sag, får lejlighed til at gøre sig bekendt med og kommentere sagens faktiske grundlag og eksterne faglige vurderinger, inden sagen afgøres.

- ● *Ansøgninger skal både opnå en samlet score*
- ● ● *på mindst 6,5 point og mindst 5,0 point på*
- ● ● *hvert kriterie for at komme i betragtning til tilsagn.*

Vurderingskriterier for Indsatsområde 1: Innovationssamarbejder mellem virksomheder og andre aktører inden for prioriterede erhvervs- og teknologiområder

Kriterier	Vægt
A. Resultater og effekter Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for innovationssamarbejder</u>: At de ansøgte aktiviteter i høj grad indebærer, at SMV'er i Region Sjælland i samarbejde med andre aktører, herunder særligt videninstitutioner, på målbar vis udvikler koncepter til nye produkter eller løsninger • At ansøger har redegjort for og dokumenteret et tydeligt og relevant markedspotentiale for det, der søges støtte til • Effektkædens logik og forudsætninger for de ansøgte aktiviteter, herunder sandsynligheden for succes, som bl.a. vurderes på baggrund af ansøgers dokumenterede tidligere resultater og evalueringer m.v.	50 pct.
B. Strategisk relevans/fokus Der lægges vægt på: • At de ansøgte aktiviteter ligger inden for de erhvervs- og teknologiområder, som bestyrelsen har prioriteret i regi af klynge- og erhvervsfyrtårnsindsatserne. Herunder vurderes det særligt positivt, hvis projekter understøtter en eller flere af følgende prioriteter: ◦ Erhvervsfyrtårn Biosolutions Zealand ◦ Erhvervsfyrtårn Femern ◦ Forsvar, dual use, forsyningssikkerhed og/eller beskyttelse af kritisk infrastruktur, herunder beskyttelse af energiforsyning, sundhedsvæsen m.m. ◦ Life science og/eller velfærds-/sundhedsteknologi ◦ Kunstig intelligens ◦ Etablering af evt. fremtidige industriparker i Region Sjælland • Ved vurderingen af ansøgningerne lægges der vægt på, i hvilken grad projekternes strategiske fokus og relevans er i overensstemmelse med relevante nationale strategier, handleplaner o.l. inden for ovenstående prioriteter.	30 pct.
C. Forenkling Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for innovationssamarbejder</u>: At ansøger har forholdt sig til relevante indsatser på området og godtgjort, hvordan projektet supplerer og tilfører ny værdi frem for fx at udvikle lokale versioner af eksisterende landsdækkende tilbud. • At projektet er tilrettelagt, så deltagende virksomheder og projekter oplever et enkelt, overskueligt og brugervenligt forløb, og at virksomhedsrettet kommunikation følger relevante anbefalinger og gældende brandguide samt hurtig videreudbetaling af midler til virksomheder, hvis ansøger er en udpeget klynge eller et konsortium.	20 pct.

Vurderingskriterier for Indsatsområde 2: Adgang for SMV'er til test-, demonstrations- og udviklingsfaciliteter (TDU-faciliteter) i Danmark eller udlandet.

Kriterier	Vægt
A. Resultater og effekter Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for køb af adgang til TDU-faciliteter:</u> At ansøger sandsynliggør, at adgang til TDU-faciliteter er en væsentlig forudsætning for virksomhedens kommercielle udvikling eller indførelse af ny produktløsning på markedet • At ansøger har redegjort for og dokumenteret et tydeligt og relevant markedspotentiale for det, der søges støtte til • Effektkædens logik og forudsætninger for de ansøgte aktiviteter, herunder sandsynligheden for succes, som bl.a. vurderes på baggrund af ansøgers dokumenterede tidligere resultater og evalueringer m.v.	50 pct.
B. Strategisk relevans/fokus Der lægges vægt på: • At de ansøgte aktiviteter ligger inden for de erhvervs- og teknologiområder, som bestyrelsen har prioriteret i regi af klynge- og erhvervsfyrtårnsindsatserne. Herunder vurderes det særligt positivt, hvis projekter understøtter en eller flere af følgende prioriteter: ◦ Erhvervsfyrtårn Biosolutions Zealand ◦ Erhvervsfyrtårn Femern ◦ Forsvar, dual use, forsyningssikkerhed og/eller beskyttelse af kritisk infrastruktur, herunder beskyttelse af energiforsyning, sundhedsvæsen m.m. ◦ Life science og/eller velfærds-/sundhedsteknologi ◦ Kunstig intelligens ◦ Etablering af evt. fremtidige industriparker i Region Sjælland • Ved vurderingen af ansøgningerne lægges der vægt på, i hvilken grad projekternes strategiske fokus og relevans er i overensstemmelse med relevante nationale strategier, handleplaner o.l. inden for ovenstående prioriteter.	30 pct.
C. Forenkling Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for TDU-adgang:</u> At ansøger har forholdt sig til relevante indsatser på området og godtgjort, hvordan projektet supplerer og tilfører ny værdi frem for fx at udvikle lokale versioner af eksisterende landsdækkende tilbud. • At projektet er tilrettelagt, så deltagende virksomheder og projekter oplever et enkelt, overskueligt og brugervenligt forløb, og at virksomhedsrettet kommunikation følger relevante anbefalinger og gældende brandguide samt hurtig videreudbetaling af midler til virksomheder, hvis ansøger er en udpeget klynge eller et konsortium.	20 pct.

Vurderingskriterier for Indsatsområde 3: *Etablering af test, - demonstrations, - og udviklingsfaciliteter*

Kriterier	Vægt
A. Resultater og effekter Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for etablering af TDU</u>: At etablering eller udvidelse af testkapacitet i høj grad har kommerciel relevans med et konkret og sandsynligt markedspotentiale, privat forankring og efterspørgsel samt dokumenteret merværdi for SMV'er. Herunder skal ansøger sandsynliggøre, hvordan faciliteten komplementerer det eksisterende udbud i Danmark • At ansøger har redegjort for og dokumenteret et tydeligt og relevant markedspotentiale for det, der søges støtte til • Effektkædens logik og forudsætninger for de ansøgte aktiviteter, herunder sandsynligheden for succes, som bl.a. vurderes på baggrund af ansøgers dokumenterede tidligere resultater og evalueringer m.v.	50 pct.
B. Strategisk relevans/fokus Der lægges vægt på: • At de ansøgte aktiviteter ligger inden for de erhvervs- og teknologiområder, som bestyrelsen har prioriteret i regi af klynge- og erhvervsfyrtårnsindsatserne. Herunder vurderes det særligt positivt, hvis projekter understøtter en eller flere af følgende prioriteter: ◦ Erhvervsfyrtårn Biosolutions Zealand ◦ Erhvervsfyrtårn Femern ◦ Forsvar, dual use, forsyningssikkerhed og/eller beskyttelse af kritisk infrastruktur, herunder beskyttelse af energiforsyning, sundhedsvæsen m.m. ◦ Life science og/eller velfærds-/sundhedsteknologi ◦ Kunstig intelligens ◦ Etablering af evt. fremtidige industriparker i Region Sjælland • Ved vurderingen af ansøgningerne lægges der vægt på, i hvilken grad projekternes strategiske fokus og relevans er i overensstemmelse med relevante nationale strategier, handleplaner o.l. inden for ovenstående prioriteter.	30 pct.
C. Forenkling Der lægges vægt på: • <u>Specifikt for etablering af TDU-faciliteter</u>: Støtten skal skabe merværdi for virksomhederne og ikke blot være etablering af parallel kapacitet til eksisterende tilbud. • At projektet er tilrettelagt, så deltagende virksomheder og projekter oplever et enkelt, overskueligt og brugervenligt forløb, og at virksomhedsrettet kommunikation følger relevante anbefalinger og gældende brandguide samt hurtig videreudbetaling af midler til virksomheder, hvis ansøger er en udpeget klynge eller et konsortium. For TDU'er vurderes dette på ansøgers planer for den efterfølgende drift af faciliteten.	20 pct.

6. Finansiering

Samlet udbyder Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse op til 83 mio. kr. med denne annoncering. Indsatsen finansieres af EU's Regionalfond og alle midlerne er øremærket Region Sjælland via prioritet 1.1 *Mere forskning og innovation i danske SMV'er*. Samtlige af disse midler er øremærket Region Sjælland.

Det bemærkes, at der udover den afsatte ramme på 83 mio. kr. helt ekstraordinært kan afsættes op til 15 pct., som kan tilføres, hvis der fx indkommer ekstraordinært mange ansøgninger, som scorer mere end 6,5 point, og der ansøges for mere end den afsatte ramme. Bestyrelsen træffer beslutning om evt. brug af yderligere midler på det bestyrelsesmøde, hvor der tages stilling til de indkomne ansøgninger under indsatsen.

Projektadministration må maksimalt udgøre 10 pct. af det samlede budget og rapporterede forbrug ved slutregnskabet.

Bemærk, at I har mulighed for at ansøge om en EU-støtteprocent på op til 60 pct. af udgifterne, men den endelige støtteprocent kan blive lavere og vil afhænge af projektets statsstøttehjemmel (se afsnit om statsstøtte).

Projektets øvrige finansiering kan være kontante tilskud fra såvel private som offentlige givere, eller ske som projektpartnerens egenfinansiering, herunder gennem timer m.v.

[Se Vejledning om støtteberettigelse](#)

7. Statsstøtte

EU's statsstøtteregler

Alle projekter og aktiviteter vil blive vurderet i forhold til relevante regler, herunder navnlig EU's statsstøtte-regler.

Al offentlig støtte til virksomheder skal som udgangspunkt anmeldes til Europa-Kommissionen, hvis der er tale om statsstøtte, jf. artikel 107, stk. 1 i Traktaten om Den Europæiske Unions Funktionsmåde. Der er eksempelvis tale om anmeldelsespligtig statsstøtte, når en virksomhed (en retlig enhed, der udøver økonomisk aktivitet) modtager offentlige midler til aktiviteter, der gør, at denne får en bedre position på markedet end de virksomheder, der ikke modtager



støtte. Dette er tilfældet ved både kontante tilskud og i de situationer, hvor ydelser stilles helt eller delvist gratis til rådighed.

Der gælder en række særlige regler for, hvornår offentlig støtte alligevel kan ydes. Disse særlige regler omfatter under denne annoncering de minimis-forordningen og den generelle gruppefritagelsesforordning.

[Læs mere om statsstøtte i Vejledning om støtteberettigelse](#)

De minimis-forordningen

De minimis-forordningen³ indebærer, at en enkelt virksomhed⁴ kan modtage op til i alt 300.000 EUR i de minimis-støtte (ca. 2,2 mio. kr.) over en periode på 3 år.

Anvendelse af reglerne kræver, at en virksomhed kan modtage de minimis-støtten inden for støtteloftet. Dette dokumenteres ved, at virksomheden, inden støtten gives, underskriver en de minimis-erklæring om, hvor meget de minimis-støtte virksomheden allerede har modtaget.

[Find erklæringen på vores hjemmeside](#)

3. Kommissionens forordning (EU) 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i Traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte, [se EUT L, 2023/2831, 15.12.2023](#)

4. Vær opmærksomme på definitionen af "en enkelt virksomhed" i artikel 2, stk. 2, da koncerner i nogen tilfælde anses som en enkelt virksomhed.

En statsstøtteløsning under de minimis-reglen er en enkel måde at håndtere og tildele statsstøtte på, da virksomhedsstørrelsen er uden betydning, ligesom der kun gælder enkelte begrænsninger for, hvilke sektorer der er støtteberettigede.⁵

Gruppefritagelsesforordningen

Den generelle gruppefritagelsesforordning⁶ giver mulighed for at yde støtte til aktiviteter, som - baseret på Kommissionens erfaring og på visse betingelser - er forenelige med det indre marked. Det indebærer, at virksomheder kan modtage større støttebeløb end ved anvendelse af de minimis-forordningen, men samtidig er der en række formelle krav, som skal være opfyldte, før gruppefritagelsesforordningen kan anvendes. Blandt andet gælder følgende krav:

- Støtten skal have tilskyndelsesvirkning⁷
- Støtteintensiteten i de enkelte fritagelsesbestemmelser må ikke overskrides
- Virksomheder må ikke være kriseramte iht. EU's definition⁸
- Virksomheder skal fremgå af ansøgningen om EU-støtte eller senest på tidspunktet for tilsagn.

Bemærk, at der ikke kan ydes støtte til en virksomhed, der ikke har efterkommet et påbud om tilbagebetaling af støtte ydet i Danmark, som Kommissionen ved en

tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked.

[Hent dokumenter, der kan bruges til at vise, at ovenstående er opfyldt](#)

I denne annoncering er det mest oplagt at håndtere eventuel statsstøtte i henhold til artikel 25, 26a, 27 eller 28 i gruppefritagelsesforordningen.

Artikel 25: Støtte til forsknings og udviklingsprojekter

Efter gruppefritagelsesforordningens artikel 25 kan der ydes støtte til forsknings- og udviklingsprojekter. Der gælder særlige støtteintensiteter, som er mellem 35-70 pct. afhængig af virksomhedsstørrelse, projektformål og karakteren af aktiviteten (industriel forskning og eksperimentel udvikling, og som evt. kan kombineres, dog maksimalt samlet støtteintensitet på 80 pct. Anvendelse af artikel 25 er primært relevant for SMV'er, der skal aftage støttebeløb over de minimis-grænsen (300.000 euro over tre år), eller SMV'er, der ikke kan aftage mere støtte via deres de minimis på ansøgningstidspunktet.

Artikel 26a: Investeringsstøtte til afprøvnings og forsøgsinfrastruktur

Efter gruppefritagelsesforordningens artikel 26a kan der ydes investeringsstøtte til afprøvnings- og

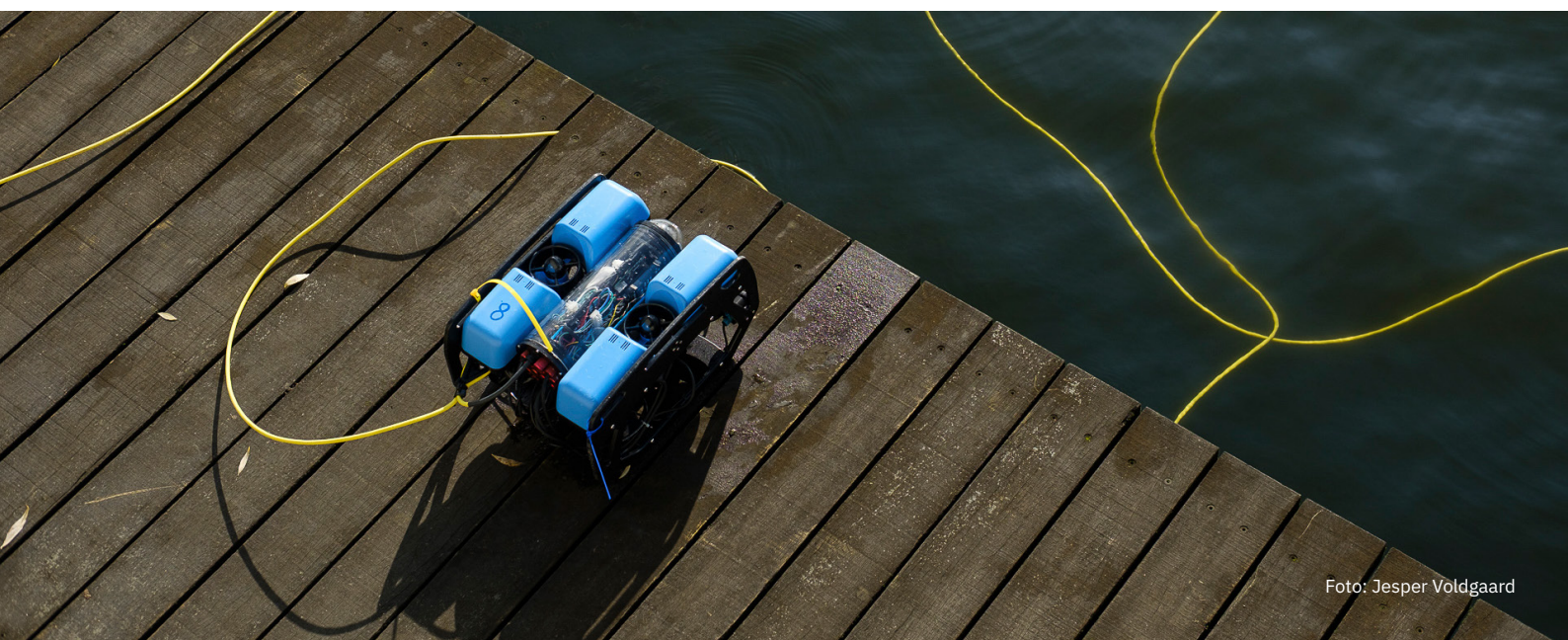


Foto: Jesper Voldgaard

5. Sektorerne for fiskeri og akvakultur, primærproduktion af landbrugsprodukter, m.v. har egne de minimis-regler, mens de minimis-forordningen ikke kan anvendes til eksportstøtte.

6. Kommissionens forordning (EU) nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108, (EUT L 187 af 26.6.2014, s. 1), som senest ændret ved Kommissionens forordning (EU) 2023/1315 af 23. juni 2023.

7. Jf. samme forordnings artikel 6, stk. 2, hvorefter støttemodtageren før projektets eller aktivitetens påbegyndelse skal have indgivet en skriftlig støtteansøgning med en række oplysninger.

8. Jf. samme forordnings artikel 2, nr. 18), litra a-e).

forsøgsinfrastruktur. Det skal være muligt for virksomheder at få adgang til TDU-faciliteterne. Adgangen skal gives på gennemsigtige og ikke-diskriminerende betingelser. Betaling, der opkræves for drift eller brug af TDU-faciliteterne, skal svare til markedsprisen eller afspejle omkostningerne plus en rimelig avance, hvis der ikke kan fastsættes en markedspris. Dette gælder også efter projektets afslutning. De støtteberettigede omkostninger efter artikel 26a er omkostninger ved materielle og immaterielle aktiver. Støtteintensiteten er mellem 25-50 pct. afhængig af bl.a. virksomhedens størrelse.

Artikel 27: Støtte til innovationsklynger

Støtte til innovationsklynger kan gives efter gruppefritagelsesforordningens artikel 27. For så vidt angår støtte ydet i henhold til gruppefritagelses forordningens artikel 27, stk. 8, gælder det bl.a., at der maksimalt kan ydes 50 pct. offentlig støtte til aktiviteter omfattet heraf. Det følger af gruppefritagelsesforordningens artikel 27 stk. 4, at der skal kræves brugerbetaling for de støttede aktiviteter. Artikel 27 vil være relevant for projekter, der involverer støtte til typiske klyngeaktiviteter som fx matchmaking, vidensspredning og facilitering af innovationssamarbejder.

Artikel 28: Innovationsstøtte til SMV'er

Der kan efter gruppefritagelsesforordningens artikel 28 gives innovationsstøtte til SMV'er til dækning af udgifter, herunder: a) ved udtagning, validering og beskyttelse af patenter og andre immaterielle aktiver, b) ved udstationering af højt kvalificeret personale fra en forsknings- og vidensformidlende organisation, eller c) ved innovationsrådgivning og supportydelser, som defineret i gruppefritagelsesforordningens artikel 2, nr. 94 og 94. Støtteintensiteten må ikke overstige 50 pct. af de støtteberettigede udgifter, dog kan den ved støtte til innovationsrådgivning og innovationssupport forhøjes op til 100 pct., hvis den totale støtte til innovationsrådgivning og innovationssupport ikke overskrider 220.000 € pr. virksomhed over en 3-årig periode.

Projektets håndtering af EU's statsstøtteregler skal beskrives i afsnit 6.1 i det elektroniske ansøgningsskema.

Markedsafsøgning og udbud

Tilsagnsmodtager og partnere har pligt til at udvise forsvarlig økonomisk forvaltning. Det betyder, at indkøb skal foretages på markeds-mæssige vilkår, hvilket for visse indkøb skal kunne dokumenteres. Derudover er tilsagnsmodtager og partnere forpligtet til at

overholde reglerne i udbudsloven eller tilbudsloven, hvis indkøbet er omfattet heraf.

[Læs mere om reglerne for markedsafsøgning og udbud i kapitel 12 i Vejledning om støtteberettigelse](#)

Midler skal generelt udmøntes inden for de gældende regler for anvendelsen af Regionalfonden i Danmark. Potentielle ansøgere bør derfor orientere sig grundigt i følgende:

- [Se Regionalfondsprogrammet](#)
- [Se indikatorvejledningen for Regionalfonden](#)
- [Se Vejledning om støtteberettigelse](#)

Den offentlige støtte til projekter skal være i overensstemmelse med reglerne om gennemsigtighed og fri konkurrence, herunder navnlig EU's statsstøtte- og udbudsregler.

EU-midler

EU's Regionalfond og Socialfonden Plus

I 2021-2027 investerer EU's Regionalfond og Socialfonden Plus ca. 2,7 mia. kr. i vækst og beskæftigelse i hele Danmark. Midlerne er blandt andet målrettet innovation, iværksætteri, grøn omstilling, uddannelse og social inklusion.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og Erhvervsstyrelsen spiller centrale roller i den konkrete investering af midlerne.

Danmark Erhvervsfremmebestyrelse råder over midler fra EU's strukturfonde og decentral erhvervsfremme.

Indsatsen under Regionalfonden og Socialfonden Plus supplerer den nationale indsats for vækst, erhvervsudvikling og beskæftigelse og understøtter strategien Virksomhedsudvikling i hele Danmark.

Det er Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til Erhvervsstyrelsen, hvordan hovedparten af EU-midlerne anvendes.

Erhvervsstyrelsen legalitetskontrollerer ansøgninger og varetager administrationen af projekter.

8. Ansøgningsproces

Ansøgning om EU-støtte fra Regionalfonden søges hos Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til Erhvervsstyrelsen om tildeling af midler fra Regionalfonden og træffer afgørelse om tildeling af de decentrale erhvervsfremmemidler. Ansøgningerne forventes behandlet på bestyrelsesmødet den 5. maj 2026.

- ● *Der afholdes webinar den 5. december kl.*
- ● ● *10.00. På webinarer kan du høre mere om*
- ● ● *annonceringen, ansøgningsprocessen samt diverse regler og krav.*

Tilmeld dig webinarer

Hvis du efter webinarer overvejer at ansøge, kan du skriftligt henvende dig til Karen Bang Cramer eller Stine Vad Bovtrup med henblik på vejledning om projektidéer og ansøgningsprocessen.

Ansøgninger om støtte til projekter under dette tema vil - foruden en vurdering af opfyldelsen af de generelle regler for tildeling af EU-midler (legalitetskontrol) - blive vurderet på baggrund af de vurderingskriterier, som fremgår af dette annonceringsmateriale under afsnit 5. Vurdering af ansøgninger.

Erhvervsstyrelsen varetager sagsbehandlingen af de indkomne ansøgninger og udsteder tilsagn om EU-støtte eller afslag.

På hjemmesiden findes erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med modtagelse af ansøgninger samt oplysning om ansøgers ansvar for egen behandling.

Ansøgningsfrist

Fristen for indsendelse af ansøgninger til ovennævnte tema under Regionalfonden er torsdag den 6. februar 2026 kl. 12.00.

Indsendes ansøgningen efter fristen kan den blive afvist. Ansøgningen skal indsendes via [det elektroniske ansøgningsskema](#) (kræver MitID Erhverv).

Yderligere information

For yderligere information om temaets faglige indhold eller om Regionalfonden samt ansøgningsproces kontakt:



Karen Bang Cramer
Email: karcra@erst.dk
Telefon: 35 29 19 55



Stine Vad Bovtrup
Email: stibov@erst.dk
Telefon: 35 29 17 77

[Find alle relevante dokumenter til ansøgningen på vores hjemmeside](#)



Foto: Jesper Voldgaard

Bilag 1

– Krav til virksomhedsrettet kommunikation

For at bidrage til en forenklet og sammenhængende oplevelse af erhvervsfremmeindsatsen hos virksomhederne skal tilsagnsmodtager og økonomiske partnere på et virksomhedsrettet projekt kommunikere under det samlede brand *Virksomhedsudvikling Danmark*. Virksomhedsrettede indsatser skal desuden beskrives og annonceres på den fællesoffentlige platform Virksomhedsguiden.

Virksomhedsrettede indsatser forstås som projekter, aktiviteter og tilbud, der har et væsentligt formål om virksomhedsudvikling, og hvor virksomhederne er den primære målgruppe for indsatsen og dermed for kommunikationen i relation til fx markedsføring af tilbud til virksomheder og rekruttering af deltagere.

Støttemodtagere har ansvaret for, at alle virksomhedsrettede indsatser i projektet kommunikerer under det samlede brand, når kommunikationen er målrettet virksomheder.

Forpligtelsen gælder ikke intern kommunikation mellem fx udførende projektpartnere. Ved manglende overholdelse af kravene i forpligtelsen for virksomhedsrettet kommunikation kan både EU-støtten og en eventuel DEM-støtte samt VIM-støtte hver reduceres med op til tre pct. af tilsagnsbeløbet.

Kommunikationsforpligtelsen fastlægger at:

- Alle konkrete virksomhedsrettede tilbud skal kommunikerer under brandet Virksomhedsudvikling Danmark og designkravene herfor. Det betyder, at der ikke må benyttes eller etableres selvstændige brands for tilbuddene eller

en samling af tilbud o.l. Tilsagnsmodtager og økonomiske partnere kan kommunikere med egne navne som afsender sammen med Virksomhedsudvikling Danmark og kravene hertil.

- Kommunikation på sociale medier samt digitale og trykte annoncer skal anvende brandets logo, farver og layoutprincipper (ramme mm.) i overensstemmelse med designkravene. Video-materiale skal dog kun anvende brandets logo.
- Al øvrig virksomhedsrettet kommunikation skal påføres brandets logo i overensstemmelse med designkravene, fx på website, i nyhedsbreve, direct mail, invitationer, på præsentationsmateriale, roll-ups, video mm.
- Tilsagnsmodtager og evt. økonomiske partnere forpligtes til at deltage ved et opstarts- og midtvejsmøde med et kommunikationsbureau på baggrund af den til enhver tid værende aftale indgået af Erhvervsstyrelsen med et sådant. Hvis der ikke er indgået en sådan aftale, kan tilsagnsmodtager under overholdelse af markedsafsøgningsreglerne indkøbe en ekstern leverandør til at løse opgaven. Møderne har til formål at vejlede støttemodtager i kommunikation i overensstemmelse med brandguiden for Virksomhedsudvikling Danmark på baggrund af konkrete anbefalinger knyttet til den specifikke indsats. Udgiften til opstarts- og midtvejsmøde afholdes af projektet og kan indgå i projektbudgettet som en støtteberettiget udgift.



Bilag 1

– Krav til virksomhedsrettet kommunikation

- Tilsagnsmodtager er forpligtet til at oprette og fyldestgørende beskrive alle virksomhedsrettede tilbud på den fællesoffentlige platform Virksomhedsguiden med Virksomhedsudvikling Danmark som primær udbyder, og er desuden ansvarlig for at holde tilbudsbeskrivelsen på Virksomhedsguiden opdateret. Tilbud eller en samling af tilbud ol. kan ikke have egne kanaler, fx eget website eller egne sociale medier.
- Der skal linkes direkte fra tilbuddet placeret på Virksomhedsguiden til fx tilmeldingsmoduler, ansøgningsmoduler, kontaktformularer o. lign.
- Virksomhedsrettet kommunikation om tilbuddene, fx via nyhedsbreve, direct mail eller sociale medier, skal linke til tilbudsbeskrivelsen på Virksomhedsguiden.

Desuden anbefales tilsagnsmodtager og projektets økonomiske partnere at:

- Kommunikere om det specifikke tilbud, virksomheden har adgang til, fx netværk, workshop og tilskud, så beskrivende og konkret som muligt.
- Kommunikere med udgangspunkt i virksomhedernes konkrete behov samt inden for og med anvendelse af sprog og begreber i overensstemmelse med de fem værditilbud, som beskrives i brandguiden.

Erhvervsstyrelsen offentliggør og vedligeholder den brandguide, der beskriver brandet Virksomhedsudvikling Danmark, og som omfattede projekter skal anvende. Brandguiden indeholder de designkrav, der er omfattet af kommunikationsforpligtelsen, og supplerende anbefalinger til brug af brandet.

[Se designkravene på Erhvervsstyrelsens operatørrettede hjemmeside](#)

Ultimo 2025 stiller Erhvervsstyrelsen også den samlede brandguide til rådighed.

